



BAOU
Education
for All

Dr. Babasaheb Ambedkar Open University

(Established by Government of Gujarat)



આધુનિક
માર્ગદર્શિકા | 2021

- **ATRI** SPECIAL LEARNER SUPPORT CENTRE
- **GARGI** CENTRE FOR THE HOLISTIC DEVELOPMENT OF WOMEN
- **VIVEKANANDA LIBRARY**
- **GURUKUL** MODEL LEARNER STUDY CENTRE
- **DRONACHARYA** CENTRE FOR INNOVATION, STARTUP AND ENTREPRENEURSHIP
- **EKLAVYA** STUDENT SUPPORT PORTAL

“ Cultivation
of mind
should be
the ultimate
aim of human
existence...
Life should be
great rather
than long... ”



આરત્રણ

Dr. Bhimrao Ramji Ambedkar
14 April 1891 - 06 December 1956

॥ આ નો ભદ્રા: ક્રતવો યન્તુ વિશ્વતઃ ॥

‘ઉત્તમ વિચાર દરેક દિશામાંથી મને પ્રામ થાઓ’



પ્રિય,
વિદ્યાર્થી મિત્રો,

ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી, ગુજરાત રાજ્યની એકમાત્ર રાજ્ય સરીય ઓપન યુનિવર્સિટી છે. ૧૯૮૪ માં સ્થપાયેલી આ યુનિવર્સિટીની અઠી દાયક ઉપરાંતની વિદ્યાયાત્રાની નોંધપાત્ર સિદ્ધિઓના એક પછી એક પડાવ અને નેત્રોપક કામગીરી વ્યાપક લોકાદર પામી છે, તેનો આનંદ છે. તાજેતરના બે વર્ષમાં મોટાભાગનો સમય કોવિડ-૧૯ જેવી મહામારીનો સામનો કરવા માટે વ્યસ્તતાનો રહ્યો. કસોટીના આ કાળમાં પણ ‘આત્મનિર્ભર ભારત’ના ધ્યેયમંત્રને સિદ્ધ કરવાના

સંનિષ્ઠ પ્રયાસો થઈ રહ્યા છે.

હાલની વિશ્વવ્યાપી કોવિડ-૧૯ મહામારીમાં સમગ્ર વિશ્વ-રાષ્ટ્ર તથા રાજ્ય એક કપરી પરિસ્થિતિમાંથી પસાર થઈ રહ્યું છે ત્યારે યુનિવર્સિટીની શિક્ષણની સાથે સાથે કેટલીક પોતાની સામાજિક જવાબદારીઓ પણ રહેલી છે. જે અન્વયે કોવિડ-૧૯ મહામારીમાં જેઓએ માતા-પિતા ગુમાવ્યા છે તેવા સંતાનોને વિનામૂલ્યે પ્રવેશ આપવામાં આવી રહ્યો છે તથા જેઓના ઘરમાંથી રોજીરોટી કમાનાર પુરુષ તરીકે પતિ-પિતા કે દિકરો ગુમાવ્યા છે કે ઘરમાં કોઈપણ રોજીરોટી કમાનાર વ્યક્તિન રહ્યું નથી તેવી માતા/દિકરીઓ યુનિવર્સિટીમાં અભ્યાસ કરી પગભર બની શકે તે માટે આવી માતા/દિકરીઓને વિનામૂલ્યે પ્રવેશ આપવામાં આવશે તેવો સંવેદનાસભર નિર્જય કરાયેલ છે.

યુનિવર્સિટી દ્વારા સુચારુ સંચાલન થઈ શકે તથા મહત્તમ વિદ્યાર્થીઓને પોતાના નજીકના સ્થળ પરથી તેઓને જોઈતી માહીતી, તેઓના પ્રશ્નોના નિરાકરણ સરળતાથી મળી રહે અને તેઓના સમય તથા ખર્ચની બચત થાય તે હેતુથી રાજ્યના અલગ-અલગ જિલ્લાઓમાં પ્રાદેશિક કેન્દ્રો (Regional Centres)ની સ્થાપના અર્થે પ્રયત્નશીલ છે. જે અંતર્ગત હાલમાં ભાવનગરમાં યુનિવર્સિટીના પ્રાદેશિક કેન્દ્રની સ્થાપના કરવા માટે ભાવનગરના કલેક્ટરશ્રી દ્વારા મહારાજા કૃષ્ણકુમારસિંહજી ભાવનગર યુનિવર્સિટીની નજીકમાં ૪૦૦૦ ચો.મી. જમીન ફાળવવામાં આવેલ છે તેમજ કચ્છ અને છોટાઉંડેપુર ખાતે પ્રાદેશિક કેન્દ્રની સ્થાપના માટે જમીન મેળવવા બાબતેની કાર્યવાહી પૂર્ણતાને આવે છે. જેથી ટૂંક સમયમાં કચ્છ અને છોટાઉંડેપુરમાં પણ યુનિવર્સિટી નજીકના ભવિષ્યમાં પ્રાદેશિક કેન્દ્રની સ્થાપના માટે જમીન પ્રાપ્ત કરશે. મળેલ જમીન પર યુનિવર્સિટીનું પોતીંકું પ્રાદેશિક કેન્દ્ર ઊભું થાય ત્યાં સુધી યુનિવર્સિટી જે તે શહેરમાં અન્ય સ્થળોથી પ્રાદેશિક કેન્દ્રને કાર્યરત કરશે.

દૂરવાની શિક્ષણને ટેકનોલોજીની સહાયથી સાર્થક રીત સૌને દ્વાર પહોંચાડવાના પ્રયાસો થઈ રહ્યા છે. વિદ્યાર્થી સહાયક સેવાઓ દ્વારા વિદ્યાર્થી સમસ્યાઓનો ઉકેલ લાવી યુનિવર્સિટી સાથે વિદ્યાર્થીનું અભ્યાસ મૂલ્ય ભાવાત્મક અનુસંધાન રચાય તે મુજબ અનેકવિધ પ્રયાસો કરવામાં આવે છે. યુનિવર્સિટીની વેખસાઈટ પર ‘એકુલાવ્ય સ્ટુડન્ટ સપોર્ટ પોર્ટલ’ દ્વારા વિદ્યાર્થી કોઈપણ માહીતી, વિગતો કે સમસ્યાના ઉકેલ માટે યુનિવર્સિટી સાથે પોતાને સરળતાથી જોડી શકે છે.

ઓપન યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશને પરિપૂર્ણ કરવા માટે સ્થળ, સમયના બંધનથી મુક્ત, પ્રવેશ પરીક્ષાની ઓનલાઇન સુવિધા તથા નવી શિક્ષણનીતિ ૨૦૨૦ મુજબ પ્રવેશ તથા પ્રમાણપત્ર, પદવી પ્રામ કરવાની પ્રક્રિયાને ‘લિબરલ એન્ટ્રી - ફિલેક્સીબલ એક્ઝિટ’ના સરળ ધોરણો લાગુ પાડવામાં આવ્યા છે. નવા અભ્યાસક્રમોની સંરચના દ્વારા નવી શિક્ષણનીતિના અમલીકરણની આ બાબતમાં અનેસર રહેવાની ભૂમિકાએ કાર્યરત યુનિવર્સિટીએ નું જેટલી દેશવિદેશની શિક્ષણ સંસ્થાઓ સાથે કરાર કર્યા છે. ‘ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર કેન્દ્રના વિચારોના પ્રચાર - પ્રસાર તથા સમાજ ઉત્કર્ષ માટેની શિક્ષણ કેન્દ્રી પ્રવૃત્તિઓને સહિતારા પ્રયાસથી ગતિશીલતા પ્રામ કરી છે. તાજેતરના સમયમાં વિવિધ પદવી, પ્રમાણપત્ર, ડિપ્લોમા આદિ અભ્યાસક્રમો માટે પ્રવેશ સંખ્યામાં થયેલી અભિવૃદ્ધિ ઉત્સાહમાં વધારો કરનારી છે. શિક્ષણના સર્વાંગી વિકાસ માટે સમગ્ર ડૉ. બાબા સાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી પરિવાર કરિબદ્ધ છે.

ઉલ્લેખનીય છે કે કેનેડા સ્થિત ‘કોમનવેલ્ય ઓફ લર્નિંગ’ ઉપક્રમે; ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી; કન્ટ્રી યોપ્ટર સહભાગીતા અન્વયે કોમનવેલ્યવાઈજ વુમન પ્રોફેઝ કેટ દ્વારા મહિલા સશક્તિકરણ, વ્યક્તિત્વ વિકાસ તથા કારક્રિયા વિષયક માર્ગદર્શન આદિની સુવિધા પૂરી પાડવામાં આવે છે. આપણા દેશની સુરક્ષા અર્થે ફરજ બજાવતા શહીદ થયેલા સૈનિકોની પણી તથા બાળકોને નિઃશુલ્ક શિક્ષણ ઉપલબ્ધ કરાવવાની પ્રતિબદ્ધતા આપણે વ્યક્ત કરીએ છીએ. રાજ્યવ્યાપી ૨૫૦ જેટલા અભ્યાસકેન્દ્રો અને યુનિવર્સિટી પરિસરમાં આવેલું ‘ગુરુકુણ મોડેલ લન્ચર સ્ટડી સેન્ટર’ સમગ્ર ગુજરાતમાં શિક્ષણની સેવાઓ પૂરી પાડવા માળખાઈય સુવિધા સાથે કટિબદ્ધ છે. છ જેટલા પ્રાદેશિક કેન્દ્ર દ્વારા રાજ્યના દરેક વિસ્તારને આવરી લઈને વહીવટી સુગમતા કરવામાં આવી છે.

બાબાસાહેબના વિચારો અનુસાર સૌને માટે શિક્ષણની સુવિધા ઉપલબ્ધ થાય તેવા હેતુને સિદ્ધ કરવા માટે ‘અત્રિ - સ્પેશેલ લર્નર સપોર્ટ સેન્ટર’ના ઉપક્રમે જેલના કેટીએ, એચ.આઈ.ડી.પોઝિટીવ વ્યક્તિઓ, ટ્રાન્સજેન્ડર સમુદ્ધાયના લોકો તથા સમાજના માણસો માટે; સમાજના મુખ્ય પ્રવાહથી વંચિત કે અવગણના પામેલા લોકોને ઉચ્ચશિક્ષણની સુવિધા ઉપલબ્ધ કરાવવાના પ્રયાસોને અગ્રતા આપવામાં આવી રહી છે. મહિલાઓના સશક્તિકરણના નમ્ર પ્રયાસ તરીકે ‘ગાર્ગી સેન્ટર’ ફોર ધ હોલીસ્ટીક ડેવલપમેન્ટ ઓફ વીમેન’ના ઉપક્રમે મહિલાઓ માટે ઉચ્ચ શિક્ષણની સુવિધાને સમાંતરે રોજગારલક્ષી આયોજનો, માર્ગદર્શન આદિની વિવિધ લક્ષી કામગીરી હાથ ધરવામાં આવી છે નૂતન આવિજ્ઞાર, પ્રયોગશીલ અભિગમને પ્રોત્સાહન આપવાના હેતુથી સ્થાપવામાં આવેલા ‘ડ્રોષાચાર્ય સેન્ટર’ ફોર ઈનોવેશન’ના માધ્યમથી ઉદ્ઘોગ સાહસિકતાને પ્રોત્સાહન તથા સહયોગ પૂરા પાડવામાં આવે છે.

શુભેચ્છાઓ સહ,

ભવદીયા,

પ્રો.ડૉ. અમી ઉપાધ્યાય

કુલપતિ

ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી

યુનિવર્સિટી ગીત

સ્વાધ્યાય: પરમં તપ:

સ્વાધ્યાય: પરમં તપ:

સ્વાધ્યાય: પરમં તપ:

શિક્ષણ, સંસ્કૃતિ, સદ્ગ્રાવ, દિવ્યબોધનું ધામ
ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી નામ;
સૌને સૌની પાંખ મળે, ને સૌને સૌનું આભ,
દશો દિશામાં સ્મિત વહે હો દશો દિશો શુભ-લાભ.

અભાણ રહી અજ્ઞાનના શાને, અંધકારને પીવો ?

કહે બુદ્ધ આંબેડકર કહે, તું થા તારો દીવો;
શારદીય અજવાળા પહોંચાં ગુજર ગામે ગામ
ધ્રુવ તારકની જેમ જળહળે એકલવ્યની શાન.

સરસ્વતીના મયૂર તમારે ફળિયે આવી ગહેરે
અંધકારને હડસેલીને ઉજાસના ફૂલ મહેરે;
બંધન નહીં કો સ્થાન સમયના જવું ન ઘરથી દૂર
ઘર આવી મા હરે શારદા હૈન્ય તિમિરના પૂર.

સંસ્કારોની સુગંધ મહેરે, મન મંદિરને ધામે
સુખની ટપાલ પહોંચે સૌને પોતાને સરનામે;
સમાજ કેરે દરિયે હાંકી શિક્ષણ કેરું વહાણ,
આવો કરીયે આપણા સૌ

ભવ્ય રાષ્ટ્ર નિર્માણ...

દિવ્ય રાષ્ટ્ર નિર્માણ...

ભવ્ય રાષ્ટ્ર નિર્માણ...



અનુક્રમણિકા

1 આપણી યુનિવર્સિટી

- ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી
- મુદ્રા-ધ્યાનમંત્ર : અર્થબોધ
- યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો
- યુનિવર્સિટીની વિશિષ્ટતાઓ
- લક્ષ્યાંકિત જનસમૂહો
- સંશોકીય વહીવટી માળખું
- વિદ્યાર્થી સહાય વ્યવસ્થા

2 સામાન્ય નિયમો

3 યુનિવર્સિટીના અભ્યાસક્રમો

3.1 બેચલર ઓફ આર્ટ્સ (B.A.)

3.2 બેચલર ઓફ કોમર્સ (B.Com.)

3.3 બેચલર ઓફ લાઈબ્રેરી એન્ડ ઈન્ફર્મેશન સાયન્સ (BLIS)

3.4 અનુસનાતક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમ

3.4.1 પોસ્ટ ગ્રેજ્યુઅશન ડિપ્લોમા ઈન ડિસ્ટન્સ એજ્યુકેશન (PGDDE)

3.4.2 Post Graduate Diploma in Mobile Application Development (PGDMAD)

3.4.3 પોસ્ટ ગ્રેજ્યુઅશન ડિપ્લોમા ઈન સાયબર લો (PGDCL)

3.4.4 પોસ્ટ ગ્રેજ્યુઅશન ડિપ્લોમા ઈન સાયબર સિક્યુરિટી (PGDCS)

3.5 અનુસનાતક પદવી અભ્યાસક્રમ

● માસ્ટર ઓફ આર્ટ્સ (અંગ્રેજ)

● માસ્ટર ઓફ આર્ટ્સ (હિન્દી)

● માસ્ટર ઓફ આર્ટ્સ (સમાજશાસ્ક)

● માસ્ટર ઓફ આર્ટ્સ (ગુજરાતી)

3.6 માસ્ટર ઓફ લાઈબ્રેરી એન્ડ ઈન્ફર્મેશન સાયન્સ (MLIS)

3.7 ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમ

● ડિપ્લોમા ઈન ડિઅટીવ રાઈટિંગ ઈન હિન્દી (DCH)

● ડિપ્લોમા ઈન ફાયનાન્શિયલ મેનેજમેન્ટ (DFM)

● ડિપ્લોમા ઈન એડવાન્સ કોર્સ એકાઉન્ટિંગ (DACA)

● ડિપ્લોમા ઈન એડવાન્સ એકાઉન્ટિંગ (DAA)

● ડિપ્લોમા ઈન ઈન્ફોર્મન્સ (DIN)

● ડિપ્લોમા ઈન ઓપરેશનલ રીસર્ચ (DOR)

● ડિપ્લોમા ઈન મધ્યર એન્ડ ચાઈલ્ડ હેલ્થ એન્ડ ફેમિલી વેલ્ફેર (DMCH)

● ડિપ્લોમા ઈન ડ્રલ હેલ્થ (DVHW)

● ડિપ્લોમા ઈન સંસ્કૃત લેંગેજ (DSL)

● ડિપ્લોમા ઈન મલ્ટીમીડિયા એન્ડ એનીમેશન (DMA)

● ડિપ્લોમા ઈન જનાલિજમ એન્ડ માસ કોમ્યુનિકેશન (DJMC)

● ડિપ્લોમા ઈન ફેશન ડિઝાઇનિંગ (DFD)

● ડિપ્લોમા કોર્સ ઈન સ્પોકન સંસ્કૃત (DSS)

3.8 સર્ટિફિકેટ અભ્યાસક્રમ

- સર્ટિફિકેટ ઈનફૂડ એન્ડ ન્યૂટ્રીશન (CFN)
- સર્ટિફિકેટ ઈન ફૂડ કમ્પ્યુટિંગ (CIC)
- સર્ટિફિકેટ ઈન ટૂરિઝમ માર્કેટિંગ (CTM)
- સર્ટિફિકેટ ઈન ટૂરિઝમ મેનેજમેન્ટ (CMT)
- સર્ટિફિકેટ ઈન ચાઈલ્ડ કેર એન્ડ ડેવલપમેન્ટ (CCCD)
- સર્ટિફિકેટ ઈન પર્સનલ કમ્પ્યૂટર સોફ્ટવેર (CPCS)
- સર્ટિફિકેટ ઈન ટીચીંગ ઓફ ઈઞ્જિનિયરિંગ (CTE)
- સર્ટિફિકેટ ઈન એન્વાયરમેન્ટ સ્ટ્રીજ (CES)
- સર્ટિફિકેટ ઈન કોમ્યુનિકેશન સ્કીલ્સ ઈન ઈઞ્જિનિયરિંગ - લેવલ - 1 (CCSE)
- સર્ટિફિકેટ ઈન કમ્પ્યૂટર કન્સેપ્ટ - બીએઓયુ (CCC-BAOU)
- સર્ટિફિકેટ ઈન મેટરનીટી નર્સિંગ આસીસ્ટન્ટ (CTBA)
- સર્ટિફિકેટ ઈન પેરન્ટહૂડ (CCBP)
- સર્ટિફિકેટ ઈન યોગવિજ્ઞાન (CYS)
- સર્ટિફિકેટ ઈન નેચરોપથી (CIN)
- સર્ટિફિકેટ ઈન હુમાન રાઇટ્સ (CHR)
- સર્ટિફિકેટ ઈન અન્વાયરમેન્ટ અવેરનેસ (CEA)
- સર્ટિફિકેટ ઈન ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર લાઈફ એન્ડ થોટ્સ (CALT)
- સર્ટિફિકેટ ઈન આંગણવાડી કાર્યકર્તા (CCAW)
- સર્ટિફિકેટ ઈન NGO મેનેજમેન્ટ (CNM)
- સર્ટિફિકેટ ઈન જર્ની ઓફ ફસ્ટ વન થાઉન્ડ ડેઝ ઓફ લાઈફ (CJFTDL)
- સર્ટિફિકેટ ઈન સાઉન્ડ, ઓડિયો અને વિડીઓ ટેકનોલોજી (CSAVT)
- સર્ટિફિકેટ ઈન જનાલિજમ એન્ડ માસ કોમ્યુનિકેશન (CJMC)
- સર્ટિફિકેટ ઈન ફેશન ડિઝાઇનિંગ (CFD)
- સર્ટિફિકેટ ઈન થિયેટર આર્ટ્સ (CITA)
- સર્ટિફિકેટ કોર્સ ઈન સ્પોકન સંસ્કૃત (CSS)
- સર્ટિફિકેટ ઈન ઇન્ડિયન પોઅટેક્સ (CIP)

3.9 પીએચ.ડી. અભ્યાસક્રમ

3.10 CCC and CCC-PLUS

3.11 બી.એડ. તથા બી.એડ. સ્પેશયલ એજ્યુકેશન અભ્યાસક્રમ

3.12 વોકેશનલ પ્રોફેશનલ અભ્યાસક્રમો

4 ઓનલાઈન પ્રવેશપત્રક ભરવા માટેની જરૂરી સૂચનાઓ

5 વેબસાઈટ પર ઉપલબ્ધ યુનિવર્સિટીનાઅભ્યાસ કેન્દ્રો વિષયક માહિતી મેળવવાનું માર્ગદર્શન



ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટીની સ્થાપના

ગુજરાત રાજ્ય સરકાર દ્વારા દૂરદર્શિતા દાખવીને વર્ષ 1994માં રાજ્યના શૈક્ષણિક માળખામાં ઓપન યુનિવર્સિટી અને દૂરવર્તી શિક્ષણને શરૂ કરવા અને આગળ વધારવાના હેતુથી ગુજરાત રાજ્યમાં ઓપન યુનિવર્સિટી સ્થાપવાનો અધિનિયમ (ACT)- ‘ગુજરાત એક્ટ નં. 14’ વિધાનસભામાં પસાર કરીને ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટીની સ્થાપના કરવામાં આવી. યુનિવર્સિટીની સ્થાપના દિ. 13 એપ્રિલ 1994ના રોજ થઈ.

મુદ્રા - ધ્યાનમંત્ર : અર્થબોધ



મુદ્રાનું **વર્તુળાકાર** સ્વરૂપ બીજ, ગર્ભિશય અથવા સૂર્યનું પ્રતીક છે; જેમાંથી સર્જનની શરૂઆત થાય છે. સમગ્ર ભાર સ્રોત-સ્વ-ઉપર છે.

સમગ્ર મુદ્રામાં એક પ્રકારની બદ્ધતા જેવા મળે છે, પણ સાથે સાથે એ જ્ઞાનપ્રાપ્તિ માટે ખુલ્લી જગ્યા ધરાવે છે. મુદ્રામાં રહેલી પ્રવાહિતા ‘પરિવર્તનશીલતા’ અને વિસ્તૃત વ્યાપ દર્શાવે છે; જે ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટીના લક્ષણો છે.

‘સ્વાધ્યાય: પરમં તપ્યા: - ‘સ્વઅધ્યયન એ સર્વોચ્ચ તપ્ય છે’ એ મુદ્રાદર્શનનો આધાર છે. આપણી પાસે રહેલાં સાધનો અને આંતરિક શક્તિઓને જીવનમાં પ્રગતિ કરવા અને ઉમદા ઘેયો સિદ્ધ કરવા બહાર લાવવાનાં છે.

‘સ્વાધ્યાય: પરમં તપ્યા: - ‘સ્વઅધ્યયન એ સર્વોચ્ચ તપ્ય છે’ અને ‘જીવનપંથ ઉજાળ’-બને સૂત્રોમાં એક સહિયારું તત્ત્વપ્રકાશ છે; જે જ્યોત દ્વારા દર્શાવાય છે. જ્યોત-તપ્ય, પ્રકાશ, ઝંખના, જ્ઞાન અને દર્શનનું પ્રતિનિધિત્વ કરે છે.

ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટીના દ્વારા શિક્ષણ મેળવવા દર્શૂક પ્રત્યેક વ્યક્તિ માટે ખુલ્લા છે. સ્થળ, સમય અને વયની મયાર્દાઓથી મુક્ત એવા આ વિદ્યાધ્યામમાં પ્રત્યેક વ્યક્તિ શિક્ષણ મેળવી શકે છે અને ‘Education for All’ સૂત્રનું વાસ્તવમાં પરિપાલન થાય છે. આ સૂત્ર યુનિવર્સિટીની મુદ્રા સાથે યથાયોગ્ય સ્થાન પામ્યું છે.



યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો:

- અત્યાધુનિક સંચારમાધ્યમો, માહિતી પ્રસારણ તથા જ્ઞાનસંપાદનની અનેકવિધ શક્યતાઓને ઉચ્ચશિક્ષણ ક્ષેત્રે લાગુ કરી વ્યાપક જનસમાજના બોલ્ડિક, સામાજિક, સાંસ્કૃતિક, આર્થિક ઉત્કર્ષ માટે સક્રિયતાપૂર્વક પ્રયાસ કરવો.
- રાજ્યની વસ્તીના દરેક વર્ગને ઉચ્ચશિક્ષણ પ્રાપ્ત કરવાની સમાન તકો પૂરી પાડવી.
- સમાજના શૈક્ષણિક ઉત્કર્ષને પ્રાથમિકતા આપવી.
- રાજ્યના શૈક્ષણિક માળખામાં ઓપન યુનિવર્સિટી અને દૂરવર્તી શિક્ષણ પદ્ધતિને પ્રોત્સાહિત કરવી.

યુનિવર્સિટીની વિશિષ્ટતાઓ:

ગુજરાત રાજ્ય સરકારશી દ્વારા વર્ષ 1994થી ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી, અમદાવાદની સ્થાપના કરવામાં આવેલ છે. આ યુનિવર્સિટીમાં સ્નાતક અને અનુસ્નાતક તથા વિવિધ વ્યવસાયલક્ષી અભ્યાસકમો ચલાવવામાં આવે છે અને વર્ષમાં બે વાર વિવિધ પ્રવેશ/પરીક્ષાની કામગીરી પણ કરવામાં આવે છે. યુનિવર્સિટી દ્વારા દર વર્ષ વિદ્યાર્થીઓને ડિગ્રી એનાયત કરવામાં આવે છે. રાજ્યની વિવિધ ગ્રાન્ટ-ઇન-એફર્ડ કોલેજો/સરકારી કોલેજો/અન્ય સંસ્થાઓમાં યુનિવર્સિટીના અભ્યાસકેન્દ્રો ચલાવવામાં આવે છે અને યુનિવર્સિટી દ્વારા માર્ગદર્શન/પરામર્શનની વ્યવસ્થા આ અભ્યાસકેન્દ્રોમાં કરવામાં આવેલ છે.

- ગુણવત્તાયુક્ત ઉચ્ચશિક્ષણ પ્રામ કરવા માટે અનુકૂળ સમયે અને ધેર બેઠાં અભ્યાસ કરવાની સગવડ.
- શહેર કે અંતરિયાળ ગામડામાં રહેતા સૌને સમાન ધોરણવાળું શિક્ષણ.
- જરૂરિયાત આધારિત વ્યવસાયલક્ષી અને ભાવિ કારકિર્દીલક્ષી અભ્યાસકમો વિકસાવવાનો અભિગમ.
- નવોન્નેખ સભર અભ્યાસકમો વિકસાવવામાં પરિણામલક્ષી અભિગમ
- સ્વ-અધ્યયન માટે ઉચ્ચ ગુણવત્તાવાળી અભ્યાસસામગ્રી.
- વિદ્યાર્થીઓ માટે શૈક્ષણિક, વહીવટી તેમજ માહિતી વિષયક સહાય માટે ‘વિદ્યાર્થી સહાય સેવાઓ’ અંતર્ગત રાજ્યવ્યાપી અભ્યાસકેન્દ્રોનું નેટવર્ક.
- વિદ્યાર્થીઓને પોતાની ગતિઓ અને અનુકૂળતાઓ અભ્યાસક મપૂર્ણ કરવાની પરિવર્તનક્ષમ સુવિધા.
- દેશની અન્ય ઓપન યુનિવર્સિટીઓ સાથેનાં જોડાણોને લીધે રાષ્ટ્રીય તેમજ અંતરરાષ્ટ્રીય જ્ઞાન સરળ ગુજરાતી માધ્યમમાં ઉપલબ્ધ કરવાની સગવડ.
- જીવંત ‘ફોન ઇન રેઝિયો કાઉન્સેલિંગ’ તથા ‘સેટેલાઈટ ઓપન એન્ડ ડિસ્ટન્સ લાર્નિંગ’ દ્વારા પરામર્શનની વ્યવસ્થા.
- અત્યાધુનિક “સ્ટેટ ઓફ દ આર્ટ” ચૈતન્ય સ્ટુડિયો દ્વારા ગુણવત્તાયુક્ત શ્રાવ્ય તથા દ્રશ્ય-શ્રાવ્ય શૈક્ષણિક સામગ્રીનું નિર્માણ તથા ઇન્ટરનેટની મદદથી “સ્વાધ્યાય રેઝિયો” અને “સ્વાધ્યાય ટેલિવિજન” નાં માધ્યમથી પ્રસારિત આ શૈક્ષણિક સામગ્રી અને અન્ય ઉપયોગી માહિતી મોબાઇલ, ટેબલેટ, લેપ-ટોપ કે ડેસ્ક ટોપ દ્વારા કોઈપણ સમય અને કોઈપણ સ્થળે મેળવવાની સુવિધા.
- સામાન્ય વ્યક્તિને તથા વિદ્યાર્થીને યુનિવર્સિટી વિષયક પ્રવેશ, પરીક્ષા આવશ્યક તમામ માહિતી પૂરી પાડતી સતત અપદેટ થતી વેબસાઈટ.
- 10+2 ઉત્તીર્ણ થયેલ કોઈપણ વિદ્યાશાખાનો વિદ્યાર્થી યુનિવર્સિટીના કોઈપણ સ્નાતક અભ્યાસક મોડમાં પ્રવેશ લઈ શકે છે.
- વિદ્યાર્થીને અભ્યાસ-સંપૂર્ણ, ગુણપત્રક તથા પ્રમાણપત્ર પોતાના સરનામે મળી રહે તેવી યુનિવર્સિટી દ્વારા વ્યવસ્થા કરવામાં આવી છે.

લક્ષ્યાંકિત જનસમૂહો

- ધોરણ 10+2 પાસ થયેલ કોઈપણ વિદ્યાશાખાના વિદ્યાર્થીઓનો વિશાળ સમૂહ.
- યુનિવર્સિટીમાં બાહ્ય રીતે શિક્ષણ મેળવવા ઈચ્છતા વિદ્યાર્થીઓનો સમુદ્દર્ય.
- પરંપરાગત યુનિવર્સિટીમાં નિયમિત કે એક્સ્ટર્નલ અભ્યાસ કરતાં કરતાં સમાંતર રીતે પ્રમાણપત્ર કે ડિપ્લોમા અભ્યાસકર્મનું શિક્ષણ મેળવવા ઈચ્છતા વિદ્યાર્થીઓ.
- ધોરણ 12 માં ઉત્તીર્ણથી દૂરવતી પદ્ધતિથી વાણિજ્ય કે વિનયન શાખામાં ડિપ્લોમા કે સ્નાતક કક્ષાનો અભ્યાસ કરવા ઈચ્છતા વિદ્યાર્થીઓ.
- તકના અભાવે કે આર્થિક, સામાજિક સંઝોગોના કારણે જેમનો અભ્યાસ અધૂરો રહી ગયો હોય તેમને વરે બેઠાં અભ્યાસ કરવાની અનુકૂળતા.
- શ્રમજીવીઓ અને ગૃહિણીઓનો એક વર્ગ પોતાની શૈક્ષણિક લાયકાતમાં અભિવૃદ્ધિ કરવા ઈચ્છે છે તેમને સમયની અનુકૂળતા મુજબ અભ્યાસની વ્યવસ્થા.
- નોકરી-વ્યવસાયમાં પ્રવૃત્ત કે અંતરિયાળ ગ્રામવિસ્તારના ઉચ્ચશિક્ષણથી વંચિત જનસમુદ્દર્ય માટે અભ્યાસની તક.
- જેલમાં સાજ ભોગવતા કેદીઓ માટે અભ્યાસની તક.

સંસ્થાકીય વહીવટી માળખું

ગુજરાત રાજ્યના માનનીય રાજ્યપાલશ્રી યુનિવર્સિટીના કુલાધિપતિ છે. કુલાધિપતિ, નિયામકશ્રીઓ, કુલસચિવત્રી અને નાણાંઅધિકારીશ્રી યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ છે. બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટ, એક્સ્ટ્રીમિક પ્લાનિંગ બોર્ડ અને નાણાં સમિતિ યુનિવર્સિટીનાં સત્તામંડળો છે. વિવિધ વિષયોની અભ્યાસ-સામગ્રીનાં આયોજન, વિકાસ અને સંશોધન માટે શૈક્ષણિક વિભાગ છે. જ્યારે પ્રવેશ, સામગ્રી વિતરણ, પ્રાદેશિક સેવાઓ અને મૂલ્યાંકન માટે વિદ્યાર્થીસેવા-વિભાગ કાર્યરત છે.

વિદ્યાર્થી સહાય વ્યવસ્થા

વિદ્યાર્થી સ્વ-અધ્યયન અભ્યાસ-સામગ્રીનો યથાર્થ ઉપયોગ કરી શકે અને જે તે પાઠ્યકર્મના અભ્યાસમાં ઉદ્ભબતી મુશ્કેલીઓનું નિવારણ થઈ શકે તે માટે તથા અનુભવી પરામર્શક દ્વારા શૈક્ષણિક સહાય તથા માર્ગદર્શન માટે રાજ્યના જુદાં જુદાં સ્થળે ફાળવવામાં આવેલા અભ્યાસકેન્દ્રોમાં સુયોગ વ્યવસ્થા છે. દરેક વિદ્યાર્થી પોતાને નજીક તથા અનુકૂળ અભ્યાસકેન્દ્ર પસંદ કરી શકે છે. આ ઉપરાંત વિદ્યાર્થીને વહીવટી બાબતો અંગેની સહાય માટે યુનિવર્સિટીમાં વિદ્યાર્થી સહાય સેવાઓ અંતર્ગત સંબંધિત પ્રાદેશિક વિભાગનો પ્રત્યક્ષ કે પત્ર/ઈ-મેલ દ્વારા સંપર્ક કરવાની વ્યવસ્થા છે.

‘આત્રી’ સ્પેશ્યલ લન્નર સપોર્ટ:

જો આપ ડિવ્યાંગ, ટ્રાન્સશેન્ડર, HIV+, વીરવધૂ, સૈનિક, પોલીસ કે અન્ય કોઈપણ વિશિષ્ટ જરૂરિયાત ધરાવનાર પ્રવેશાર્થી છો તો આપનું રજિસ્ટ્રેશન ‘આત્રી’ સ્પેશ્યલ લન્નર સપોર્ટ સેન્ટર અંતર્ગત કરાવશો જેથી આપની વિશિષ્ટ જરૂરિયાત સંતોષવાનો સેન્ટર પૂરતો પ્રયત્ન કરશે.



યુનિવર્સિટીના સેલ અને સમિતિઓ

સેલ/સમિતિ

- એન્ટી રેગીના કમિટી
- કમિટી ફોર પ્રિવેન્શન ઓફ સોક્સ્યુલ હેરેસમેન્ટ એંટ વર્ક પ્લેસ
- ગ્રીવન્સ રીએન્ડ્રેસીસ સેલ
- વુમન્સ ડેવલપમેન્ટ સેલ (WDC)
- એસસી/એસટી સેલ

સંપર્ક

- 7434852687 E-mail : digish.vyas@baou.edu.in
7434852685 E-mail : sonal.chaudhari@baou.edu.in
9978408788 E-mail : hetal.gandhi@baou.edu.in
7434852684 E-mail : baou.wdc@baou.edu.in
- E-mail : ketan.makwana@baou.edu.in

2.1 શૈક્ષણિક સત્ર:

યુનિવર્સિટીના શૈક્ષણિક સત્રોની વ્યવસ્થા નીચે પ્રમાણે છે:

- જાન્યુઆરી થી જૂન
- જુલાઈ થી ડિસેમ્બર

! ♦ ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી અંતર્ગત ચાલતા અભ્યાસક માટે ની વિગતો યુનિવર્સિટીની વેબસાઇટ

2.2 એકસાથે એકથી વધુ અભ્યાસક મમાં પ્રવેશ:

- ♦ કોઈપણ પ્રવેશાર્થી (૧) એકસાથે બે ડિગ્રી કે પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએટ અભ્યાસક મ માટે એક જ સત્રમાં નોંધણી કરાવી શકશે નહિ, પરંતુ (૨) એક ડિગ્રી અને એક ડિપ્લોમા અથવા એક સટીફિકેટ પાઠ્યકમ (૩) એક ડિપ્લોમા અને એક સટીફિકેટ અભ્યાસક મ માટે નોંધણી કરાવી શકશે. (૪) બે ડિપ્લોમા અથવા બે સટીફિકેટ અભ્યાસક મ માટે નોંધણી કરાવી શકશે.
- ♦ ઉદા. તરીકે (૨) મુજબ, ડિગ્રી અભ્યાસક મ (B.A., B.Com., M.A.)ની સાથે ડિપ્લોમા અભ્યાસક મ (DSL/DACA/DFM) અથવા સટીફિકેટ અભ્યાસક મ (CFN/CCC-BAOU/CIC) માંથી કોઈ એક અભ્યાસક મમાં એકસાથે પ્રવેશ લઈ શકશે.
- ♦ ઉદા. તરીકે (૩) મુજબ, ડિપ્લોમા અભ્યાસક મ (DSL/DACA/DFM) માંથી કોઈ એક અભ્યાસક મની સાથે સટીફિકેટ અભ્યાસક મ (CFN/CCC-BAOU/CIC) કોઈ એક અભ્યાસક મ એકસાથે પ્રવેશ લઈ શકશે.
- ♦ ઉદા. તરીકે (૪) મુજબ, ડિપ્લોમા અભ્યાસક મ (DSL/DACA/DFM) માંથી કોઈ એક અભ્યાસક મની સાથે બીજા કોઈ એક ડિપ્લોમા અભ્યાસક મમાં એકસાથે પ્રવેશ લઈ શકશે.
- ♦ ઉદા. તરીકે (૪) મુજબ, સટીફિકેટ અભ્યાસક મ (CFN/CCC-BAOU/CIC) માંથી કોઈ એક અભ્યાસક મની સાથે બીજા કોઈ એક સટીફિકેટ અભ્યાસક મમાં એકસાથે પ્રવેશ લઈ શકશે.
- ♦ આ પ્રકારના વિદ્યાર્થીઓ માટે પાઠ્યકમોની પરીક્ષાઓની તારીખો એક જ આવતી હશે તો યુનિવર્સિટી પરીક્ષા લેવા માટે જવાબદાર રહેશે નહિ.

2.3 પ્રવેશ મેળવ્યા બાદ વિદ્યાર્થી સહાય સૂચનો:

- ♦ પ્રવેશપત્ર (Student Admission Letter) અને ઓળખપત્ર (I-Card) ડાઉનલોડ કરવા અંગે

Student Admission Letter અને I-Card યુનિવર્સિટીની વેબસાઇટ www.baou.edu.in પર Link : <https://baou.edu.in/post-admission> પરથી ડાઉનલોડ કરી પ્રિન્ટ કરી અભ્યાસક મૂળીયા સુધી સાચવી રાખવાનું રહેશે. આપનું I-Card

www.baou.edu.in પર Link:<https://baou.edu.in/programmes-offered> મુજબ છે.

- ! ♦ ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી અંતર્ગત ચાલતા અભ્યાસક માટે ની વિગતો યુનિવર્સિટીની વેબસાઇટ www.baou.edu.in પર Link: <https://baou.edu.in/learner-support-centers> મુજબ છે.

ઘોવાઈ જાય કે જીણ થઈ જાય તો યુનિવર્સિટીની વેબસાઇટ પરથી મુના: ડાઉનલોડ કરી શકશો, જેમાં વિદ્યાર્થીઓ માટે ઓગસ્ટ-૨૦૧૭ પદ્ધતીના સત્રોના I-Cardની સુવિધા ઉપલબ્ધ છે. Link : <http://digitalbaou.baou.edu.in/BAOUEP/students/login.aspx>

- ♦ પ્રવેશ મેળવ્યા બાદ વિદ્યાર્થીને ઉપસ્થિત થતી નીચે મુજબની સમસ્યાઓના સમાધાન અંગે

ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટીની વેબસાઇટ www.baou.edu.in પર Link : <https://baou.edu.in/application-form> માંથી જરૂરિયાત મુજબના ફોર્મ/અરજ ડાઉનલોડ કરી વિદ્યાર્થીએ પોતાની માળ્યા મુજબની સંપૂર્ણ વિગતો ભરી યુનિવર્સિટી મુખ્ય મથક પર જરૂરી ડોક્યુમેન્ટ/વિગતો/નિયત ફી (ડી.ડી.) સાથે મોકલવાનું રહેશે.

2.3.1 ફી પરત કરવા બાબત:

એક વખત ભરેલ અભ્યાસક મ ફી સામાન્યત: પાછી આપવામાં આવશે નહીં. અસાધારણ કિસ્સા જેવા કે વિદ્યાર્થીનું મૃત્યુ અથવા અભ્યાસક મ બંધ થવાના કિસ્સામાં આ બાબતે અરજ કરી શકશે. જેમાં ફીની મૂળ રકમ માંથી વ્યવસ્થા ખર્ચ પેટે રૂ. ૧૦૦/- બાદ કરી ચૂકવવાપાત્ર રકમ ચૂકવશે. આ માટે વિદ્યાર્થીએ/વાલીએ ફી ભર્યાના એક વર્ષની અંદર સંપૂર્ણ વિગતો અને ફીની મૂળ પાવતી સાથે અરજ કરવાની રહેશે. પ્રવેશાર્થીએ વેબસાઇટ પર મૂકવામાં આવેલ માહિતી પુસ્તકામાં સંબંધિત અભ્યાસક મ માટે દરશાવેલી પૂરી ફી તથા લાગુ પડતા બેંક ચાર્જિસની રકમ ભરવાની રહેશે. જો પ્રવેશાર્થી અધૂરી ફી ભરશે અથવા વધુ ફી ભરશે તો ફી પરત કરવાના કિસ્સામાં યુનિવર્સિટી વ્યવસ્થા ખર્ચ પેટે રૂ. ૧૦૦/- કાપીને ચૂકવવાપાત્ર રકમ ચૂકવશે.

2.3.2 વધુ ભરેલ નાણાં પરત મેળવવા બાબત:

કોઈપણ કારણસર કોઈ વિદ્યાર્થીએ અભ્યાસક મની નિયત રકમ કરતાં વધુ નાણાં ભરી દીધાં હશે તો તેવા કિસ્સામાં વધારાની રકમ ફી ભર્યાના એક વર્ષની અંદર સંપૂર્ણ વિગતો અને ફીની મૂળ પાવતી સાથે અરજ કરવાની રહેશે. પ્રવેશાર્થીએ વેબસાઇટ પર મૂકવામાં આવેલ માહિતી પુસ્તકામાં સંબંધિત અભ્યાસક મ માટે દરશાવેલી પૂરી ફી તથા લાગુ પડતા બેંક ચાર્જિસની રકમ ભરવાની રહેશે. જો પ્રવેશાર્થી અધૂરી ફી ભરશે અથવા વધુ ફી ભરશે તો ફી પરત કરવાના કિસ્સામાં યુનિવર્સિટી વ્યવસ્થા ખર્ચ પેટે રૂ. ૧૦૦/- કાપીને ચૂકવવાપાત્ર રકમ ચૂકવશે.

2.3.3 અભ્યાસકેન્દ્રની ફેરબદલી:

કૌણુંબિક, વ્યાવસાયિક કે અન્ય કોઈપણ કારણસર સ્થળાંતર થતાં વિદ્યાર્થી પોતાનું અભ્યાસકેન્દ્ર બદલી શકશે. જે માટે તેણે નિયતપત્રકમાં નિયત ફી રૂ. ૧૦૦/- ભરવાની રહેશે અને નિયામક (વિદ્યાર્થીસિવાઓ)ને અરજ કરવાની રહેશે. સામાન્ય રીતે વિદ્યાર્થીની ઈચ્છાનુસાર અભ્યાસકેન્દ્ર ફેરબદલી કરી આપવામાં આવે છે, પરંતુ અભ્યાસકેન્દ્ર પર ફાળવેલ સંખ્યા અંગે કોઈ મયાર્થા હોય તો તેવા અભ્યાસકમોના ડિસ્સામાં તેમજ જે આવા અભ્યાસકેન્દ્ર ઉપર આ અભ્યાસકમ કે પાઠ્યકમ ચાલતો ન હોય તો અભ્યાસકેન્દ્રની ફેરબદલી થઈ શકશે નહિ. આ બાબતે વિદ્યાર્થીની અરજના આધારે યુનિવર્સિટી દ્વારા જે નિર્ણય લેવામાં આવે તે વિદ્યાર્થીને માન્ય રહેશે. પરીક્ષા ટર્મ પૂર્ણ થયા બાદ અભ્યાસકેન્દ્ર બદલી શકશે નહી. વેબસાઈટ પર પ્રવેશયાદી જાહેર થયાના ફોર્મિઝસ બાદ અભ્યાસકેન્દ્ર બદલી શકશે નહી.

2.3.4 સરનામામાં ફેરફાર:

- વિદ્યાર્થીના નામ, સરનામા, જાતિ, અભ્યાસકેન્દ્ર, અનામતકક્ષાનો કોડવગરેમાં કોઈપણ પ્રકારની ભૂલ/ક્ષતિ કે ફેરફાર હોય તો તે અંગે વેબસાઈટ પર પ્રવેશયાદી જાહેર થયાના ફોર્મિઝસમાં યુનિવર્સિટી કાયલિય ખાતે અરજ કરવાની રહેશે. જે માટેની નિયત ફી રૂ. ૧૦૦/- ભરવાની રહેશે. (નામમાં સુધારા માટે જરૂરી આધાર પુરાવાની પ્રમાણિત નકલ તથા નિયત ફીનો ડી.ડી. બિટેલો હોવો જરૂરી છે) યુનિવર્સિટીના રેકર્ડ ઉપર જરૂરી ફેરફાર ન થાય ત્યાં સુધી જૂના સરનામે આવેલ ટપાવ/સાહિત્ય મેળવવાની વ્યવસ્થા ગોઠવવાની રહેશે.
- આ ઉપરાંત પરીક્ષા તથા અન્ય બાબતો માટેની ફીની વિગત વેબસાઈટ પર ઉપલબ્ધ રહેશે.

2.4 શિષ્યવૃત્તિ બાબત:

- અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક પદ્ધત વર્ગ તથા આર્થિક પદ્ધત વર્ગના પ્રવેશાર્થીઓ માટે : સરકારશીના નિયમાનુસાર શિષ્યવૃત્તિ મેળવવાની પાત્રતા વિદ્યાર્થીઓએ ભારત સરકારની પોસ્ટ મેટ્રિક શિષ્યવૃત્તિની યોજના હેઠળ જાહેર કરેલ Digital Gujarat Portalની વેબસાઈટ www.digitalgujarat.gov.in પર સરકારશીએ વખતોવખત જાહેર કરેલ સમયમયાં શિષ્યવૃત્તિ ફોર્મ ઓનલાઇન ભરવાનું રહે છે તથા ભરેલ ફોર્મની હાઈ કોપી સાધનિક કાગળો સહિત યુનિવર્સિટી ખાતે નિયત સમયમયાં જમા કરવાની હોય છે. જે અંગે વિગતવાર જાણકારી [Link:https://baou.edu.in/assets/pdf/Digital_Gujarat_Procedure_for_Student.pdf](https://baou.edu.in/assets/pdf/Digital_Gujarat_Procedure_for_Student.pdf) પરથી મળી રહેશે.
- ઓનલાઇન પોર્ટલ ઉપર દર્શાવેલ શિષ્યવૃત્તિ ફોર્મ જમા કરવાની નિયત સમયમયાં પૂર્ણ થઈ ગયા બાદ શિષ્યવૃત્તિ ફોર્મ સ્વીકારવામાં આવશે નહિ.

2.5 સ્વાધ્યાયકાર્ય બાબત:

- યુનિવર્સિટી દ્વારા ચલાવવામાં આવતાં પ્રમાણપત્ર અભ્યાસકમ સિવાયના અભ્યાસકમોમાં સતત મૂલ્યાંકન માટે નિયત કરેલ સ્વાધ્યાયકાર્ય જમા કરાવવાના હોય છે. આ સ્વાધ્યાયકાર્ય યુનિવર્સિટીની વેબસાઈટ www.baou.edu.in પર Link : <https://baou.edu.in/assignment> થી ડાઉનલોડ કરવાના રહેશે.
- સામાન્ય રીતે વિદ્યાર્થીઓએ પાઠ્યકમદીઠ એક-એક સ્વાધ્યાયકાર્યો Tutor Marked Assignment (TMA) તૈયાર કરવાના રહેશે.
- જે તે અભ્યાસકમના વિદ્યાર્થીએ Tutor Marked Assignment (TMA) સ્વાધ્યાયકાર્યોની એક નકલ પોતાની પાસે રાખી મૂળ નકલ નિયત સમયમયાં અભ્યાસકેન્દ્ર ખાતે જમા કરાવી તેની રસીદ મેળવવાની રહેશે તેમજ મૂલ્યાંકન થયેલ સ્વાધ્યાયકાર્યો અભ્યાસકેન્દ્ર પરથી પરત મેળવી લેવાના રહેશે.
- દરેક વિદ્યાર્થીએ પોતાના અભ્યાસકમો/પાઠ્યકમોના (સાર્ટિફિકેટ કોર્સસિવાયના) સ્વાધ્યાયકાર્યોના લખવા ફરજિયાત છે.
- દરેક સ્વાધ્યાયકાર્યોમાં પાસ થવું ફરજિયાત છે. સ્વાધ્યાયકાર્યમાં નાપાસ થયેલ વિદ્યાર્થીએ સ્વાધ્યાયકાર્યફરીથી લખવાનું રહેશે.
- પોતાના સ્વાધ્યાયકાર્યના ગુણ યુનિવર્સિટીની વેબસાઈટ પર જોઈ શકશે.
- દરેક સ્વાધ્યાયકાર્યો અલગ-અલગ કુલસ્કેપ બુકમાં તૈયાર કરવા જરૂરી છે.
- સ્વાધ્યાયકાર્યમાં જવાબ સાથે પ્રશ્ન નંબર લખવો જરૂરી છે.
- વિદ્યાર્થી જે સત્રના સ્વાધ્યાયકાર્યો લખે તેની સાથે સ્વાધ્યાયકાર્યના પ્રશ્નપત્રની નકલ અવશ્ય બીડવાની રહેશે.
- સ્વાધ્યાયકાર્યમાં આપેલ સૂચના મુજબ સ્વાધ્યાયકાર્યોના જવાબો તૈયાર કરવા.
- પાઠ્યકમદીઠ નિયત સ્વાધ્યાયકાર્યો પૂર્ણ કરી દરેક વિદ્યાર્થીએ સત્રાંત પરીક્ષા પહેલાં રજૂ કરવાનું આવશ્યક છે. અભ્યાસકેન્દ્ર ઉપર આપેલાં સ્વાધ્યાયકાર્યોનું મૂલ્યાંકન કરી જરૂરી સૂચનાઓ સાથે વિદ્યાર્થીને આગળ અભ્યાસકમમાં ઉપયોગી માર્ગદર્શન મળી રહેતે પરત મળે છે.

2.6 અભ્યાસ-સામગ્રી:

- ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી દૂરવર્તી શિક્ષણપદ્ધતિને અનુસરતી હોવાથી અભ્યાસકમની અભ્યાસ-સામગ્રી તૈયાર કરી વિદ્યાર્થીઓને સ્વઅધ્યયન માટે પૂરી પાડે છે. આ અભ્યાસ-સામગ્રી યુનિવર્સિટીના કોઈપણ અભ્યાસકમમાં પ્રવેશ લેનાર વિદ્યાર્થીઓને પ્રાદેશિક કેન્દ્ર, અભ્યાસકેન્દ્ર અથવા યુનિવર્સિટી મુખ્ય મથક પરથી મળી રહેતી વ્યવસ્થા કરવામાં આવે છે. આ ઉપરાંત જે-તે અભ્યાસકમની અભ્યાસ-સામગ્રી યુનિવર્સિટીની વેબસાઈટ www.baou.edu.in પર Link : <https://baou.edu.in/eresource> થી સોફ્ટ કોપીમાં ઈ-મટીરિયલ સ્વરૂપે ઉપલબ્ધ છે.

2.7 परामर्शन वर्गों:

अध्ययनमां उद्भवती मुश्केलीओना निवारण माटे तथा जड़री शैक्षणिक मार्गदर्शन अने मदद पूरी पाठ्या अभ्यासकेन्द्रो पर तज्ज्ञो साथे प्रत्यक्ष संपर्क माटे परामर्शन बेठको नियत कर्या अनुसार योजवामां आवे छे. युनिवर्सिटी मुख्य मथक पर जे-ते विषयना अध्यापको उपलब्ध होय तेमनो युनिवर्सिटीनी वेबसाईट www.baou.edu.in पर स्कूल अन्वये तज्ज्ञोना ई-मेलथी संपर्क करीने मार्गदर्शन मेणवी शको छो तथा युनिवर्सिटीना मुख्य मथकमां आवेल 'गुदुकूण मोडल स्टडी सेन्टर'मांथी समयपत्रक प्रमाणे अभ्यासकम अंगेनुं मार्गदर्शन मेणवी शको छो. आ उपरांत युनिवर्सिटीनी वेबसाईट स्वाध्याय टी.वी. अने स्वाध्याय रेडियो अंतर्गत तज्ज्ञोना वीडियो लेक्चर उपलब्ध करवामां आव्या छे. आ प्रकारे धधा धधा विकल्पो परामर्शन के मार्गदर्शन मेणववा माटे युनिवर्सिटीमां उपलब्ध छे. जेनो विद्यार्थी पोतानी अनुकूलताए लाभ लाई शकेछे.

2.8 सत्रांत परीक्षा:

सत्रांत परीक्षा वर्षमां बे वार योजवामां आवे छे, जेनो प्रारंभ अनुकमे ज्ञान्युआरी अने जून मासमां थाय छे. परीक्षाना समयपत्रक अने परीक्षाने लगती अन्य विगतो योग्य समये युनिवर्सिटीनी वेबसाईट www.baou.edu.in पर Link : <https://baou.edu.in/examination-student> मुजब माहिती दशववामां आवे छे.

2.8.1 परीक्षाकेन्द्र:

सामान्य रीते विद्यार्थीनुं अभ्यासकेन्द्र अथवा नक्कनुं परीक्षा केन्द्र विद्यार्थीने फाणववामां आवशे. तेम इतां युनिवर्सिटी द्वारा जे-ते समये परीक्षा केन्द्रमां फेरफार करवामां आवे ते विद्यार्थीने बंधनकर्ता रहेशे.

2.8.2 सत्रांत परीक्षामां बेसवा माटे :

- ◆ नोंधणी पछी अभ्यासकमनो लघुतमगाणो पूर्ण थयेल होवो ज्ञेईअ.
- ◆ नियत स्वाध्यायकार्यो निश्चित थयेल समयमर्यादामां रजू करेल होवा ज्ञेईअ.
- ◆ परीक्षा फोर्म नियत समयमर्यादामां भरेलुं होवुं ज्ञेईअ.
- ◆ विद्यार्थीअ परीक्षा आपेल होय परंतु तेनुं परिणाम न आव्युं होय तो पछा आपने सलाह छेके, परिणामनी राह ज्ञेया सिवाय आपेल परीक्षाना पाठ्यकम सहित परीक्षा फोर्म समयसर भरी ढेवुं. जेथी परीक्षा फोर्म भरवानुं रही जाय नहि अथवा लेट फी भरवी पदे नहि. विद्यार्थीअ माटे परीक्षाफोर्म वेबसाईट पर जे-ते समये उपलब्ध रहेशे. वषु माहिती माटे युनिवर्सिटीनी वेबसाईट www.baou.edu.in पर संपर्क करवानो रहेशे.

2.8.3 B.A./B.Com. अभ्यासकम माटे :

- (a) परीक्षा अंगे १ थी ५ वर्ष दरम्यान परीक्षा माटे कोई फी लेवामां आवशे नही.
- ६ थी ८ वर्ष (उवर्ष) दरम्यान परीक्षा आपनार प्रमोटी विद्यार्थीअ अप्रति विषय रु. ५००/- परीक्षा फी पेटे चूकववाना रहेशे.
- (b) पुनःनोंधणी (री-ऐडमीशन) : अभ्यासकमनी महातम

समयमर्यादा ८ वर्ष पूर्ण थया बादना २ वर्षना समयगाणामां पुनःनोंधणी करावी अभ्यासकम पूर्ण करवानो रहेशे. जे माटे विषय दीठ फी रु. ८००/- तथा नोंधणी फी रु. १००/- चूकववाना रहेशे.

2.8.4 अनुसन्नातक अभ्यासकम (मास्टरडिग्री प्रोग्राम) माटे :

- (a) परीक्षा अंगे : १ थी ४ वर्ष दरम्यान परीक्षा माटे कोई फी लेवामां आवशे नही.
- ५ थी ६ वर्ष (२ वर्ष) दरम्यान परीक्षा आपनार परीक्षार्थीअ प्रति विषय रु. ५००/- परीक्षा फी पेटे चूकववाना रहेशे.
- (b) पुनःनोंधणी (री-ऐडमीशन) : अभ्यासकमनी महातम समयमर्यादा ६ वर्ष पूर्ण थया बादना २ वर्षना समयगाणामां पुनःनोंधणी करावी अभ्यासकम पूर्ण करवानो रहेशे. जे माटे विषय दीठ फी रु. ८००/- तथा नोंधणी फी रु. १००/- चूकववाना रहेशे.

2.8.5 बेचलर ओफ लायब्रेरी ऐन्ड ईन्फर्मेशन सायन्स (BLIS)

अभ्यासकम माटे:

- (a) परीक्षा अंगे : १ थी २ वर्ष दरम्यान परीक्षा माटे कोई फी लेवामां आवशे नही.
- ३ थी ४ (२ वर्ष) वर्ष दरम्यान परीक्षा आपनार परीक्षार्थीअ प्रति विषय रु. ५००/- परीक्षा फी पेटे चूकववाना रहेशे.
- (b) पुनःनोंधणी (री-ऐडमीशन) : अभ्यासकमनी महातम समयमर्यादा ४ वर्ष पूर्ण थया बादना १ वर्षना समयगाणामां पुनःनोंधणी करावी अभ्यासकम पूर्ण करवानो रहेशे. जे माटे विषय दीठ फी रु. ८००/- तथा नोंधणी फी रु. १००/- चूकववाना रहेशे.

2.8.6 मास्टर ओफ लायब्रेरी ऐन्ड ईन्फर्मेशन सायन्स (MLIS)

अभ्यासकम माटे:

- (a) परीक्षा अंगे : १ थी २ वर्ष दरम्यान परीक्षा माटे कोई फी लेवामां आवशे नही.
- ३ थी ४ (२ वर्ष) वर्ष दरम्यान परीक्षा आपनार परीक्षार्थीअ प्रति विषय रु. ५००/- परीक्षा फी पेटे चूकववाना रहेशे.
- (b) पुनःनोंधणी (री-ऐडमीशन) : अभ्यासकमनी महातम समयमर्यादा ४ वर्ष पूर्ण थया बादना १ वर्षना समयगाणामां पुनःनोंधणी करावी अभ्यासकम पूर्ण करवानो रहेशे. जे माटे विषय दीठ फी रु. ८००/- तथा नोंधणी फी रु. १००/- चूकववाना रहेशे.

2.8.7 डिप्लोमा अभ्यासकम माटे:

- (a) परीक्षा अंगे : १ थी २ वर्ष दरम्यान परीक्षा माटे कोई फी लेवामां आवशे नही.
- ३ थी ४ (२ वर्ष) वर्ष दरम्यान परीक्षा आपनार परीक्षार्थीअ प्रति विषय रु. ५००/- परीक्षा फी पेटे चूकववाना रहेशे.
- (b) पुनःनोंधणी (री-ऐडमीशन) : अभ्यासकमनी महातम समयमर्यादा ४ वर्ष पूर्ण थया बादना १ वर्षना समयगाणामां पुनःनोंधणी करावी अभ्यासकम पूर्ण करवानो रहेशे. जे माटे विषय दीठ फी रु. ८००/- तथा नोंधणी फी रु. १००/- चूकववाना रहेशे.

2.8.8 પ્રમાણપત્ર/સર્ટિફિકેટ અભ્યાસક્રમ માટે :

- (a) પરીક્ષા અંગે : બે સત્ર (ટમ) દરમ્યાન પરીક્ષા માટે કોઈ ફી લેવામાં આવશે નહીં.
ત્યારબાદના બે સત્રો (ટમ) દરમ્યાન પરીક્ષા આપનાર પરીક્ષાર્થીએ પ્રતિ વિષય રૂ. 400/- પરીક્ષા ફી પેટે ચૂકવવાના રહેશે.
- (b) પુનઃનોંધણી (રી-એડમિશન) : અભ્યાસક્રમની મહત્તમ સમયમયાંદા ૨ વર્ષ (૪ ટમ) પૂર્ણ થયા બાદના છ માસ (એક સત્ર/ટમ)ના સમયગાળામાં પુનઃનોંધણી કરાવી અભ્યાસક્રમ પૂર્ણ કરવાનો રહેશે. જે માટે વિષય દાઠ ફી રૂ. 800/- તથા નોંધણી ફી રૂ. 900/- ચૂકવવાના રહેશે.

2.9 કાયદાકીય કાર્યવાહી માટે અમદાવાદ ન્યાયતંત્ર રહેશે.

2.10 યુનિવર્સિટીના વિવિધ સેલ અને સમિતિઓ:

Link:<https://baou.edu.in/cells-and-committees>

- એન્ટી રેગીન્સ કમિટી
- ગ્રીવન્સ રીએડ્રેસીસ સેલ
- વુમન્સ ટેવલપમેન્ટ સેલ (WDC)
- ઓસસી/એસટી સેલ

2.11 વિદ્યાર્થી દ્વારા સંપર્ક:

- વિદ્યાર્થીએ પોતાના અભ્યાસને લગતી કોઈપણ બાબત અંગેનો તમામ પત્રવ્યવહાર પોતાનું પૂર્ણ નામ, સરનામું, નોંધણી નંબર, અભ્યાસક્રમના નામ-સરનામા સાથે યુનિવર્સિટી કાર્યાલય મુખ્ય મથકના સરનામે મોકલવાનું રહેશે. પ્રવેશ, અભ્યાસસામગ્રી, સ્વાધ્યાયકાર્યો અને પરીક્ષાને લગતો પત્રવ્યવહાર અલગ-અલગ પત્રથી અથવા યુનિવર્સિટીની વેબસાઈટ www.baou.edu.in પર Link : <https://baou.edu.in/contact> ને અનુસરી આપેલ સંપર્કના માધ્યમે આપની સમસ્યાઓ ઈ-મેલ દ્વારા રજૂ કરવાની રહેશે.

- યુનિવર્સિટીની પ્રવેશ અને પરીક્ષા માટે વેબસાઈટ પર ઉપલબ્ધ ઓનલાઈન ફોર્મ ભરવાના હોય છે. જેની પ્રિન્ટેડ કોપી જરૂરી બિડાઓ સાથે અભ્યાસક્રમાં જ્મા કરવવાની હોય છે.

ખાસ નોંધ:

ડૉ. બાબાસાહેબ આંબાલ કોચર ઓપન યુનિવર્સિટીમાં પ્રવેશફોર્મ ભરતી વખતે પ્રવેશફોર્મ ભરતી વખતે પ્રમાણપત્રો રજૂ કરવામાં આવશે તે પ્રમાણપત્રો રજૂ કરવામાં આવશે તે પ્રમાણપત્રો બાબતે કોઈપણ પ્રકારની માન્યતા અંગે કાયદાકીય પ્રશ્નો ઉપસ્થિત થાય તો તે સંદર્ભેની સંપૂર્ણ જવાબદારી જે-તે વિદ્યાર્થીની રહેશે તથા યુનિવર્સિટી દ્વારા જે પ્રવેશ આપવામાં આવેલ હશે તો તે પ્રવેશ રદ કરવામાં આવશે. યુનિવર્સિટી દ્વારા પ્રવેશ રદ કરવાની પરિસ્થિતિમાં વિદ્યાર્થી દ્વારા ભરેલ ફીમાંથી રૂ. 200/- વહીવટી ખર્ચ કાપી બાકીની રકમ પરત કરવામાં આવશે.



3.1 બોયલર ઓફ આર્ટ્સ (B.A.), અભ્યાસક્રમ કોડ : B.A. || 3.2 બોયલર ઓફ કોમર્સ (B.Com.), અભ્યાસક્રમ કોડ : B.Com.

યુનિવર્સિટીનો સ્નાતક પદવી અભ્યાસક્રમ બી.આ./બી.કોમ. ની પદવી માટે છે.

પ્રવેશપાત્રાના:

ધોરણ ૧૨ અથવા સમકક્ષ અથવા ધોરણ ૧૦ પછી માન્ય સંસ્થામાં ગ્રાહક વર્ષનો ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમ અથવા માન્ય સંસ્થામાંથી PTC પાસ અથવા ધોરણ ૧૦ પછી ITI ના બે કેતેથી વધુ વર્ષના માન્યતા પ્રાપ્ત અભ્યાસક્રમ

અભ્યાસક્રમનો સમયગાળો:

B.A./B.Com. અભ્યાસક્રમની લઘુતમ સમયમયાંદા ગ્રાહક વર્ષ અને મહતમ સમયમયાંદા આઠ વર્ષની રહેશે. સમયમયાંદા દરમ્યાન સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ નહીં કરી શકે તો પૂર્ણ કરવા ઈચ્છા વિદ્યાર્થીએ રી-એડ્મિશન લેવાનું રહેશે. જે માટે એડ્મિશન લીધાથી મહતમ સમયમયાંદા પૂર્ણથથા બાદના બે વર્ષ સુધીમાં અભ્યાસક્રમ પૂર્ણ કરવાનો રહેશે.

- અભ્યાસક્રમફી:** ભાઈઓ માટે પ્રથમ વર્ષ: રૂ.1800/-, દ્વિતીય વર્ષ રૂ.1800/-, તૃતીય વર્ષ માટે રૂ.1800/-
બહેનો માટે પ્રથમ વર્ષ: રૂ.1200/-, દ્વિતીય વર્ષ રૂ.1200/-, તૃતીય વર્ષ માટે રૂ.1200/-
- શિક્ષણનું માધ્યમ:** ગુજરાતી (હિન્દી તથા અંગ્રેજી પાઠ્યક્રમોમાં શિક્ષણનું માધ્યમ જે-તે ભાષા જ રહેશે.)
- અર્થશાસ્ત્ર :** અર્થશાસ્ત્ર વિષય પસંદ કરનાર વિદ્યાર્થી હવેથી ગુજરાતી ભાષા ઉપરાત હિન્દી અને અંગ્રેજી ભાષામાં પણ ઉત્તર લખી શકશે. જે માટે વિદ્યાર્થીએ પરીક્ષાફોર્મ ભરતી વખતે ગુજરાતી/હિન્દી/અંગ્રેજી માધ્યમની ઉત્તરની ભાષા પસંદ કરવાની રહેશે.

B.A. અભ્યાસક્રમનું માળખું પ્રથમ વર્ષ

પેપર ક્રમ	પાઠ્યક્રમ પ્રકાર	વિષય	કેડિટ
1	ફરજિયાત વિષય : પેપર - 1	નીચે આપેલ વિષયમાંથી કોઈ બે વિષય પસંદ કરવા સંસ્કૃત (SKT-COM-101) હિન્દી (HND-COM-01)	4
2	ફરજિયાત વિષય : પેપર - 2	ગુજરાતી (GUJ-COM-101) અંગ્રેજી (ENG-COM-101)	4
3	મુખ્ય વિષય : પેપર - 1	મુખ્ય વિષય તરીકે કોઈ એક વિષય પસંદ કરવો જેમાં બે પેપર્સ રહેશે. સંસ્કૃત : પેપર- 101, 102 ઈતિહાસ : પેપર - 101,102 હિન્દી : પેપર - 01, 02 રાજ્યશાસ્ત્ર : પેપર- 101,102	5
4	મુખ્ય વિષય : પેપર - 2	ગુજરાતી : પેપર - 101,102 જહેર વહીવટ : પેપર - 01,02 અંગ્રેજી : પેપર - 101,102 અર્થશાસ્ત્ર : પેપર - 101,102 સમાજશાસ્ત્ર: પેપર-101,102	5
5	ગૌણ વિષય : પેપર - 1	ગૌણ વિષય તરીકે મુખ્ય વિષય સિવાયનો કોઈ એક વિષય પસંદ કરવો જેમાં બે પેપર્સ રહેશે. સંસ્કૃત : પેપર- 101, 102 ઈતિહાસ : પેપર - 101,102 હિન્દી : પેપર - 01, 02 રાજ્યશાસ્ત્ર : પેપર- 101,102	5
6	ગૌણ વિષય : પેપર - 2	ગુજરાતી : પેપર - 101,102 જહેર વહીવટ : પેપર - 01,02 અંગ્રેજી : પેપર - 101,102 અર્થશાસ્ત્ર : પેપર - 101,102 સમાજશાસ્ત્ર: પેપર-101,102	5
7	ફરજિયાત વિષય : પેપર - 3	માનવ પર્યાવરણ (ENV-COM-01)	4
		કુલ	32

દ્વિતીય વર્ષ

પેપર ક્રમ	પાઠ્યક્રમ પ્રકાર	વિષય	કેડિટ
1	ફરજિયાત વિષય : પેપર - 1	નીચે આપેલ વિષયમાંથી પ્રથમ વર્ષમાં ફરજિયાત વિષય તરીકે લીધેલ વિષયમાંથી એક વિષય પસંદ કરવો સંસ્કૃત (SKT-COM-202) હિન્દી (HND-COM-02) ગુજરાતી (GUJ-COM-202) અંગ્રેજી (ENG-COM-202)	4
2	મુખ્ય વિષય : પેપર - 3	નીચે આપેલ વિષયમાંથી પ્રથમ વર્ષમાં મુખ્ય વિષય તરીકે લીધેલ વિષય જ પસંદ કરવો સંસ્કૃત : પેપર - 203, 204, 205 હિન્દી : પેપર - 03, 04, 05	5
3	મુખ્ય વિષય : પેપર - 4	ગુજરાતી : પેપર - 203, 204, 205 અંગ્રેજી : પેપર - 203, 204, 205 સમાજશાસ્ત્ર : પેપર - 203, 204, 205 ઈતિહાસ : પેપર - 203, 204, 205	5
4	મુખ્ય વિષય : પેપર - 5	રાજ્યશાસ્ત્ર : પેપર - 203, 204, 205 જીહેર વહીવટ : પેપર - 03, 04, 05 અર્થશાસ્ત્ર : પેપર - 203, 204, 205	5
5	ગૌણ વિષય : પેપર - 3	નીચે આપેલ વિષયમાંથી પ્રથમ વર્ષમાં ગૌણ વિષય તરીકે લીધેલ વિષય જ પસંદ કરવો સંસ્કૃત : પેપર - 203, 204 હિન્દી : પેપર - 03, 04 ગુજરાતી : પેપર - 203, 204 અંગ્રેજી : પેપર - 203, 204	5
6	ગૌણ વિષય : પેપર - 4	સમાજશાસ્ત્ર : પેપર - 203, 204 ઈતિહાસ : પેપર - 203, 204 રાજ્યશાસ્ત્ર : પેપર - 203, 204 જીહેર વહીવટ : પેપર - 03, 04 અર્થશાસ્ત્ર : પેપર - 203, 204	5
7	ફરજિયાત વિષય : પેપર - 2	નીચે આપેલ વિષયમાંથી કોઈ એક વિષય પસંદ કરવો 1. પ્રવાસન બુનિયાદી પાઠ્યક્રમ (ATMCOM-01) 2. યોગ પરિચય (AYSCOM-01) 3. નેચરોપેથી (AINCOM-01) 4. ગ્રામ્ય સ્વાસ્થ્ય : એક પરિચય (ARHCOM-01) 5. માનવ અધિકાર : સમાજ અને વિકાસ (AHRCOM-01) 6. ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકરનું જીવન ચરિત્ર અને રાષ્ટ્રીય જીવનમાં પ્રદાન (ALTCOM-01) 7. NGO સંચાલન (ANMCOM-01)	4
કુલ			33

તृतीय वर्ष

પેપર ક્રમ	પાઠ્યક્રમ પ્રકાર	વિષય	કેરિડ
1	ફરજિયાત વિષય : પેપર - 1	નીચે આપેલ વિષયમાંથી દ્વિતીય વર્ષમાં ફરજિયાત વિષય તરીકે લીધેલ વિષય પસંદ કરવો સંસ્કૃત (SKT-COM-303) હિન્દી (HND-COM-03) ગુજરાતી (GUJ-COM-303) અંગ્રેજી (ENG-COM-303)	4
2	મુખ્ય વિષય : પેપર - 6	નીચે આપેલ વિષયમાંથી દ્વિતીય વર્ષમાં મુખ્ય વિષય તરીકે લીધેલ વિષય પસંદ કરવો	5
3	મુખ્ય વિષય : પેપર - 7	સંસ્કૃત : પેપર - 306, 307, 308, 309, 310 હિન્દી : પેપર - 06, 07, 08, 09, 10 ગુજરાતી : પેપર - 306, 307, 308, 309, 310	5
4	મુખ્ય વિષય : પેપર - 8	અંગ્રેજી : પેપર - 306, 307, 308, 309, 310 સમાજશાસ્ત્ર : પેપર - 306, 307, 308, 309, 310	5
5	મુખ્ય વિષય : પેપર - 9	ઈતિહાસ : પેપર - 306, 307, 308, 309, 310 રાજ્યશાસ્ત્ર : પેપર - 306, 307, 308, 309, 310	5
6	મુખ્ય વિષય : પેપર - 10	જાહેર વહીવટ : પેપર - 06, 07, 08, 09, 10 અર્થશાસ્ત્ર : પેપર - 306, 307, 308, 309, 310	5
7	ફરજિયાત વિષય : પેપર - 2	નીચે આપેલ વિષયમાંથી કોઈ એક વિષય પસંદ કરવો 1. ફીચર લેખન (AFW-COM-01) 2. રેડિયો માટે લેખન (AWR-COM-01) 3. બજાર પ્રક્રિયા (AMK-COM-01) 4. નિકાસ પ્રક્રિયા અને દસ્તાવેજકરણ (AED-COM-01) 5. કાર્યાલય વ્યવસ્થાતંત્ર અને સંચાલન (AOM-COM-01) 6. સેકેટરીયલ પ્રેક્ટીસ (ASP-COM-01) 7. મૂલ્ય શિક્ષણ અને આધ્યાત્મિકતા (AVES-COM-01)	4
		કુલ	33
		પ્રથમ, દ્વિતીય, તૃતીય વર્ષની કુલ કેરિડ	98



B.Com. અભ્યાસક્રમનું માળખું

પ્રથમ વર્ષ

પેપર ક્રમ	પાઠ્યક્રમ પ્રકાર	વિષય	પાઠ્યક્રમ કોડ	કેઢિટ
1.	ફરજિયાત વિષય પેપર - 1	કમર્શિયલ કોમ્પ્યુનિકેશન - I	BCCC0101	4
2.	ફરજિયાત વિષય પેપર - 2	ફરજિયાત અંગ્રેજી	BCENG102	4
3.	ફરજિયાત વિષય પેપર - 3	નાણાકીય છિસાબી પદ્ધતિ	BCFACN103	4
4.	ફરજિયાત વિષય પેપર - 4	ધંધાકીય વ્યવસ્થા અને સંચાલન	BCBOMN104	4
5.	ફરજિયાત વિષય પેપર - 5	એકમલકી (સૂક્ષ્મ) અર્થશાસ્ત્ર	BCECON105	4
6.	ગૌણ વિષયો (કોઈપણ એક વિષય) પેપર - 6	સેકેટરીયલ પ્રેક્ટીસ	BCSEP106	4
		માનવ પર્યાવરણ	BCHEN107	4
7.	ગૌણ વિષયો (કોઈપણ એક વિષય) પેપર - 7	ધંધાકીય સંચાલન - I	BCBMGN108	4
		એકાઉન્ટિંગ એન્ડ ફાયનાન્સ - I	BCACFN109	4
8.	Softskill વિષય પેપર - 8	યોગવિજ્ઞાન અને જીવનદર્શન	AYS-01	4
				કુલ 32

દ્વિતીય વર્ષ

પેપર ક્રમ	પાઠ્યક્રમ પ્રકાર	વિષય	પાઠ્યક્રમ કોડ	કેઢિટ
1.	ફરજિયાત વિષય પેપર - 1	કમર્શિયલ કોમ્પ્યુનિકેશન - II	BCCC0201	4
2.	ફરજિયાત વિષય પેપર - 2	સમગ્રલકી અર્થશાસ્ત્ર	BCECON202	4
3.	ફરજિયાત વિષય પેપર - 3	પડતર છિસાબી પદ્ધતિ	BCCACN203	4
4.	ફરજિયાત વિષય પેપર - 4	કંપનીના છિસાબો	BCCOAN204	4
5.	ફરજિયાત વિષય પેપર - 5	આવકવેરો એન્ડ ઇ.એસ.ટી.	BCTAXN205	4
6.	ફરજિયાત વિષય પેપર - 6	કંપની કાયદો	BCCOLN206	4
7.	ગૌણ વિષયો (કોઈપણ એક વિષય) પેપર - 7	ધંધાકીય સંચાલન - II	BCBMGN207	4
		એકાઉન્ટિંગ એન્ડ ફાયનાન્સ - II	BCACFN208	4
8.	Softskill વિષય પેપર - 8	પર્સનાલિટી ટેવલપમેન્ટ	BCPDA210	4
				કુલ 32

તૃતીય વર્ષ

પેપર ક્રમ	પાઠ્યક્રમ પ્રકાર	વિષય	પાઠ્યક્રમ કોડ	કેઢિટ
1.	ફરજિયાત વિષય પેપર - 1	કમર્શિયલ કોમ્પ્યુનિકેશન - III	BCCC0301	4
2.	ફરજિયાત વિષય પેપર - 2	ભારતીય અર્થશાસ્ત્ર	BCECON302	4
3.	ફરજિયાત વિષય પેપર - 3	સંચાલકીય છિસાબી પદ્ધતિ	BCMACN303	4
4.	ફરજિયાત વિષય પેપર - 4	ઓડિટીંગ	BCAUDN304	4
5.	ફરજિયાત વિષય પેપર - 5	વેપારી કાયદો	BCBLAN305	4
6.	ફરજિયાત વિષય પેપર - 6	આંકડાશાસ્ત્ર	BCSTAN306	4
7.	ગૌણ વિષયો (કોઈપણ એક વિષય) પેપર - 7	ધંધાકીય સંચાલન - III	BCBMGN307	4
		એકાઉન્ટિંગ એન્ડ ફાયનાન્સ - II	BCACFN308	4
8.	Softskill વિષય પેપર - 8	સ્ટ્રેસ મેનેજમેન્ટ	BCSMG310	4
				કુલ 32
પ્રથમ, દ્વિતીય, તૃતીય વર્ષની કુલ કેડિટ				96

મૂલ્યાંકન:

વિદ્યાર્થીનું મૂલ્યાંકન બે રીતે કરવામાં આવે છે.

● સતત મૂલ્યાંકન (ભારાંક 30%)

દરેક અભ્યાસક્રમમાં પાઠ્યકક્ષમણીઠ એક-એક સ્વાધ્યાયકાર્ય ફાળવવામાં આવે છે. વિદ્યાર્થીએ આ સ્વાધ્યાયકાર્યના ઉત્તરો લખીને અભ્યાસકેન્દ્ર ખાતે જમા કરાવી તેની રસીદ મેળવવાની રહેશે તેમજ મૂલ્યાંકન થયેલ સ્વાધ્યાયકાર્યો અભ્યાસકેન્દ્ર પરથી પરત મેળવી લેવાના રહેશે.

● સત્રાંત મૂલ્યાંકન: (ભારાંક 70%)

વિદ્યાર્થીએ બી.એ. અથવા બી.કોમના પ્રથમ, દ્વિતીય કે તૃતીય વર્ષમાં પ્રવેશની જાહેરાતમાં સૂચિત સમય દરમ્યાન પ્રવેશ લેવાનો હોય છે. આ પ્રવેશ મેળવ્યા પછી એક વર્ષ પછી પરીક્ષા આપી શકાશે. એક વર્ષ પછી આવતી પરીક્ષા ન આપી શકાય/તેમાં અનુતીર્ણ થવાય તો ત્યાર પછીના દર છ માસે મહત્તમ સમયગાળાની મર્યાદામાં પરીક્ષા આપી શકાય.

સફળતાનું ધોરણા:

● સતત મૂલ્યાંકન:

દરેક અભ્યાસક્રમમાં પાઠ્યકક્ષમણીઠ એક-એક સ્વાધ્યાયકાર્ય ફાળવવામાં આવે છે. તેમાં વિદ્યાર્થીએ 36% કે 'D' ગ્રેડ મેળવવો આવશ્યક છે. તમામ સ્વાધ્યાયકાર્યોના ઉત્તરો લખીને સ્વાધ્યાયકાર્યોમાં ઉલ્લેખ કરેલ સ્થળે અને દર્શાવેલ સમય સુધીમાં મૂલ્યાંકનની કાર્યવાહી અર્થે રજૂ કરવા ફરજિયાત છે.

● સત્રાંત પરીક્ષા:

અભ્યાસક્રમ સફળતાથી પૂર્ણ કરવા માટે સત્રાંત પરીક્ષામાં પાઠ્યકક્ષમણીઠ ઓછામાં ઓછા 36% અથવા 'D' ગ્રેડ મેળવવો આવશ્યક છે.

● વર્ષવાર નોંધણી તેમજ અભ્યાસની વ્યવસ્થા:

- દરેક વિદ્યાર્થીએ ત્રણ વર્ષમાં મુખ્ય વિષયના 90 પેચર (પાઠ્યકક્ષમો) પસંદ કરવા અનિવાર્ય છે.
- વ્યવસ્થાની સરળતા માટે પાઠ્યકક્ષમોની પસંદગી વિદ્યાર્થીએ બનાવેલ જૂથોમાંથી જ કરવાની રહેશે.

પ્રવેશાર્થીએ પસંદ કરેલ પાઠ્યકક્ષ/વિષયની ફેરબદલી પ્રવેશ યાદી વેબસાઈટ પર જાહેર થયાના હું હિવસમાં થઈ શકશે. આ માટે વિષયદીઠ ફેરબદલી માટે રૂ. 200/- ફી ભરવાની રહેશે, જેની અરજી સંબંધિત રીજનલ ડેઝને કરવાની રહેશે.

પ્રથમ વર્ષમાં વિદ્યાર્થી ઉતીર્ણ થાય કે ન થાય પણ પ્રથમ વર્ષનો સમયગાળો પૂર્ણ થયેથી દ્વિતીય વર્ષમાં અને તે અનુસાર દ્વિતીય વર્ષનો સમયગાળો પૂર્ણ થયેથી તૃતીય વર્ષમાં પ્રવેશપાત્ર થશે. દ્વિતીય તથા તૃતીય વર્ષમાં નોંધણી માટે વિદ્યાર્થીએ જે-તે સત્ર માટેની પ્રવેશ જાહેરાત આવ્યેથી નિયત સમયમર્યાદામાં ઓનલાઈન પ્રવેશફોર્મ જરૂરી તેની પ્રિન્ટ (હાઈ) કોપી પસંદ કરેલ અભ્યાસકેન્દ્ર પર નિયત સમયગાળામાં જમા કરાવવાની રહેશે. આ વ્યવસ્થા નોંધણી પ્રક્રિયા પૂર્ણ કરવા માટેની જ હોઈ અગાઉના જે તે વર્ષના પાઠ્યકક્ષ પૂર્ણ કરેલા હોવા જરૂરી રહેશે નહીં, પરંતુ પદ્ધતી પ્રામ કરવાના હેતુથી નિયત કરેલા તમામ સ્વાધ્યાયકાર્યો તથા પાઠ્યકક્ષમાં ઉતીર્ણ થવું જરૂરી છે.



3.3 બોયલર ઓફ લાયબ્રેરી એન્ડ ઇન્ફોર્મેશન સાયન્સ (BLIS)

નોંધ : આ અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ ફક્ત ઓગસ્ટ સત્રમાં કરવામાં આવે છે.

હેતુઓ:

- ગ્રંથાલય વિજ્ઞાનના વ્યાવસાયિક અભ્યાસની ગુજરાતી માધ્યમમાં રાજ્ય વ્યાપી સગવડ ઊભી કરો લોકોને વ્યાવસાયિક કારક્રમીધરવાની તક આપવી.
- રાજ્યભરમાં અને સાંબંધિત ગ્રામ્ય વિસ્તારોમાં ગ્રંથાલય સેવાઓ સુવ્યવસ્થિત અને કાર્યક્રમ બનાવવા માટે યોગ્ય રીતે શિક્ષિત વ્યાવસાયિકો તૈયાર કરવા.
- પ્રવર્તમાન ગ્રંથાલયમાં કાર્યક્રમ અધ્યવસાયિકો અને ઉપ-વ્યાવસાયિકોને ચાલુ નોકરીએ લાયકાત સુધ્યારવાની તક આપવી.
- પ્રવેશપાત્રાત્મક:
- માન્ય યુનિવર્સિટીની સ્નાતક પદવી અથવા વ્યાવસાયિક સ્નાતક જેવા કે બોયલર ઓફ ઓન્ઝિનીયરીંગ-ફાર્મસી, કાયદાના સ્નાતક વગેરે.
- અભ્યાસક્રમ ફી: ભાઈઓ માટે રૂ. 6100/- બહેનો માટે રૂ. 4300/-
- અભ્યાસક્રમનો સમયગાળો: લઘુતમ -1 વર્ષ મહત્તમ 4 વર્ષ

સ્વાધ્યાયકાર્ય જમા કરાવવા અંગે:

- વિદ્યાર્થીઓએ પાઠ્યકક્ષ દીઠ એક સ્વાધ્યાયકાર્યો Tutor Marked Assignment (TMA) તૈયાર કરવાના રહેશે.
- જે તે અભ્યાસક્રમના વિદ્યાર્થીએ Tutor Marked Assignment (TMA) સ્વાધ્યાયકાર્યોની એક નકલ પોતાની પાસે રાખી મૂળ નકલ નિયત રીટ મેળવવાની રહેશે તેમજ મૂલ્યાંકન થયેલ સ્વાધ્યાયકાર્યો અભ્યાસક્રમ પરથી પરત મેળવી લેવાના રહેશે.

અભ્યાસ સંરચના

ક્રમ	પાઠ્યકક્ષમનું નામ	પાઠ્યકક્ષ કોડ	કેરિયર	પુસ્તકાની સંખ્યા
1.	Foundation of Library and Information Science (ગ્રંથાલય અને માહિતી વિજ્ઞાનનો પાયો)	BLIS-101	4	4
2.	Management of Library and Information Centers(ગ્રંથાલય અને માહિતી કેન્દ્રોનું વ્યવસ્થાપન)	BLIS-102	4	4
3.	Knowledge Organization and Managing Information : Theory (જ્ઞાન સંગ્રહન અને માહિતી વ્યવસ્થાપન : સૈદ્ધાંતિક)	BLIS-103	4	4
4.	Knowledge Organization and Managing Information Management (Classification Practical) (જ્ઞાન સંગ્રહન અને માહિતી વ્યવસ્થાપન : વગીકરણ પ્રાયોગિક)	BLIS-104 P	4	4
5.	Knowledge organization and Information Management:(Cataloguing Practice) (જ્ઞાન સંગ્રહન અને માહિતી વ્યવસ્થાપન : સૂચિકરણ પ્રાયોગિક)	BLIS-105 P	4	4
6.	Information Sources and Services (સંદર્ભ અને માહિતી સ્ત્રોત)	BLIS-106	4	4
7.	ICT Fundamental (ICT મૂળભૂત)	BLIS-107	4	4
8.	Library Automation and Network (ગ્રંથાલય યોનિક્રિકરણ અને નેટવર્ક્સ)	BLIS-108	4	5
9.	Communication Skills (માહિતી સંચાર આવકાશ)	BLIS-109	4	5
Total Credit				36
				38

પ્રાયોગિક કાર્યો:

- દરેક વિદ્યાર્થીએ 37 કલાકના પ્રાયોગિક કાર્યો કરવાના રહેશે. અભ્યાસક્રમ શરૂ થયા પછી પ્રાયોગિક કાર્યો ગોઠવવામાં આવશે. સુવિધા ધરાવનાર માન્ય કેન્દ્રો, ગ્રંથાલય વિજ્ઞાન વિભાગો/ગ્રંથાલયોમાં પ્રાયોગિક કાર્યની ગોઠવણ કરાશે.
- મૂલ્યાંકન: વિદ્યાર્થીઓનું મૂલ્યાંકન બે રીતે કરવામાં આવશે.
સતત મૂલ્યાંકન: (ભારાંક 30%) સ્વાધ્યાયકાર્યોને આધારે કરવામાં આવશે.
સત્રાંત પરીક્ષા: (4 કેરિયર: 70 ગુણ) ભારાંક 70%
- સફળતાનું ધોરણ: ઉતીર્ણ થવા માટે (પાઠ્યકક્ષમદીઠ)
સતત મૂલ્યાંકનમાં 40% ઓછામાં ઓછો 'D' બ્રેડ
સત્રાંત પરીક્ષામાં 40% ઓછામાં ઓછો 'D' બ્રેડ

• આ અભ્યાસક્રમનાં કેન્દ્રને લગતી વિગત વેબસાઈટ ઉપર ઉપલબ્ધ છે.

• BLIS ના અભ્યાસક્રમમાં યુનિવર્સિટી દ્વારા ફાળેવેલ ગ્રંથાલયમાં 1 માસની ઇન્ટરન્શીપ કરવી ફરજિયાત રહેશે. તેનું સાઈફિક્ટ રજૂ કર્યા બાદ માર્કશીટ આપવામાં આવશે.

યુનિવર્સિટી દ્વારા પરામર્શન માટે જે કેન્દ્ર ફાળવવામાં આવે તે કેન્દ્ર પર વિદ્યાર્થીએ જવાનું રહેશે.

સંપર્ક સૂચના: libraryscience@baou.edu.in

3.4.1 પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએટ ડિપ્લોમા ઈન્ડિસ્ટ્રિયલ એજ્યુકેશન (PGDDE)

• હેતુઓ:

- ગુજરાતી માધ્યમમાં દૂરવર્તી શિક્ષણમાં વ્યાવસાયિક અભ્યાસની સગવડ ઊભી કરી આ ક્ષેત્રે કારકિર્દી ઘડવાની તક નિર્માણ કરવી.
- શિક્ષણ સંસ્થાઓમાં વિવિધ સ્તરે કાર્યરત એવા વ્યાવસાયિકોને શૈક્ષણિક લાયકાત તથા કૌશલ્ય વિકસાવવાની તક આપવી.
- દૂરવર્તી શિક્ષણ પદ્ધતિથી ચલાવતા અભ્યાસક્રમો માટે સ્વ-અધ્યયન અભ્યાસસામગ્રી વિકાસની પ્રક્રિયા અંગે સમજ, કૌશલ્ય અને વ્યાવસાયિક જ્ઞાન પ્રામાણિક કરવાની તક આપવી.
- રાજ્યભરમાં અને સર્વિશેખ ગ્રામવિસ્તારોમાં સ્થપાયેલા/સ્થાપનાર અભ્યાસક્રેન્ડ્રોના નેટવર્ક દ્વારા સુવ્યવસ્થિત અને કાર્યક્રમાપૂર્વક વિદ્યાર્થી સહાય સેવાઓ ઉપલબ્ધ થાય તે માટે માનવસંસાધન તૈયાર કરવા.
- જેમને જરૂર છે એવા માનવસ્ત્રોતને મુક્ત વિશ્વવિદ્યાલયો દ્વારા વધુ ને વધુ વિકસિત કરવા.
- વાર્કિન વિકાસ માટે તથા ઓપન યુનિવર્સિટીની જરૂરિયાત સંતોષે તેવા દૂરવર્તી શિક્ષણના અનુસંધાન અને સંદર્ભને માનવસંસાધન સાથે જોડવા.

પ્રવેશપત્રતા:

માન્ય યુનિવર્સિટીની સ્નાતક પદવી અથવા વ્યાવસાયિક પદવી.

અભ્યાસક્રમનો સમયગાળો:

1 વર્ષ મહિનામાં: 4 વર્ષ

- અભ્યાસક્રમની સંરચના: 30 કેન્ટિના અભ્યાસક્રમમાં નીચે પ્રમાણે પાંચ પાઠ્યક્રમો છે.

અ. નં.	પાઠ્યક્રમનું નામ	પાઠ્યક્રમ	કેન્ટ	પુસ્તકા
1	દૂરવર્તી શિક્ષણનો વિકાસ અને તાત્કષણન	ES-311	6	5
2	સ્વ-અધ્યયન માટેની મુક્તિ સામગ્રીની રૂપરેખા અને વિકાસ	ES-312	6	5
3	અધ્યેતા સહાયક સેવાઓ	ES-313	6	5
4	દૂરવર્તી શિક્ષણનું વ્યવસ્થાપન	ES-314	6	5
5	દૂરવર્તી શિક્ષણ માટે પ્રત્યાયન તકનિકી	ES-318	6	5

- અભ્યાસક્રમ ફી: ભાઈઓ માટે રૂ. 1700/- બહેનો માટે રૂ. 1200/-

- મૂલ્યાંકન: વિદ્યાર્થીઓનું મૂલ્યાંકન બે રીતે કરવામાં આવે છે.

(1) સતત મૂલ્યાંકન: (ભારાંક 25%)

સ્વાધ્યાયકાર્યોને આધારે કરવામાં આવશે. વિદ્યાર્થીઓએ પાઠ્યક્રમદીઠ એક-એક સ્વાધ્યાયકાર્યો Tutor Marked Assignment (TMA) તૈયાર કરવાના રહેશે. જે તે અભ્યાસક્રમના વિદ્યાર્થીએ Tutor Marked Assignment (TMA) સ્વાધ્યાયકાર્યોની એક નકલ પોતાની પાસે રાખી મૂળ નકલ નિયત સમયમયોદ્ધામાં અભ્યાસક્રેન્ડ્ર ખાતે જમા કરાવી તેની રસીદ મેળવવાની રહેશે તેમજ મૂલ્યાંકન થયેલ સ્વાધ્યાયકાર્યો અભ્યાસક્રેન્ડ્ર પરથી પરત મેળવી લેવાના રહેશે.

(2) સતત પરીક્ષા: (ભારાંક 75%)

6 કેન્ટિના પાઠ્યક્રમ માટે 75% ગુણાની સત્રાંત પરીક્ષા રહેશે. પ્રવેશ લીધા પછી એક વર્ષ બાદ સત્રાંત પરીક્ષા આપી શકાશે. જો એક સત્રાંત પરીક્ષામાં સફળ ન થાય તો સંબંધિત પાઠ્યક્રમોની જાન્યુઆરી અને જુલાઈ માસ દરમિયાનની સત્રાંત પરીક્ષા વિદ્યાર્થી ચાર વર્ષના સમયગાળા દરિમયાન પોતાની અનુકૂળતા મુજબ આપી શકશે.

• સફળતાનું ધોરણ:

અભ્યાસક્રમ સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કરવા માટે દરેક વિદ્યાર્થીએ સતત મૂલ્યાંકનમાં 40% થી 49.99%, સ્વાધ્યાય ટ્રાઇ 'D' કે ઉપરનો એટલે કે 'A', 'B', 'C' અને સત્રાંત પરીક્ષામાં 50% થી 59.99% પાઠ્યક્રમદીઠ 'C' ગ્રેડ કે ઉપરનો મેળવવાનો રહેશે. જો એકંદરે 'C' ગ્રેડ કે ઉપરનો થશે નહિ તો ફક્ત સત્રાંત પરીક્ષા પુનઃ આપી 50% ગુણ એકંદરે પ્રામાણિક કરવાના રહેશે.

3.4.2 Post Graduate Diploma in Mobile Application Development (PGDMAD)

The Post Graduate Diploma in Mobile Application is designed such that after successfully completed the course, the learner will be able to develop mobile apps for various mobile operating system such as android, IOS and cross platforms using various development environments. Learner can use the major components of mobile API set to develop UI-rich apps using all the major UI components, store and manipulate data, do background processing, utilize sensors to add orientation and location to their apps, send and receive SMS messages programmatically, package and prepare their apps for distribution on the Google Play Store.

ELIGIBILITY (Entry Point) : Any Graduate from a Recognised University

COURSE DURATION : 1 Year, Maximum:4 Years

MEDIUM OF INSTRUCTIONS : English

COURSE STRUCTURE : 32 Credits

Sr. No	Subject Name	Subject Code	Credit
Semester-I			
1	Mobile Operating Systems	PGDMAD-101	4
2	Object Oriented Concepts and Programming using Java	PGDMAD-102	4
3	Android Mobile Application Development	PGDMAD-103	4
4	Software Lab for Introduction to Java	PGDMAD-104	2
5	Software Lab for Android Mobile Application Development	PGDMAD-105	2

MOBILITY (Exit Point): Post Graduate Certificate in Mobile Application Development will be awarded after successful completion of first semester.

Sr. No	Subject Name	Subject Code	Credit
Semester-II			
1	Advanced Android Mobile Application	PGDMAD-201	4
2	Cross Platform Mobile Application Development	PGDMAD-202	4
3	Software Lab for Advanced Android Mobile Application	PGDMAD-203	2
4	Project	PGDMAD-204	6

COURSE FEE:7500/- per semester.

EVALUATION STRUCTURE:There are two types of evaluations, continuous and term end examination. The weightage for both components is given below

- 1) Continuous Evaluation Weightage : 30%
- 2) Term End Exam Weightage : 70%

- (1) **Continuous Evaluation:**It will be evaluated based on assignment. Students have to prepare two Tutor marked Assignments (TMA) for each paper. Students need to keep one copy of Tutor marked Assignments (TMA) with them and they have to submit original copy of Tutor marked Assignments (TMA) to their learner support center before appearing the exam and should take a receipt of assignment submission. Students have to collect assignment after evaluation from their learner support center.
- (2) **Term End Exam:** For each paper the term end exam weightage will be of 70% of total marks. Student can appear for the term end exam of semester after submitting the required assignments for all papers. If student is not successful in the paper then student can give the exam of that paper in next term end exam within stipulated period of time as per their conveniences.

PASSING CRITERIA:The standard of passing in any paper is to secure 40% in continuous evaluation (TMA) as well as in term end examination (TEE).

3.4.3 Post Graduate Diploma in Cyber Law (PGDCL)

The virtual world of internet is known as cyberspace and the laws governing this area are known as Cyber laws and all the netizens of this space come under the ambit of these laws as it carries a kind of universal jurisdiction.

Cyber law can also be described as that branch of law that deals with legal issues related to use of inter-networked information technology. In short, cyber law is the law governing computers and the internet.

ELIGIBILITY (Entry Point) : Any Graduate from a Recognised University

COURSE DURATION : 1 Year (02 Semester), Maximum:4 Years

MEDIUM OF INSTRUCTIONS : English

COURSE STRUCTURE : 32 Credits

Sr. No	Subject Name	Subject Code	Credit
Semester-I			
1	Cyber Space and its Governance	PGDCL-101	4
2	E-Commerce, E-Governance and E-Contract	PGDCL-102	4
3	Domestic Regulatory Framework	PGDCL-103	4
4	Digital Records and Cyber Forensics	PGDCL-104	4

Sr. No	Subject Name	Subject Code	Credit
Semester-II			
1	Cyber Crime and Offences	PGDCL-201	4
2	Intellectual Property Rights in Cyber Space	PGDCL-202	4
3	International Regulatory Framework	PGDCL-203	4
4	Emerging Issues of Cyber Space	PGDCL-204	4

COURSE FEE:7500/- per semester.

EVALUATION STRUCTURE:

Constant Evaluation: (weightage– 30%)

Students will have to submit assignments given to them before the specified time limit.

Final Examination: (weightage– 70%)

Each student will have to appear for final examination at the end of the semester and if he/she could not clear examination, they can appear in the next final examination subject to maximum of four trials. If the student cannot clear the examination in four trials then he/she will have to re-register them self for the course.

3.4.4 Post Graduate Diploma in Cyber Security (PGDCS)

Cyber security is the application of technologies, processes and controls to protect systems, networks, programs, devices and data from cyber-attacks. It aims to reduce the risk of cyber-attacks, and protect against the unauthorized exploitation of systems, networks and technologies. Cyber security is a critical business issue for every organization. It addresses people, processes and technology.

ELIGIBILITY (Entry Point) : Any Graduate from a Recognised University

COURSE DURATION : 1 Year (02 Semester), Maximum:4 Years

MEDIUM OF INSTRUCTIONS : English

COURSE STRUCTURE : 36 Credits

Sr. No	Subject Name	Subject Code	Credit
Semester-I			
1	Principals of Cyber Security	PGDCS-101	4
2	Fundamental of Computer Networking	PGDCS-102	4
3	Cyber Security Techniques	PGDCS-103	4
4	Computational Number Theory and Cryptography	PGDCS-104	4
5	Software Lab for MSCS-103, MSCS-104	PGDCS-105	2

Sr. No	Subject Name	Subject Code	Credit
Semester-II			
1	Web Development Tools	PGDCS-201	4
2	Cloud Infrastructure and Services	PGDCS-202	4
3	Application and Network Security	PGDCS-203	4
4	Cyber Attacks and Counter Measures: User Perspective	PGDCS-204	4
5	Software Lab for MSCS-201, MSCS-203	PGDCS-205	2

COURSE FEE:7500/- per semester.

EVALUATION STRUCTURE:

Constant Evaluation: (weightage– 30%)

Students will have to submit assignments given to them before the specified time limit.

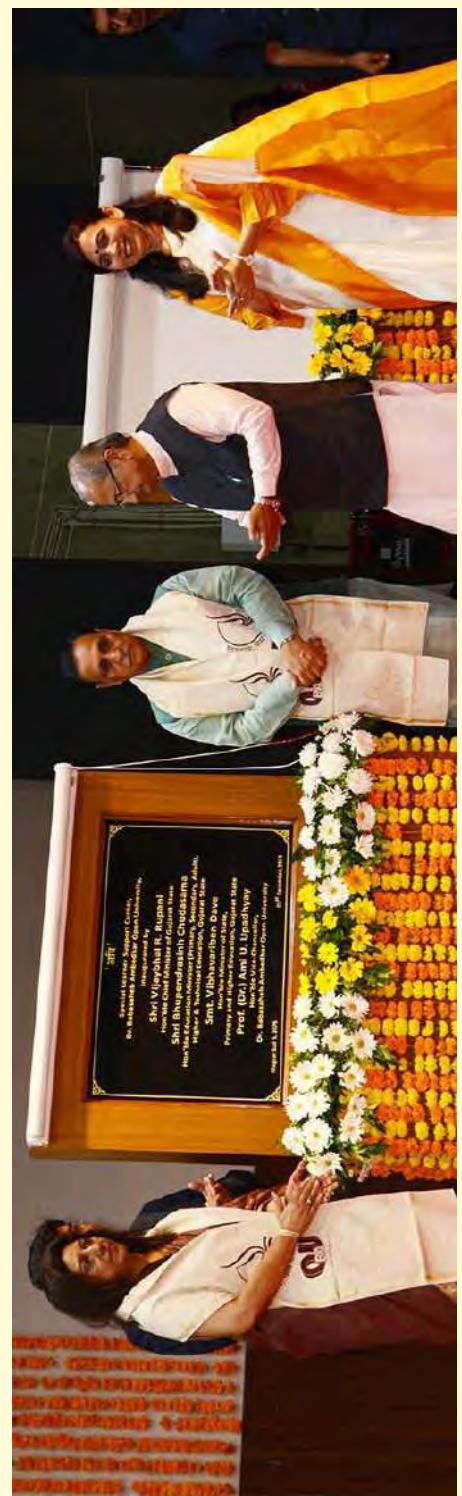
Final Examination: (weightage– 70%)

Each student will have to appear for final examination at the end of the semester and if he/she could not clear examination, they can appear in the next final examination subject to maximum of four trials. If the student cannot clear the examination in four trials then he/she will have to re-register them self for the course.

અનુસ્તાનક પડી અન્યાસ્તકમ

ક્રમ	આનુસ્તાનકમાંથી નામ	આનુસ્તાનક પ્રવેશ માટે જરૂરી શે કાળીક લાયકાત	આનુસ્તાનકમાંથી ક્ર. આદિની	શે. ક્ર. આદિની	શિક્ષણનું માધ્યમ	કુલ ક્રિઝ	પ્રથમ વર્ષ પ્રાચ્યકમ ક્રિઝ	ક્રિઝ વર્ષ પ્રાચ્યકમ	ક્રિઝ વર્ષ	
									ક્રિઝ	
									નામ	ક્રિઝ
1.	આનુસ્તાનક અનુદ્દાન (અંગ્રેજ)	MEG	માન્ય કુન્નિવેલ્સની સ્ન્યાનક પ્રદાન અથવા આવસ્યક પ્રદાન	2 વર્ષ 3800/- (ક્રિઝ વર્ષ) 3700/- 2600/-	માન્ય (મધ્યમ વર્ષ) 3800/- (ક્રિઝ વર્ષ) 2700/- 3700/-	6 વર્ષ 2 વર્ષ 2 વર્ષ 6 વર્ષ 2 વર્ષ	64 અંગ્રેજ 2600/-	10 11 12 13 14	10 11 12 13 14	15 16 17
2.	આનુસ્તાનક (હિન્દી)	MHD	માન્ય કુન્નિવેલ્સની સ્ન્યાનક પ્રદાન અથવા આવસ્યક પ્રદાન	2 વર્ષ 3800/- (ક્રિઝ વર્ષ) 3700/- 2600/- 2 વર્ષ	માન્ય (મધ્યમ વર્ષ) 3800/- (ક્રિઝ વર્ષ) 2700/- 3700/- 2600/-	6 વર્ષ 2 વર્ષ 2 વર્ષ 6 વર્ષ 2 વર્ષ	64 અંગ્રેજ 2600/-	13 12 11 10 9	13 12 11 10 9	15 16 17

મા/222 અને 3 એન્ડીસે (સાંજશરૂઆત)	MSO	મનીવલિની સાંજશરૂઆત અધ્યયન પદ્ધતિ	2 વર્ષ 6 વર્ષ અધ્યયન પદ્ધતિ	3800/- (ક્રેડિટ 3700/-) પદ્ધતિ	2 વર્ષ 6 વર્ષ અધ્યયન પદ્ધતિ	(મધ્યમ વર્ષ) 3800/- (ક્રેડિટ 3700/-) પદ્ધતિ	64 પુરુષ અધ્યયન પદ્ધતિ	64 પુરુષ અધ્યયન પદ્ધતિ	40%
મા/222 અને 4 એન્ડીસે (ગુજરાત)	MGT	મનીવલિની સાંજશરૂઆત અધ્યયન પદ્ધતિ	2 વર્ષ 6 વર્ષ અધ્યયન પદ્ધતિ	3800/- (ક્રેડિટ 3700/-) પદ્ધતિ	2 વર્ષ 6 વર્ષ અધ્યયન પદ્ધતિ	(મધ્યમ વર્ષ) 3800/- (ક્રેડિટ 3700/-) પદ્ધતિ	64 પુરુષ અધ્યયન પદ્ધતિ	64 પુરુષ અધ્યયન પદ્ધતિ	40%
મા/222 અને MSO		સામાજિકાની સંખ્યોધનની પ્રક્રિયા	સામાજિકાની સંખ્યોધનની પ્રક્રિયા	સામાજિકાની સંખ્યોધનની પ્રક્રિયા	સામાજિકાની સંખ્યોધનની પ્રક્રિયા	સામાજિકાની સંખ્યોધનની પ્રક્રિયા	MSO-01 MSO-02 MSO-03 MSO-04	MSO-01 MSO-02 MSO-03 MSO-04	MSO-05 MSO-06 MSO-07 MSO-08
મા/222 અને MGT		સાહિત્યનિર્માણ અને પ્રદર્શન પદ્ધતિ	સાહિત્યનિર્માણ અને પ્રદર્શન પદ્ધતિ	સાહિત્યનિર્માણ અને પ્રદર્શન પદ્ધતિ	સાહિત્યનિર્માણ અને પ્રદર્શન પદ્ધતિ	સાહિત્યનિર્માણ અને પ્રદર્શન પદ્ધતિ	MGT-101 MGT-102 MGT-103 MGT-104	MGT-101 MGT-102 MGT-103 MGT-104	MGT-205 MGT-206 MGT-207 MGT-208



ભાસે નાંનાં :

મૂલ્યાંકન બે રીતે કરવામાં આવે છે.

1 - સ્થાનાન્યકાર મૂલ્યાંકન (30%)

2 - સત્તાંત પરીક્ષા (70%)

હેતુઓ:

- ગ્રંથાલય વિજ્ઞાનના વ્યવસાયિક અભ્યાસની ચુજારાતી માધ્યમમાં રાજ્યવ્યાપી સગવડ જેભી કરો લોકોને વ્યવસાયિક કારકિર્દી ઘડવાની તક આપવી.
- રાજ્યભરમાં અને સારી ગ્રંથાલય સેવાઓ સુવ્યવસ્થિત અને કાર્યક્રમ બનાવવા માટે યોગ્ય રીતે શિક્ષિત વ્યવસાયિકો તેયાર કરવા.
- પ્રવર્તમાન ગ્રંથાલયમાં કાર્યરત અર્ધવ્યાવસાયિકો અને ઉપ-વ્યાવસાયિકોને ચાલુ નોકરીએ લાયકાત સુધારવાની તક આપવી.
- પ્રવેશપત્રાત્મા:
- માન્ય યુનિવર્સિટીની BLIS અભ્યાસક્રમની સ્નાતક પદવી
- અભ્યાસક્રમફી: ભાઈઓ માટે રૂ. 9030/- બહેનો માટે રૂ. 6321/-
- અભ્યાસક્રમનો સમયગાળો: લઘુતમ -1 વર્ષ મહતમ 4 વર્ષ

સ્વાધ્યાયકાર્ય જમા કરાવવા અંગે

- વિદ્યાર્થીઓએ પાઠ્યકક્ષ દીઠ એક-એક સ્વાધ્યાયકાર્યો Tutor Marked Assignment (TMA) તૈયાર કરવાના રહેશે.
- જે તે અભ્યાસક્રમના વિદ્યાર્થીએ Tutor Marked Assignment (TMA) સ્વાધ્યાયકાર્યોની એક નકલ પોતાની પાસે રાખી મૂળ નકલ નિયત રસીદ મેળવવાની રહેશે તો મજ મૂલ્યાંકન થયેલ સ્વાધ્યાયકાર્યો અભ્યાસક્રમની પરથી પરત મેળવી લેવાના રહેશે.

જે તે અભ્યાસક્રમના વિદ્યાર્થીએ Tutor Marked Assignment (TMA) સ્વાધ્યાયકાર્યોની નકલ પોતાની પાસે રાખી મૂળ નકલ નિયત રસીદ મેળવવાની રહેશે તો મજ મૂલ્યાંકન થયેલ સ્વાધ્યાયકાર્યો અભ્યાસક્રમની પરથી પરત મેળવી લેવાના રહેશે.

સ્વાધ્યાયકાર્ય સંરચના

ક્રમ	પાઠ્યકક્ષમનું નામ	પાઠ્યકક્ષ કોડ	૧૫ ગુણ	૧૦ ગુણ	૫ ગુણ
1	Information Communication and Society (માહિતી પ્રત્યાયન અને સમાજ)	ML-I-101	Questions & Answers	Seminar	Viva
2	Management of Library and Information Centre (ગ્રંથાલય અને માહિતી કેન્દ્રોનું વ્યવસ્થાપન)	ML-I-102	Questions & Answers	Seminar	Viva
3	Information Systems, Source and Services (માહિતી સ્પોત, સેવાઓ અને પદ્ધતિ)	ML-II-101	Questions & Answers	Practical	Viva
4	Information Retrieval System (માહિતી પ્રક્રિયા અને પુનઃપ્રાપ્તિ)	ML-II-102	Questions & Answers	Practical	Viva
5	Fundamental principle of information communication technology (માહિતી પ્રત્યાયન પ્રોથોગ્રાફીના મૂળભૂત સ્થિતિઓ)	ML-II-103	Questions & Answers	Practical	Viva
6	Information Communication Technology (માહિતી પ્રત્યાયન ટેકનોલોજી : પ્રયોજિતતાઓ)	ML-II-104	Questions & Answers	Practical	Viva

Elective Subject (Choose any two subject)

1	Preservation and Conservation of Library (ગ્રંથાલય સામગ્રીની જાળવણી અને સંરક્ષણ)	ML-IE-101	Questions & Answers	Seminar	Viva
2	Research Methodology (સંશોધન પદ્ધતિઓ)	ML-IE-102	Questions & Answers	Seminar	Viva
3	Academic Library (શૈક્ષણિક ગ્રંથાલય)	ML-IE-103	Questions & Answers	Seminar	Viva
4	Public Library System and Services (સાર્વજનિક ગ્રંથાલય પદ્ધતિ અને સેવાઓ)	ML-IE-106	Questions & Answers	Seminar	Viva

પ્રાયોગિક કાર્યો:

- દરેક વિદ્યાર્થીએ 37 કલાકના પ્રાયોગિક કાર્યો કરવાના રહેશે. અભ્યાસક્રમ શરૂ થયા પછી પ્રાયોગિક કાર્યો ગોટવવામાં આવશે. સુવિધા ધરાવનાર માન્ય કેન્દ્રો, ગ્રંથાલય વિજ્ઞાન વિભાગો/ગ્રંથાલયોમાં પ્રાયોગિક કાર્યની ગોટવણ કરાશે.
- મૂલ્યાંકન:** વિદ્યાર્થીઓનું મૂલ્યાંકન બે રીતે કરવામાં આવશે.
 સતત મૂલ્યાંકન : (ભારાંક 30 %) સ્વાધ્યાયકાર્યોને આધારે કરવામાં આવશે.
 સત્રાંત પરીક્ષા : (4 કેટિકે 70 ગુણ) ભારાંક 70 %
- સફળતાનું ધોરણ:** ઉત્તીર્ણથી માટે (પાઠ્યકક્ષ દીઠ)
- સતત મૂલ્યાંકનમાં 40% ઓછામાં ઓછો 'D' કેડ
- સત્રાંત પરીક્ષામાં 40% ઓછામાં ઓછો 'D' કેડ

અભ્યાસ સંરચના

ક્રમ	પાઠ્યકક્ષમનું નામ	પાઠ્યકક્ષ કોડ	ક્રેડિટ	પુસ્તિકાળી સંખ્યા
1	Information Communication and Society (માઇટી પ્રત્યાયન અને સમાજ)	ML-I-101	4	2
2	Management of Library and Information Centre (ગ્રંથાલય અને માઇટી કેન્દ્રનું વ્યવસ્થાપન)	ML-I-102	4	2
3	Information Systems, Source and Services (માઇટી સ્ટોર, સેવાઓ અને પદ્ધતિ)	ML-II-101	4	2
4	Information Retrieval System (માઇટી પ્રક્રિયા અને પુનઃપ્રાપ્તિ)	ML-II-102	4	2
5	Fundamental principle of information communication technology (માઇટી પ્રત્યાયન પ્રોફોળિક્ટિના મૂળભૂત સિદ્ધાંતો)	ML-II-103	4	1
6	Information Communication Technology (માઇટી પ્રત્યાયન ટેકનોલોજી : પ્રયોજિતતાઓ)	ML-II-104	4	2
7	Project/ Dissertation Work	ML-IP 002	4	1

Elective Subject (Choose any two subject)

1	Preservation and Conservation of Library (ગ્રંથાલય સામગ્રીની જળવકી અને સંરક્ષણ)	ML-IE-101	4	1
2	Research Methodology (સંશોધન પદ્ધતિઓ)	ML-IE-102	4	1
3	Academic Library (શૈક્ષણિક ગ્રંથાલય)	ML-IE-103	4	1
4	Public Library System and Services (સાર્વજનિક ગ્રંથાલય પદ્ધતિ અને સેવાઓ)	ML-IE-106	4	1
		Total Credit	36	16

• આ અભ્યાસકક્ષમનાં કેન્દ્રને લગતી વિગત વેબસાઈટ ઉપર ઉપલબ્ધ છે.

• MLIS ના અભ્યાસકક્ષમાં યુનિવર્સિટી દ્વારા ફાળવેલ ગ્રંથાલયમાં ૧ માસની ઈન્ટરન્શીપ કરવી ફરજિયાત રહેશે. તેનું સર્ટિફિકેટ રજૂ કર્યા બાદ માર્કશીટ આપવામાં આવશે.

યુનિવર્સિટી દ્વારા પરામર્શન માટે જે કેન્દ્ર ફાળવવામાં આવે તે કેન્દ્ર પર વિદ્યાર્થીએ જવાનું રહેશે.

સંપર્ક સૂત્ર : libraryscience@baou.edu.in



۳

ମହାକାଳ ପରିଚୟ

S.No.	Title	Duration	Budget	Basics of Operation Research				DOR-01	8		
				Assignment and Transportation Problems		PERT & CPM					
				Other Methods of O.R.		DOR-03					
6	નિયોગ દાન એપરેશન	DOR	10+2	પ્રતી અધ્યયન બી. પી. બી.	1 વર્ષ	4 વર્ષ	2200/-	1600/-	અંગેજ	32	
7	નિયોગ દાન એપરેશન અને કાર્યક્રમ પ્રદાન એન્ડ ફેસ્ટલી વેલફર હેતુની પ્રેરણો :	DMCH	ઘેરણા 10+2 માસ (અંગેજ)	ઘેરણા 10+2 માસ (અંગેજ)	1 વર્ષ	4 વર્ષ	5200/-	3600/-	ગુજરાતી	24	
8	નિયોગ દાન એપરેશન અને કાર્યક્રમ પ્રદાન એન્ડ ફેસ્ટલી વેલફર હેતુની પ્રેરણો :	DVHWW	ઘેરણા 10+2 માસ (અંગેજ)	ઘેરણા 10+2 માસ (અંગેજ)	1 વર્ષ	4 વર્ષ	4200/-	2900/-	ગુજરાતી	24	
9	નિયોગ દાન વિભાગ દેખાયું એન્ડ ફેસ્ટલી વેલફર હેતુની પ્રેરણો :	DSL	10+2 માસ	નિયોગ દાન સંસ્કૃત લેનેવેન સંસ્કૃત શિક્ષણ સાથે સંસ્કૃત લાભાન્વિત વિકાસ માટે તથા આપ્યા કેને વિકાસાએક કાર્યક્રમ વિકાસવાદ દ્વારા તમાં લોકો માટે સંસ્કૃત શિક્ષણ દ્વારા પૂછલા કરવાને એને વિવિધ કેન્દ્રના કન્યાઓને નોકરીની સાથે સંસ્કૃત વિધાનિક વ્યક્તિ	1 વર્ષ	4 વર્ષ	2200/-	1600/-	ગુજરાતી	16	

10	ପିଆମ୍ ଟନ ଅଲ୍ଲିଭିସ୍ୟୁ ଏଟ୍-୯ ଏନ୍‌ଡିଶନ	DMA	ପୂର୍ଣ୍ଣ 10+2 ଅଧ୍ୟୟା ସମକ୍ଷା	1 ଏକ (2 ସେମିସର)	4 ଏକ (୨୦ ସେମିସର)	5000/- (୫୦୦୦ ସେମିସର)	5000/- (୫୦୦୦ ସେମିସର)	32 ଅତ୍ୱି ଅତି ସେମିସର)
								Semester-I
								Introduction to Multimedia Digital Imaging 2D Animation
								2D Animation 3D Animation Audio Visual Production
								Project
11	ପିଆମ୍ ଟନ ଜନ୍ମିତ୍ୟୁ ଏଟ୍-୧୦ ମାସ କେମ୍‌ପିନ୍‌ଟିଶନ	DJMC	ପୂର୍ଣ୍ଣ 10+2	1 ଏକ (2 ସେମିସର)	4 ଏକ (୨୦ ସେମିସର)	5000/- (୫୦୦୦ ସେମିସର)	5000/- (୫୦୦୦ ସେମିସର)	40 ଅତ୍ୱି ଅତି ସେମିସର)
								Semester-I
								Electronic Media Advertising & Public Relation Print-Newspaper, Magazine Digital Media Project
								DJMC-01 DJMC-02 DJMC-03 DJMC-04 DJMC-05 40%
								Semester-II
								Basic English Language Skills for Mass Media Introduction to Mass Communication & Journalism Understanding Media, Mass Communication &
								DJMC-06 DJMC-07 DJMC-08 4

							Journalism			
12	ଓଡ଼ିଆ ଇନ୍ଫରେଞ୍ଚନ୍ସନ୍	DFD	ପ୍ରେସ୍ ଡିଜାଇନ୍	1 ଏକ୍ (2 ଶେମଲୁକ୍କର)	4 ଏକ୍ (2 ଶେମଲୁକ୍କର)	8000/- (ୟୁଗ୍ମ ଶେମଲୁକ୍କର)	ଅଣ୍ଟର୍ ଛାତ୍ର (ୟୁଗ୍ମ ଶେମଲୁକ୍କର)	40	40%	
							Semester-I			
							Basic Sewing Technique	DFD-01	4	
							Pattern Making and Designing	DFD-02	4	
							Garment Construction	DFD-03	4	
							Surface Ornamentation	DFD-04	4	
							Fashion Concept and Merchandising	DFD-05	4	
							Semester-II			
							Textile Science & Fabric Construction	DFD-06	4	
							Fashion Sketches & Accessories Designing	DFD-07	4	
							Entrepreneurship	DFD-08	4	
							Fashion Event Organization	DFD-09	4	
							Textile & Apparel Quality Assurance & Management	DFD-10	4	
13	ଓଡ଼ିଆ ମା କିର୍ତ୍ତନ ସ୍କ୍ରିପ୍ଟ ଲାଇସେନ୍ସ	DSS	ପ୍ରେସ୍ ଡିଜାଇନ୍	ପ୍ରେସ୍ ଡିଜାଇନ୍ ଅଧ୍ୟାୟ ସମକ୍ଷା ଶେମଲୁକ୍କର	1 ଏକ୍	4 ଏକ୍	700/- (ୟୁଗ୍ମ ଶେମଲୁକ୍କର)	ଅଣ୍ଟର୍ ଛାତ୍ର (ୟୁଗ୍ମ ଶେମଲୁକ୍କର)	40	40%
							Semester-I			
							ଭାଷାପ୍ରଦେଶ: ୧ (୧ ତଃ ୧୨)	DSS-01	4	
							ଭାଷାପ୍ରଦେଶ: ୧ (୧୩ ତଃ ୨୪)	DSS-02	4	
							ଭାଷାପ୍ରଦେଶ: ୧ (୨୫ ତଃ ୩୬)	DSS-03	4	
							ଭାଷାପ୍ରଦେଶ: ୧ (୩୭ ତଃ ୫୦)	DSS-04	4	
							ବାକ୍ ପରୀକ୍ଷା (Viva)	DSS-05	4	
							Semester-II			
							ଭାଷାପ୍ରଦେଶ: ୨ (୧ ତଃ ୭)	DSS-06	4	
							ଭାଷାପ୍ରଦେଶ: ୨ (୮ ତଃ ୧୪)	DSS-07	4	
							ଭାଷାପ୍ରଦେଶ: ୨ (୧୫ ତଃ ୨୧)	DSS-08	4	
							ଭାଷାପ୍ରଦେଶ: ୨ (୨୨ ତଃ ୨୮)	DSS-09	4	
							ବାକ୍ ପରୀକ୍ଷା (Viva)	DSS-10	4	

ଖୁବ୍ ନୋହି : ମୁଲ୍ୟାଙ୍କନ ବେ ଦେଇଲେ କରିବାମା ଆବଶ୍ୟକ ନାହିଁ । ୧ - ସ୍ଥାଯୀ ମୁଲ୍ୟାଙ୍କନ (୩୦%), ୨ - ଅନ୍ତିମ ମୁଲ୍ୟାଙ୍କନ (୭୦%)

3.8
3/2/2022 24/02/2024

5.	સર્વીફિક્ટ ઇન એલેક્ટરી એન્ડ કેવલપમેન્ટ (આઇસેટાઇન અને વિકસનમાં માત્રાબુન્દ અન્યાસકમ)	CCC CD	10+2 અધ્યવા સમકક્ષ પરીક્ષા પાસ, સમકક્ષતામાં ધોરણ 90 પાસ કર્યું પછી ITI ના બે તેથી 6 માસ એ.ન. સી. વી. ટી. અધ્યવ ઓ.સી. વી. ટી. ની પરીક્ષા પાસ કરી હોવી જરૂરી છે.	2 જ્યા	1200/- 900/-	ગ્રાચારી 16	બ્લોગસંચાળ સેવા આપાયજાન સિદ્ધાય માટે પાઠ્ય	CCCD-01 8 36%
6.	સર્વીફિક્ટ ઇન પસ્સનલ કમ્પ્યુટર સૉફ્ટવેર	CPCS	10+2 અધ્યવા સમકક્ષ પરીક્ષા પાસ, સમકક્ષતામાં ધોરણ 90 પાસ કર્યું પછી ITI ના બે તેથી વૃદ્ધિ વર્ષના માનવબાળ કોસેસ સાથે એ.ન. સી. વી. ટી. અધ્યવ ઓ.સી. વી. ટી. ની પરીક્ષા પાસ કરી હોવી જરૂરી છે.	2 જ્યા	1500/- 1100/-	ગ્રાચારી 8	ખૂલ્ગિસેફન અન્ડિક્સ પ્રાયોગિકાયની પરીક્ષા લેવાની આવરો રેન્ઝમાં એકળગતનું ધોરણ 50% રહેશે. તેની ટાઈમસેન્ટ્સની ગુજરાતી કર્વામાં આવશે રહેલ.	CPCS-01 4 CPCS-02 4 50%
7.	સર્વીફિક્ટ ઇન ટીલેન્જ એન્ડ ક્રિલશ	CTE	સેટ્ટિયુલાન્ચ એન્ડ સાનાર્ક અધ્યવા 3 વર્ષની BEL.ED. અધ્યવા 2 વર્ષની PTT, ETT અધ્યવા 10+2 અને 2 વર્ષની શ્રિદ્ધિશાની કાર્યની અભ્યાસ.	2 જ્યા	1800/- 1300/- અંગેજ	16	બ્લોગસંચાળ : અન્નવરણ ટૈકનોલોજી અન્ડ એન્ડ એલેક્ટરી	Compulsory Courses : The Language Learner The Structure of English Teaching Strategies Optional Courses: (Select any one) Teaching English-Elementary School Teaching English-Secondary School CTE-01 4 CTE-02 4 CTE-03 4 36%
8.	સર્વીફિક્ટ ઇન એન્ડ એન્ડમેન્ટ સ્ટ્રીક્ટ	CES	10+2 અધ્યવા સમકક્ષ પરીક્ષા પાસ, સમકક્ષતામાં ધોરણ 90 પાસ કર્યું પછી ITI ના બે તેથી વૃદ્ધિ વર્ષના માનવબાળ કોસેસ સાથે એ.ન. સી. વી. ટી. અધ્યવ ઓ.સી. વી. ટી. ની પરીક્ષા પાસ કરી હોવી જરૂરી છે.	2 જ્યા	1800/- 1300/-	ગ્રાચારી 20	પારસ્પરિકતા, પ્રયોગશી અને પ્રયોગ પ્રયોગરંધ અન્યાસમાં પ્રોજેક્ટ	AHE-01 8 40%
9.	સર્વીફિક્ટ ઇન કોંસ્યુનિન્ક્રીશન સ્ટ્રીક્ટ ઇન ટીલેન્જ : લેવલ-1	CCSE	ધોરણ 8 માસ 6 માસ 2 જ્યા	700/- 700/- અંગેજ	4	Learn English	CCSE-01 4 40%	

10	સાઈફિક્ટ ઇન કમ્પ્યુટર કન્સેલેસ CCC- બીમેનોફ્ટવર	ભૂરણી 10 પાસ	6 માસ	2 વર્ષ	2900/-	1900/-	ગુજરાતી	16	ગુજરાતી	CCC-01	4	
	સાઈફિક્ટ ઇન ક્રેડિશનલ અથ અટેન્ડન્ટ	દેખુંએ :	• વાતમાનમાં જે દાખલ તરીકે સેવા આપી રહેલ છે તેઓને નાવીમાંથી કરવા અહે.	CTBA	ભૂરણી 10+2 પાસ (અંગેથ નાચાની આધુનિક જરૂરી)	6 માસ	2 વર્ષ	1700/-	1200/-	ગુજરાતી	20	
11.	દાયજી તરીકેની મહત્વની કરાયેથી આપીતાર કરવા અંગે.	• રાજ્યાની જનત્વથી રસીકરણ ક્ષેળીની તમામ માનિકની પૂરી પાડવા અંગે.	CTBA	ભૂરણી 10+2 પાસ (અંગેથ નાચાની આધુનિક જરૂરી)	6 માસ	2 વર્ષ	1700/-	1200/-	ગુજરાતી	20	પ્રેક્ટિકલ પરીક્ષા	
	સાઈફિક્ટ ઇન ક્રેડિશનલ અથ કરવા અહે.	• કુંભાનિયેજન	(યુનિવર્સિટી કારા નાકી કરાયેથી સંસ્થા/લોસ્ટટલમાં હાથ દિવસની પાયોપ્રેક્ટ તાલીમ પદ્ધતિ પ્રીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.)								50%	
12.	સાઈફિક્ટ ઇન બેટ પ્રેરન્ટસ	CCBP	ભૂરણી : 7 માસ તેમણે 18 વર્ષ	6 માસ	2 વર્ષ	2200/-	2200/-	ગુજરાતી	16	ગુજરાતી	4	
	સાઈફિક્ટ ઇન બોગિવિઝન અભ્યાસક્રમી	2. O9 ૩૩-અમદાવાદ 2. O9O૪- દંગાજી	CYS	અખી વાંચી શકી તેવા તેણે ૨૮ વર્ષ કે તેથી વર્ષ તેણે	6 માસ	2 વર્ષ	1400/-	1400/-	ગુજરાતી	32	શરીર વિષાન-માનવિક સ્વાસ્થ્ય અલંગ યોગ - સ્વરસ્થ ઊદ્યાનચાર્ય ક્રમાંગું ઓફિસક	8
13.												

14.	આઈફિક્ટર દિન નેચરો પેશી ન. ૦૧૩૩-અમદાવાદ ન. ૦૫૦૫-દંતાખી	CIN	લાખી વારી વડુક તેવા તેમજ રૂ વડુક તેવી વડુક તુંમર	૬ માસ 2 વર્ષ 4200/-	4200/-	ગુજરાતી 32	નેસાગોપયારના સિદ્ધાંતો નેસાગોપયાર દ્વારા ચિહ્નિસ્થા	CIN-01 8 CIN-02 8
15.	આઈફિક્ટર દિન હુએન રાયદુસ	CHR	10+૨ એચન સેસ એન્ડ પ્રૈસ્ન્સ પ્રાસ્ટ, સોનકલામાં હોયાં ૧૦ પસે કો. પ્રદી. III નાં નું તેથી વડુક દરમા માનતા માન કોન્સ્ટિન્સી સેન્ટર, સી. ઎સી. ડી. એન્ડ ઓ. સી. એસી. ડી. નું પુણીલ પાસ કરી છે.	૬ માસ 2 વર્ષ 1400/-	1000/-	ગુજરાતી 16	માનવ અભિકાર : સેમાજ અને વિકાસ માનવ અભિકાર અને આરત રોજિંગ ઉત્તરાયાં મારાવ અભિકાર :	CHR-01 6 CHR-02 6 CHR-03 4
16.	આઈફિક્ટર દિન એન્ટ્યુરેમેન્ટ અવેરનેસ	CEA	10 હજાં	૬ માસ 2 વર્ષ 1200/-	800/-	ગુજરાતી 08	મદ્ધાષ અને પદ્ધતિરચના માટે તથ ગુજરાતી પ્રદીપ દ્વારારચના	CEA-01 4 CEA-02 4
17.	આઈફિક્ટર દિન નુ. આનાસાનેન અંબેડ્કર લાઇફ એન્ડ થોર્સ્	CALT	10 હજાં	૬ માસ 2 વર્ષ 600/-	600/-	ગુજરાતી 16	કૃ. વાળાસાહેલ અંબેડ્કરનું ઊરના કૃ. અંબેડ્કરનું સિદ્ધાંત કૃ. અંબેડ્કર અને માનવવાદ કૃ. અંબેડ્કરનું રાજીવ ક્રિયાનામાં અદાના	CALT-01 4 CALT-02 4 CALT-03 4 CALT-04 4
18.	આઈફિક્ટર દિન અંગ્રેજાવામિ કર્યક્રમ	CCAW	ઘેરણા : ૭ પાસ તેમજ ૧૮ વર્ષ તેથી વડુક તુંમર	૬ માસ 2 વર્ષ 1200/-	1200/-	ગુજરાતી 16	અંગ્રેજાવામિ પ્રાયોપ્રિક નોંધ : પ્રવશાલિકોને કોઈ પણ અંગ્રેજાવામિ જી અનુભવસ્થનું માયોપ્રિક કરું કરવાનું કરાશીયાત રહેશે.	CCAW-01 4 CCAW-02 4 CCAW-03 4 CCAW-04 4
19.	આઈફિક્ટર અન્યાન્યાંકું અનેજમેન્ટ NGO	CNM	આન્ય પુનિવસ્તુની સ્નાતક પુદ્દા અધ્યા ધી. ૧૦ વડુક બે કુદુ પ્રથમાં સરદાર માન્ય રિલેઓમાની પદવી અને જાણ વર્ષની NGO ની અનુભવ અધ્યા ધી. ૧૨ માસ અને એજન્સ વર્ષની NGO ની અનુભવ	૬ માસ 2 વર્ષ 1100/-	1100/-	ગુજરાતી 12	અવસ્થાપુનર્નાં કાર્યો સ્વાધ્યા સંભાળ અવસ્થાપુન ભિનસરકારી સંસ્થાનો અનેઠાંચાના સંપર્ક કાય્યક્રમ (જ દિવસની)	BMS-001 4 BMS-002 4 BMS-003 4
20.	આઈફિક્ટર દિન ઊરસાના પ્રાણ ૧૦૦૦ દિવસની સક્રાન્ત	CJFTDL	કોર્ટના શાળામાં જાહેરક પ્રેરણ અન્તિમ, પેરોફિકલ મિલેન કોર્ટ કે રિઝિન, કોર્ટના કલેજ ક્રિકેટ, એ.એ.ની.એની., કાર્યક્રમિક, લોન ટેક્સિન્સિયાર, કાર્યક્રમ અધિકારી	૬ માસ 2 વર્ષ 1900/-	1900/-	ગુજરાતી 16	સગાલવરસથા કૌશલ સર્વીસી સંભાળ પ્રાયોપ્રિક	CJFTDL-01 50% CJFTDL-02 CJFTDL-03 CJFTDL-04

21	સાઇટ્રિક્ટ એન સાર્વીસ, અપ્લિકેશન વિડોઓ ટેકનોલોજી	CSAVT	દ્વિરંગ 10+2 અધ્યાત્મિક	6 માસ 2 વર્ષ	3000/- 3000/-	ક્રમેજ 16	Sound Technology Video Technology	CSAVT-01 CSAVT-02	4 4
22	સાઇટ્રિક્ટ એન જ્ઞાનક્ષમ એન માસ કોમ્પ્યુનિક્ષન	CJMC	દ્વિરંગ 10+2	6 માસ 2 વર્ષ	5000/- 5000/-	ક્રમેજ 20	Electronic Media Advertising & Public Relation	CJMC-01 CJMC-02	4 4
23	સાઇટ્રિક્ટ એન કેશર ડ્રાઇવિંગ	CFD	દ્વિરંગ 10	6 માસ 2 વર્ષ	8000/- 8000/-	ક્રમેજ 20	Basic Sewing Technique	CFD-01 CFD-02	4 4
24	સાઇટ્રિક્ટ એન ડાયરેક્ટ આર્ટિસ્ટ	CITA	દ્વિરંગ 10	6 માસ 2 વર્ષ	3000/- 3000/-	ગૃહચાળ 20	નાનારૂં સ્યાર્ક ૫ અને નાનારૂં રિપ્રેઝ રિપ્રેષન્સ	CITA-01 CITA-02	6 6
25	સાઇટ્રિક્ટ કોર્સ દ્વારા સ્પોકન સંક્ષેપ્ત	CSS	દ્વિરંગ 10 માસ	6 માસ 2 વર્ષ	700/- 700/-	ક્રમેજ 20	માણપ્રવેશ: ૧ (૧ તે ૧૨) માણપ્રવેશ: ૧ (૧૩ તે ૨૪) માણપ્રવેશ: ૧ (૨૫ તે ૩૬) માણપ્રવેશ: ૧ (૩૭ તે ૫૦)	CSS-01 CSS-02 CSS-03 CSS-04	4 4 4 4

26	સર્વક્ષિપ્ત કન્યાન એન્ટ્રિયાન પુલેટીકાસ	CIP	ધોરણ 10+2	6 માસ	2 હજુ	1800/-	1500/-	અંગેજ	16	Introduction to Indian Poetics	CIP-01	4
										Schools of Indian Poetics	CIP-02	4
										Major Concepts, Categories and Theories of Poetics	CIP-03	4
										Indian Poetics and Contemporary Discourses	CIP-04	4



3.9

પીએચ.ડી. અભ્યાસક્રમ

ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટીના ઉપક્રમે વિવિધ વિદ્યાશાખામાં સંશોધન અભ્યાસની તકો ઉપલબ્ધ છે. પીએચ.ડી. ક્ષાળા અભ્યાસક્રમમાં નીચે દર્શાવેલ વિદ્યાશાખા અંતર્ગત પીએચ.ડી. અભ્યાસક્રમની સુવિધા છે. આ અભ્યાસક્રમો રેગ્યુલર મોડમાં ચલાવવામાં આવે છે. સંલગ્ન વિદ્યાશાખા દ્વારા સૂચવેલ સમયપત્રક પ્રમાણે તાસ/કાર્યશાળાનું આયોજન થશે, જેમાં વિદ્યાર્થીની પત્યક ઉપસ્થિતિ અનિવાર્ય રહેશે.

School of Education, Distance Education and Educational Technology

Distance Education

Education

Special Education

School of Computer Science

Computer Science

Information Communication Technology

School of Commerce & Management

Commerce

Management

School of Humanities and Social Sciences

English

English Language Teaching

Gujarati

History

Library and Information Science

Journalism & Mass Communication

Political Science

Economics

Sociology

● પ્રવેશ માટેની યોગ્યતા:

UGC/AICTE/DEC માન્ય યુનિવર્સિટી/સંસ્થામાંથી સંલગ્ન વિષયમાં માસ્ટર ડિગ્રીમાં 55% (SC/ST/PH કેટેગરીના વિદ્યાર્થીઓ માટે 50%) તથા ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી દ્વારા લેવાતી પ્રવેશ પરીક્ષામાં પાસ થવું જરૂરી (NET/GSET/ JRF પાસ વિદ્યાર્થીઓ માટે પ્રવેશ પરીક્ષામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવે છે.)

ઉપરોક્ત પરીક્ષા પાસ કર્યા બાદ સંશોધન પ્રસ્તાવની રજૂઆત, કોર્સ-વર્ક વગેરેમાંથી સફળતાપૂર્વક પસાર થયા બાદ ફાઈનલ રજિસ્ટ્રેશન કરવામાં આવે છે.

3.10(A) CCC PLUS (વર્ગ - 1 અને વર્ગ - 2 કર્મચારીઓ માટે)

- હેતુઓ:

- રાજ્યનાં સરકારી કર્મચારીઓને કમ્પ્યુટરની ટ્રેનીંગ આપીને તેમની કુશળતામાં વધારો કરવો.
- યુનિવર્સિટીના કેન્દ્ર પર રહેલા કમ્પ્યુટર જેવા ભૌતિક સંસાધનો રાજ્યના વિકાસ માટે ઉપલબ્ધ કરાવવા.
- અભ્યાસક્રમ કોડ: CCC PLUS
- પાઠ્યકક્ષમાં: 3

ક્રમ	વિગત	કોડ	પુસ્તકની સંખ્યા	પ્રેક્ટીકલ કલાક
1.	કમ્પ્યુટર ફંડમેન્ટલ, ટ્રબલ શુટીંગ, ઇન્સ્ટોલેશન અને બેસ્ટ પ્રેક્ટીસ	CCC+01	1	05
2.	ઓપરેટીંગ સિસ્ટમ, ઓફિસ પ્રોડક્ટીવીટી ટુલ્સ અને માઇક્રો સોફ્ટ ઓફિસ ઇન્ડિકા 2003	CCC+02	2	50
3.	ટેક્નોલોજી, સિક્યુરિટી એન્ડ પ્રોફેન્ટ મેનેજમેન્ટ ટ્રેક	CCC+03	1	20

- પ્રવેશપાત્રતા : પ્રવેશ પાત્રતા સરકારમાં હાલ કાર્યરત કર્મચારી તેમજ અધિકારી
- અભ્યાસક્રમનો સમયગાળો : 2 મહિના (મહત્તમ)
- અભ્યાસક્રમ ફી : 1500/- + 200/- (પરીક્ષા ફી) = 1700/-
- અભ્યાસક્રમનું માધ્યમ : ગુજરાતી
- અભ્યાસક્રમની વ્યવસ્થા :
 - છાપેલી સ્વ-અધ્યયન સામગ્રી : દરેક વિદ્યાર્થી ઓને યુનિવર્સિટી દ્વારા આપવામાં આવશે.
 - પ્રાયોગિક કાર્યો : 75 કલાક પ્રાયોગિક કાર્યના પ્રત્યક્ષ અનુભવની વ્યવસ્થા અભ્યાસકેન્દ્ર દ્વારા નિયત સ્થળે યોજવામાં આવશે.
 - સત્રાંત પરીક્ષા : 50 માર્ક્સની લેવામાં આવશે.
- પ્રાયોગિક કાર્યો : દરેક વિદ્યાર્થી માટે 75 કલાકના પ્રાયોગિક કાર્યો અભ્યાસકેન્દ્ર પર રહેશે. પ્રાયોગિક કાર્યની સત્રાંત પરીક્ષા મંજૂર થયેલ પરીક્ષા કેન્દ્રો પર 50 માર્ક્સની લેવામાં આવશે.
- સફળતાનું ધોરણ : અભ્યાસક્રમ સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કરવા માટે થીયરી અને પ્રાયોગિક પ્રત્યેકમાં ઓછામાં ઓછા 50% ગુણ મેળવવાના રહેશે.

3.10(B) CCC IN SERVICE (વર્ગ - 3 કર્મચારીઓ માટે)

- હેતુઓ:

- રાજ્યનાં સરકારી કર્મચારીઓને કમ્પ્યુટરની ટ્રેનીંગ આપીને તેમની કુશળતામાં વધારો કરવો.
- યુનિવર્સિટીના કેન્દ્ર પર રહેલા કમ્પ્યુટર જેવા ભૌતિક સંસાધનો રાજ્યના વિકાસ માટે ઉપલબ્ધ કરાવવા.

- અભ્યાસક્રમ કોડ: CCC IN SERVICE
- પાઠ્યકક્ષમાં: 1

ક્રમ	વિગત	કોડ	ક્રિટ
1.	ઇન્ટ્રોડક્શન ટુ કોમ્પ્યુટર	CCC+01	16

- પ્રવેશપાત્રતા : પ્રવેશ પાત્રતા સરકારમાં હાલ કાર્યરત કર્મચારી તેમજ અધિકારી
- અભ્યાસક્રમનો સમયગાળો : 1 મહિનો (મહત્તમ)
- અભ્યાસક્રમ ફી : 800/- + 200/- (પરીક્ષા ફી) = 1000/-
- અભ્યાસક્રમનું માધ્યમ : ગુજરાતી
- અભ્યાસક્રમની વ્યવસ્થા :
 - છાપેલી સ્વ-અધ્યયન સામગ્રી : દરેક વિદ્યાર્થી ઓને યુનિવર્સિટી દ્વારા આપવામાં આવશે.
 - પ્રાયોગિક કાર્યો : 45 કલાક પ્રાયોગિક કાર્યના પ્રત્યક્ષ અનુભવની વ્યવસ્થા અભ્યાસકેન્દ્ર દ્વારા નિયત સ્થળે યોજવામાં આવશે.
 - સત્રાંત પરીક્ષા : 50 માર્ક્સની લેવામાં આવશે.
- પ્રાયોગિક કાર્યો : દરેક વિદ્યાર્થી માટે 45 કલાકના પ્રાયોગિક કાર્યો અભ્યાસકેન્દ્ર પર રહેશે. પ્રાયોગિક કાર્યની સત્રાંત પરીક્ષા મંજૂર થયેલ પરીક્ષા કેન્દ્રો પર 50 માર્ક્સની લેવામાં આવશે.
- સફળતાનું ધોરણ : અભ્યાસક્રમ સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કરવા માટે થીયરી અને પ્રાયોગિક પ્રત્યેકમાં ઓછામાં ઓછા 50% ગુણ મેળવવાના રહેશે.
- શૈક્ષણિક સત્ર :
 - CCC+75 કલાકના, CCC In Service ના 45 કલાકના પ્રાયોગિક કાર્યો પૂર્ણ થયેથી
 - સત્રાંત પરીક્ષા : સત્રાંત પરીક્ષાની તારીખોની જાણ જે-તે સમયે વેબસાઈટના માધ્યમથી કરવામાં આવશે. જેના માટે અલગથી પરીક્ષા ફી ભરવાનું રહેશે નહીં.
 - પરીક્ષા ફી : પરીક્ષા ફી રૂ. 200/- પ્રવેશ સાથે જ ભરવાની રહેશે. જે વિદ્યાર્થી પરીક્ષા ફી ભરશે નહીં તેની પરીક્ષા લેવામાં આવશે નહીં.

3.11

બી.ઓડ્લ. (બેચલર ઓફ એજ્યુકેશન) (ODL)

બી.ઓડ્લ. સ્પેશયલ એજ્યુકેશન

ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટીમાં સ્કુલ ઓફ એજ્યુકેશન, ડિસ્ટન્સ એજ્યુકેશન એન્ડ એજ્યુકેશન ટેકનોલોજી અંતર્ગત બી.ઓડ્લ. (ODL) તથા બી.ઓડ્લ. સ્પેશયલ એજ્યુકેશન અભ્યાસક્રમમાં અધ્યયનની સુવિધા છે. જેની વિગતો નીચે મુજબ છે. આ અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશની પ્રક્રિયા પ્રતિ વર્ષ થતી હોય છે. અહીં આ અભ્યાસક્રમોની વિગત માત્ર જાણકારી માટે છે. બંને અભ્યાસક્રમોની પ્રવેશ જાહેરાત અલગથી સામાન્ય રીતે ઓગસ્ટ/સપ્ટેમ્બર માસમાં પ્રસિદ્ધ થાય છે.

(૧) બી.ઓડ્લ. : બી.ઓડ્લ. અભ્યાસક્રમની (NCTE-APW00531/32318) માન્ય 550 બેઠકો ઉપલબ્ધ છે.

પ્રવેશપાત્રતા:

NCTE દ્વારા માન્ય શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી Regular Modeથી PTC, D.Ed., D.El.Ed., C.P.Ed., B.P.Ed. (સંસ્થાના NCTE કોડ નંબર સાથેનું પ્રમાણપત્ર પ્રવેશકોર્મ સાથે જોડવું) જેવો અભ્યાસક્રમ પૂર્ણ કરેલ હોય તેવા શિક્ષક તરીકે હાલ સરકાર માન્ય પ્રાથમિક, માધ્યમિક કે ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળામાં લઘુતામ બે વર્ષનો પૂર્ણ સમયની સવેતન સેવાઓ આપતા હોવા જોઈએ તેમજ UGC માન્ય યુનિવર્સિટીમાંથી સાયન્સ, કોમર્સ અને આર્ટ્સ વિદ્યાશાખામાં લઘુતામ 50% ગુણ અને ઈજનેરી/તકનિકી વિદ્યાશાખામાં મુખ્ય વિષય ગણિત અને વિજ્ઞાન વિષયમાં 55% ગુણ સાથે સનાતક/અનુસ્નાતક થયેલ હોય તેવા નોકરીમાં કાર્યરત (In-Service Teachers) શિક્ષકો જ આ અભ્યાસક્રમમાં અરજી કરી શકશે. (SC/ST અને દિવ્યાંગ વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ મેળવવા 5%ની છૂટછાટ) તેમજ પ્રવેશ પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા 40% (150માંથી 60) ગુણ મેળવનાર ઉમેદવાર મેરીટ કમ મુજબ પ્રવેશપાત્ર બનશે.

(૨) બી.ઓડ્લ. સ્પેશયલ એજ્યુકેશન: (દિવ્યાંગ બાળકોને શિક્ષણ આપવા તૈયાર કરવામાં આવતાં શિક્ષકો માટેનો RCI માન્ય શિક્ષક પ્રશિક્ષણ કાર્યક્રમ)

• ઉપલબ્ધ બેઠકો: 440

પ્રવેશપાત્રતા :- માન્ય યુનિવર્સિટીમાંથી સાયન્સ, કોમર્સ અને આર્ટ્સ વિદ્યાશાખામાં લઘુતામ 50% ગુણ અને ઈજનેરી/તકનિકી વિદ્યાશાખામાં મુખ્ય વિષય ગણિત અને વિજ્ઞાન વિષયમાં 55% ગુણ સાથે સનાતક/અનુસ્નાતક (SC/ST અને દિવ્યાંગ વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ મેળવવા 5%ની છૂટછાટ)

ક્રમ	વિગત	બી.ઓડ્લ.	બી.ઓડ્લ. સ્પેશયલ એજ્યુકેશન
૧	શિક્ષણનું માધ્યમ	ગુજરાતી	ગુજરાતી
૨	અભ્યાસક્રમનો સમયગાળો	લઘુતામ 2 વર્ષ મહત્તમ 5 વર્ષ	લઘુતામ 2 ½ વર્ષ (5 સેમેસ્ટર) મહત્તમ 5 વર્ષ
૩	કોન્ટ્રુન્ટ ધોરણ : નાઈએ/ બિટેનો	રૂ. 20,000/- (કોર્સ ફી) (Pre-Revised)	રૂ. 30,000/- (કોર્સ ફી)
૪	પ્રવેશ પરીક્ષા	100 ગુણ-સામાન્ય જ્ઞાન 50 ગુણ-વિષયવાર	100 ગુણની પ્રવેશ પરીક્ષા
૫	પાઠ્યકક્ષો	6 કરજિયાત પાઠ્યકક્ષો 2 વિષયપદ્ધતિઓ 3 ફાઉન્ડેશન પાઠ્યકક્ષો 3 વૈકલ્પિક પાઠ્યકક્ષો	કુલ 27 પાઠ્યકક્ષો 20 સેન્ટ્રાલિક [] 07 પ્રાયોગિક [] પાઠ્યકક્ષો
૬	અભ્યાસ માટે વિકલાંગતાનું કેત્ર		કુલ-૩ (HI, VI અને MR) વિકલાંગતામાંથી એક પસંદ કરવી

અભ્યાસક્રમની વિસ્તૃત વિગત માટે યુનિવર્સિટીની વેબસાઇટ પરથી બી.ઓડ્લ. અને સ્પે. બી.ઓડ્લ. ની અલગથી માહિતી-પુસ્તિકા ડાઉનલોડ કરી શકાશે.

સંપર્ક સૂત્ર:
(બી.ઓડ્લ. ODL)
(સ્પે. એજ્યુકેશન)

Email : baou.admission@baou.edu.in
Email : nigam.pandya@baou.edu.in

VOCATIONAL & PROFESSIONAL PROGRAMMES

Sr. No.	Course Name	Course Code	Fees Structure	Duration	Eligibility
1	Diploma in Business Administration	DBA	4000 (Per Semester)	1 Year (2 Semester)	12 th Std. or Its Equivalent
2	Diploma in Computer Application	DCA	7000 (Per Semester)	1 Year (2 Semester)	10 th Std + ITI (2 or More Year) + NCVT/GCVT + GSHEB/GOSE
3	Diploma in Hospitality and Tourism Management	DHTM	22000 (Per Year)	1 Year	12 th English Exam
4	Bachelor of Business Administration	BBA	4000 (Per Semester)	3 Year (6 Semester)	10 th + 3 Year Diploma (Polytechnic)
5	Bachelor of Business Administration (Air Travel Management)	BBAAT	15000 (Per Year)	3 Year	
6	Bachelor of Computer Application	BCA	7000 (Per Semester)	3 Year (6 Semester)	
7	BCA in Multimedia (BCAMUL)	BCAMUL	15000 (Per Year)	3 Year	
8	Post Graduate Diploma in Business Administration	PGDBA	7500 (Per Semester)	1 Year (2 Semester)	Any Graduate from Recognised University (Any Stream)
9	Post Graduate Diploma in Finance	PGDF	7500 (Per Semester)	1 Year (2 Semester)	
10	Post Graduate Diploma in Marketing	PGDM	7500 (Per Semester)	1 Year (2 Semester)	
11	Post Graduate Diploma in Human Resource	PGDHR	7500 (Per Semester)	1 Year (2 Semester)	
12	Post Graduate Diploma in Computer Application	PGDCA	7500 (Per Semester)	1 Year (2 Semester)	
13	Master of Social Work	MSW	7500 (Per Semester)	2 Year (4 Semester)	

જ્ઞાનનો સ્કોર સૌ માટે મુક્ત સ્વરૂપે, વિના મૂલ્યે !

ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી એ તેના ધ્રણ ખરા અભ્યાસક્રમોની અભ્યાસ સામગ્રી ઈ-કન્ટ૆ન્ટ સ્વરૂપે - વિના મૂલ્યે સૌને માટે સુલભ કરી છે.

એ તેની વેબસાઈટ પર



પોર્ટલ પરથી મેળવી શકાય છે.

ઈ-કન્ટ૆ન્ટનો ઉપયોગ કરવા માટે [www.baou.edu.in](http://www.baou.edu.in/kpl/_course/adCourse.aspx)
બાજુના કમને અનુસરો :

click here to view e-resources

આપેલ હાઇપર લિંક ટાઇપ કરી એન્ટર કી પ્રેસ કરો :
http://www.baou.edu.in/kpl/_course/adCourse.aspx





Dr. BabaSaheb Ambedkar Open University

Jyotirmay Parivar, Dr. Babasaheb Ambedkar Open University Marg, S.G.Highway, Chinarodi, Ah'd - 382481
 Email: admission.info@baou.edu.in, Toll Free No.: 1800 233 1020, +91 2717 297170

Online Admission

સુધેના:

યુનિવર્સિટીના સ્ટોટોક્ટાડિપ્લોમાંસ્નાતક અને અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમમાં પવેશ COVID-19 EDUCATIONAL SCHEME હેઠળ મેળવા માંગતા હીય તેમણે ક્રમ(૧) ફોર્મથી રજીસ્ટ્રેશન કરવાનું રહેશે. બાકીના વિદ્યાર્થીઓએ ક્રમ(૨) ફોર્મથી રજીસ્ટ્રેશન કરવાનું રહેશે.

[E-Pin](#) [Covid-19 Educational Scheme Admission Registration](#) [Admission Registration](#) [Sign In](#) [Edit Registration](#)

Online Admission Form ભરવા અંગે અગત્યની સૂચનાઓ

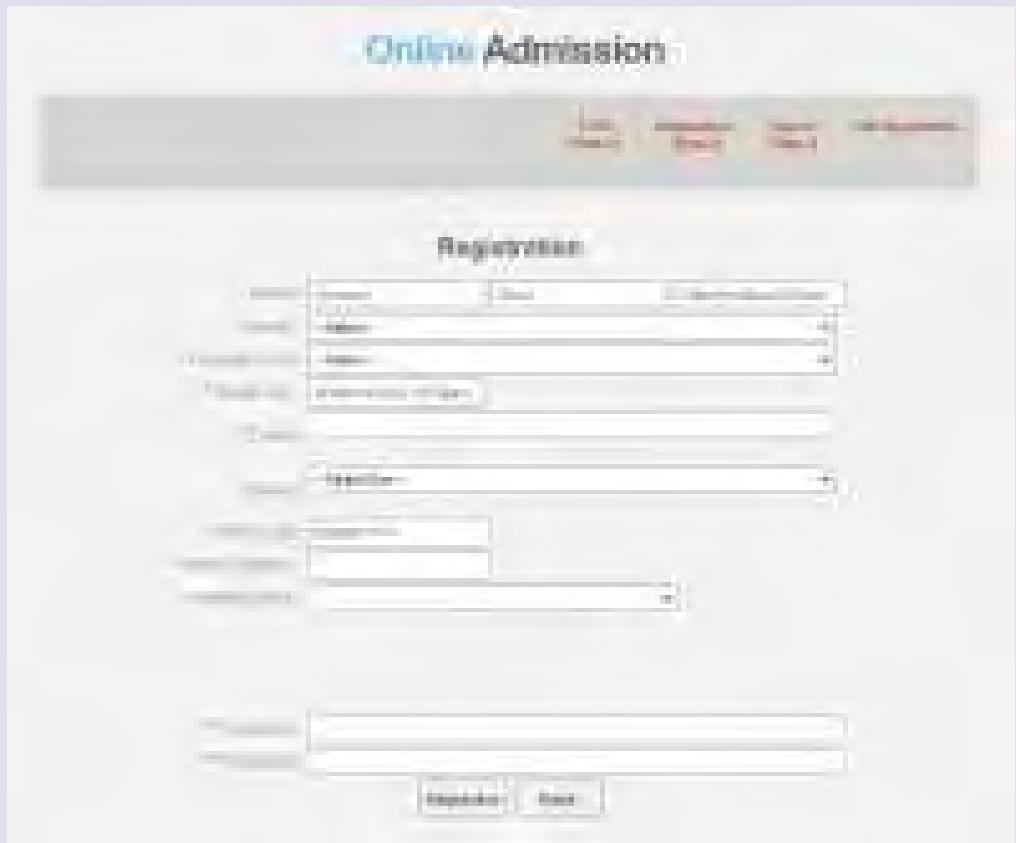
યુનિવર્સિટીના સ્ટોટોક્ટાડિપ્લોમાંસ્નાતક અને અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમમાં પવેશ COVID-19 EDUCATIONAL SCHEME હેઠળ મેળવા માંગતા હીય તેમણે ક્રમ(૧) ફોર્મથી રજીસ્ટ્રેશન કરવાનું રહેશે. બાકીના વિદ્યાર્થીઓએ
 ક્રમ(૨) ફોર્મથી રજીસ્ટ્રેશન કરવાનું રહેશે.

Step-01: ઓનલાઈન એડમીશન ટૂલમાં Instruction, Course Available, Study Centre, Registration અને Sign જેવા વિવિધ વિકલ્પ આપેલ છે. જેમાંથી Instruction, Course અને Study Centre-ની વિગત પ્રવેશાર્થીએ સો પથમ જોઈલેવી. સૂચનાઓને બાબત સમજ્યા પછી આગળ વધ્યું.

Step-02: સૌપ્રથમ વિદ્યાર્થીએ E-pin મેન્યુમાં જઈ E-pin મેળવવાની પ્રક્રિયા કરવાની રહેશે.

Step-03: ઓનલાઈન એડમીશન માટે પ્રવેશાર્થીએ 'Registration' પર ક્લિક કરવાનું રહેશે. જેમાં નામ, કોર્સ, મોબાઇલ નંબર, ઈ-મેલ, જન્મતારીખ, આધારકાર્ડ નંબર, જાતિ (Gender)-ની વિગતો ભરવી. જો પ્રવેશાર્થીની પાસે Free-ship Card (ફક્ત SC/ST કેટેગરી માટે) હોય તો તેણે આગળ આપેલ વિકલ્પોમાંથી 'Yes' વિકલ્પ પસંદ કરવો. વિષય પસંદગી માટે Specialization-01 અને Specialization-02 માં વેબસાઈટ પર મૂકવામાં આવેલ માહિતી-પુસ્તકામાં દર્શાવ્યા મુજબ મુખ્ય વિષય તરીકે કોઈ ઓક્ઝવિષય અને ગૌણ વિષય તરીકે કોઈ ઓક્ઝવિષય પસંદ કરવાનો રહેશે. ત્યારબાદ આપે મેળવેલ યુઝર નેઈમ અને પાસવર્ડથી રજીસ્ટ્રેશન કરવાનું રહેશે.

ધ્યાનમાં રાખો: પ્રવેશાર્થીનું નામ માર્કશીટમાં દર્શાવેલ નામથી અલગ હોય, તો તેના માટે નામ બદલ્યા અંગેની ગોઝેટની કોપીની નકલ અથવા લગ્ન પ્રમાણપત્રની નકલ બિડવી જરૂરી છે, જે સ્કેન કરી અપલોડ કરવાની રહેશે.



Freeship Cardના પ્રવેશાર્થીઓ માટે:

- Freeship Card કેટેગરીમાં પ્રવેશ ઈચ્છતા પ્રવેશાર્થીની પાસે જે-તે વર્ષ/અભ્યાસકમ માટેનું પોતાનું Freeship Card હોવું અનિવાર્યછે.
- Freeship Cardના પ્રવેશાર્થીઓએ ફરજિયાતપણે Digital Gujarat Portal પરથી ઓનલાઈન શિષ્યવૃત્તિ ફોર્મ ભરવાનું રહેશે, જે પ્રેન્ટ કરી નિયત પ્રમાણપત્રો/ડોક્યુમેન્ટ સાથે યુનિવર્સિટી ખાતે મોકલવાનું રહેશે. ત્યારબાદ જે આપે ભરેલ શિષ્યવૃત્તિ ફોર્મમાં સમાજ કલ્યાણ દ્વારા કોઈપણ પ્રકારની ક્ષતિ કારણસર રદ થશે તો તે પ્રવેશાર્થીએ જે-તે અભ્યાસકમની ફી ભરવાની રહેશે. ત્યારબાદ જે-તે અભ્યાસકમ માટે પ્રવેશપાત્ર ગણવામાં આવશે. અન્યથા પ્રવેશ રદ થવાને પાત્ર રહેશે.

Step-04 : રજીસ્ટ્રેશન કર્યાદ આપેલ મેનુમાં 'Sign in' પર ક્લિક કરી યુઝર નેઇમ અને પાસવર્ડ એન્ટર કરવાનો રહેશે.

Step-05 : પ્રવેશાર્થીએ 'Pay Fees' પર ક્લિક કરવાનું રહેશે.

- e-Challanની સુવિધાથી Challan ડાઉનલોડ કરી કોટક મહિન્ડ્ર બેંકમાં ફી ભરી Challanની વિગતો (Reference Number, ફીની રકમ અને ભર્યાની તારીખ) ફોર્મમાં એન્ટર કરવાની રહેશે.
- Payment gatewayની સુવિધાથી (Debit, Credit Card, Net Banking) વિકલ્પથી ફી ભરવાની રહેશે.



Step-06: પ્રવેશાર્થીએ 'Form Entry' પર ક્લિક કરી નીચે જગ્યાવેલ સ્ટેપ મુજબ વિગતો ભરવાની રહેશે.

- પ્રવેશાર્થીએ સ્ટડી સેન્ટર સિલેક્ટ કરવાનું રહેશે.
- પ્રવેશાર્થીએ પોતાનું પૂરું નામ (ધો. ૧૦ અથવા ૧૨ અથવા છેલ્લે પાસ કરેલ માર્કશીટ મુજબ નામ) અને સરનામું (ધરનંબર,
- સોસાયટી/મહોલ્લો/એરિયા, શહેર, જિલ્લો, પિન કોડ અને મોબાઇલ નંબર) વગેરે વિગત ફરજિયાત ભરવાની રહેશે.
- પ્રવેશાર્થીએ પોતાની Personal Details (વિકિંગત માહિતી) માટે Birthdate, Age, Religion, Blind, Handicap, Sex, Professional, Income વગેરે વિગત ભરવાની રહેશે.
- પ્રવેશાર્થીને Payment અંગેનો આપેલ વિકલ્પ સિલેક્ટ કરી તેની વિગત (Reference Number, ફીની રકમ અને ફી ભર્યાની તારીખ) ભરવાની રહેશે.
- પ્રવેશાર્થીએ ધ્યાનપૂર્વક વિષયો સિલેક્ટ કરવાના રહેશે.
- તમામ માહિતી ભર્યાં બાદ પ્રવેશાર્થીએ Save બટન પર ક્લિક કરવાનું રહેશે.

[Pay Fees
\(Step-1\)](#)
[Print Fee Receipt
\(Step-2\)](#)
[Form Entry
\(Step-3\)](#)
[Document Uploads
\(Step-4\)](#)
[Print e-Form
\(Step-5\)](#)
[SignOut](#)

Registration

Form No.:	2	Program Name:	B.A -BACHELOR OF ARTS	Study Grade:	1308-Shri Maharshi Dayanand Saraswati Kalyani Mandal, Station Road, At. Ta. VI
Specialization1:	B.A (Hindi)	Specialization2:	B.A (Economics)		

Student Details

Student Name:	JADAV	PRAVIN	K
Address:	AHMEDABAD	AMEDABAD	
City:	DGDFG		
District:	AHMEDAVAD		
PINCODE:	1345545		
Phone:	1234567890		
Mobile:	9899482194		
E-Mail:	vimal@gmail.com		
Adhar No.:	123456123456		
NAD ID:	1234567890	NAD REGISTRATION	

Personal Details

Birth Date:	26/12/1994	Category:	02 (ST)
Religion:	02 (Muslim)	Blind:	02 (No)
Handicapped:	02 (No)	Sex:	02 (Male)
Profession:	02 (Pvt.)	Residential Area:	01 (Rural)
Nationality:	01 (Indian)	Income:	01 (Less than 2 lacs)

Educational Qualification

Qualification:	BCA	Board/University:	BAOU
Year:	2016	Seat No.:	G12334
		Percentage(%):	57

Subjects Selection For Selected Course

Compulsory Paper-1	GUJ-COM-101	Compulsory Paper-2	SKT-COM-101
Main Paper-1	HNDM-01	Main Paper-2	HNDM-02
Subsidiary Paper-1	ECOS-101	Subsidiary Paper-2	ECOS-102
Compulsory Paper-3	ENVCOM-01	Paper-8	
Paper-9		Paper-10	
Paper-11		Paper-12	

Payment Details

e-Challan
 Payment Gateway
 Jail
 ICDS
 Freeship Card

Receipt No.:	H12141	Date:	9/7/2020
		(Format : DD/MM/YYYY)	
Course fees:	1200	(Only digits without bank charges.)	

Step-07: પ્રવેશાર્થીએ નીચે મુજબના ઓરીઝનલ ડોક્યુમેન્ટ સેન કરવાના રહેશે.

કમ સેન કરવાના ડોક્યુમેન્ટની વિગત

1. પ્રવેશાર્થીનો ફોટો (પાસપોર્ટ સાઇઝ)
2. પ્રવેશાર્થીની સહી
3. શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર (L.C.)
4. માર્કશિટ (કોર્સની લાયકાત મુજબની)
5. કાસ્ટ સાર્ટિફિકેટ (SC/ST, Free-ship Card ધરાવનાર માટે)
6. ફીની રોસીટ
7. લગ્ન પ્રમાણપત્ર અથવા ગેજેટની કોપી

પ્રવેશાર્થીએ Online Admissionના મેન્યુમાં ડોક્યુમેન્ટ અપલોડમાં જઈ સેન કરેલ ઉપરોક્ત ડોક્યુમેન્ટ (ફોટો, સહી, માર્કશિટ, શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર, કાસ્ટ સાર્ટિફિકેટ, ફીની રોસીટ) અપલોડ કરવાના રહેશે.

[Pay Fees
\(Step-1\)](#)
[Print Fee Receipt
\(Step-2\)](#)
[Form Entry
\(Step-3\)](#)
[Document Uploads
\(Step-4\)](#)
[Print e-Form
\(Step-5\)](#)
[SignOut](#)

Upload Documents

Note : અપલોડ કરવાના ડોક્યુમેન્ટ .jpg અથવા .jpeg ફોર્મેટ માં હોવા જોઈએ.

* Photograph : <input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;" type="file"/> No file chosen		UPLOAD Photo Image size: 18kb to 20kb
*Signature : <input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;" type="file"/> No file chosen		Image size: 18kb to 20kb
Leaving Certificate : <input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;" type="file"/> No file chosen		Image size: 100kb to 150kb
*Marksheet : <input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;" type="file"/> No file chosen		Image size: 100kb to 150kb
* Course Fee Receipt /Freeship Card : <input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;" type="file"/> No file chosen		Image size: 100kb to 150kb
**Caste Certificate : <input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;" type="file"/> No file chosen		Image size: 100kb to 150kb
Copy of Govt.Gazette / Marriage Certificate : <input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100%;" type="file"/> No file chosen		Image size: 100kb to 150kb
<input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 10px; margin-right: 10px;" type="button" value="Upload"/> <input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 10px;" type="button" value="Reset"/>		

Note :

- * Compulsory Upload Documents
- ** Compulsory Upload Documents For Category Students Only(SC/ST)
- *** Resize Image [Click Here](#)

Step-08: ડોક્યુમેન્ટ અપલોડ કર્યાબાદ પ્રવેશાર્થીને સ્ક્રીન પર પોતાના ભરેલ ફોર્મની વિગત જોવા મળશે. જો તેમાં સુધારો કે શતિ જણાય તો નીચે આપેલ 'Edit Option' પર ક્લિક કરી સુધારો કરવાનો રહેશે તેમજ જો શતિ ન જણાય તો 'Final Submission' પર ક્લિક કરવાનું રહેશે. જે કરવાથી પ્રવેશાર્થીનું e-Admission Form PDFમાં જનરેટ થશે. જેને એન્ટ કરી પ્રવેશાર્થીએ નીચે મુજબના ડોક્યુમેન્ટ અટેચ કરી પસંદ કરેલ સ્ટડી સેન્ટર પર આપેલ સમયમાં જમા કરાવવાનું રહેશે.

નોંધ: ફાઈનલ સબમિશન કરવું ફરજિયાત છે, તેમ નહિ કરવાથી આપનું ફોર્મ અધૂરું રહેશે, જે માન્ય રાખવામાં આવશે નહિ.

ક્રમ સ્વરૂપેન્ટર પર જમા કરવાના ડોક્યુમેન્ટની વિગત

1. e-Admission Form
2. શાળા છોડ્યાના પ્રમાણપત્રની નકલ (L.C.)
3. માર્કશીટની નકલ (કોર્સની લાયકાત મુજબની)
4. કાર્ટ સાઈફિક્ટની નકલ (SC/ST, Free-ship Card ધરાવનાર માટે)
5. ફીની રોસીએ
6. લગ્ન પ્રમાણપત્ર અથવા ગેજેટની કોપીની નકલ

	Pay Fees (Step-1)	Print Fee Receipt (Step-2)	Form Entry (Step-3)	Document Uploads (Step-4)	Print e-Form (Step-5)	SignOut			
Admission Status									
Student Details									
Form No.	2	Academic Year	FY						
Course	B.A.	Birth Date	26/12/1994						
Name	JADAV PRAVIN K	Study Code	1308						
Address	AHMEDABAD AMEDABAD DDDFG	Study Name	SHRI MAHARSHI DAYANAND SARASWATI KELVANI MANDAL, STATION ROAD, AT. TA. VISNAGAR, DIST. MAHESANA - 389315.						
Pin Code	345545	Category	02 (ST)						
Mobile	9099482194	Gender	02 (MALE)						
Subject Details									
Subject-1	Subject-2	Subject-3	Subject-4	Subject-5	Subject-6	Subject-7	Subject-8	Subject-9	Subject-10
GUJ-COM-101	SKT-COM-101	HNDM-01	HNDM-02	ECOS-101	ECOS-102	ENVCOM-01			
Fees Details									
Student Fees Details				Bank Fees Details					
Payment Mode	E-CHALLAN			Reconciliation Status					
Bank Reference No.:	H12141			Journal No.					
Student Name	JADAV PRAVIN K			Bank Name					
Payment Date	9/7/2020			Payment Date					
Course Fees	1200			Course Fees					
<<< EDIT DETAILS				FINAL SUBMISSION >>>					

Note : UGC Letter regarding UG/PG Non-engineering MOOCs Courses to be offered on SWAYAM

અગત્યની નોંધ :

1. અભ્યાસકેન્દ્રની સહાયથી પ્રવેશફોર્મ ઓનલાઈન ભરનાર પ્રવેશાથીએ કોઈ શુળ્ક (રૂપિયા) અભ્યાસકેન્દ્રને આપવાના થતા નથી. અભ્યાસકેન્દ્રને આ કાર્ય માટે અલગથી ચૂકવણું કરવામાં આવે છે.
2. યુનિવર્સિટી દ્વારા પ્રવેશાથીના પ્રવેશફોર્મ એન્ટ્રીની વિના મૂલ્યે Online Form ભરવાની સુવિધા ઉભી કરવામાં આવેલ છે, જે માટે ઈશુલ્ક પ્રવેશાથીએ ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી, 'જ્યોતિમ્બ' પરિસર, સરખેજ-ગાંધીનગર હાઈવે, છારોડા, અમદાવાદ ખાતે આવવાનું રહેશે.
3. ઓનલાઈન પ્રવેશફોર્મમાં વિગતો ભરવા માટે પ્રવેશાથીએ Mozilla/Chrome બ્રાઉઝરનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.
4. ઓનલાઈન પ્રવેશફોર્મ ભરવા બાબતે કોઈ મુશ્કેલી જણાય તો પ્રવેશાથીએ admission.info@baou.edu.in પર Screen Shot, Username અને Password સાથે મેલ કરવો.

વेबसाईट ઉપર ઉપલબ્ધ યુનિવર્સિટીના અભ્યાસકેન્દ્રો વિષયક માહિતી મેળવવાનું માર્ગદર્શન

 **BAOU**
Education for All

Dr. Babasaheb Ambedkar Open University
(Established by Government of Gujarat)

Covid-19 prevention
દાઢા કે સાથ્ સફાઈ ઓર કાફાઈ બી !

[Home](#) [About](#) [Organization](#) [Schools](#) [Programmes](#) [Departments](#) [Centres](#) [Initiatives](#) [Student E-Corner](#) [Contact](#)



5 Lakh+ Students Enrolled

250+ Study Centres

75+ Courses Offered

Dignitaries



Shri Narendra Modi
Hon. Prime Minister of India



Shri Acharya Devvrat
Hon. Governor, Govt. of Gujarat



Shri Vijay Rupani
Hon. Chief Minister, Govt. of Gujarat



Shri Bhupendrasinh Chudasama
Education Minister, Govt. of Gujarat



Smt. Vibhavariaben Dave
Education (Primary and Higher Education) and Pilgrimage,



Prof. Arni U. Upadhyay
Vice Chancellor, BAOU

ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટીની વેબસાઈટ ઓપન કરવા માટે કોઈપણ ખાંચાના એઝ્યુસબારમાં આ મુજબ હોમપેજ ઓપન થાય છે.

 **Learner Support Centre Manual**

Course **Districts**

Select Course Any District



Dr. Babasaheb Ambedkar Open University - Ahmedabad

હોમપેજની જમણી બાજુ Student E-Corner પર કિલક કરી Learner Support Centresના બટન પર કિલક કરતા અભ્યાસકેન્દ્રો વિશેની માહિતી મળી શકશે . જેમાં કોર્સ / શહેર પસંદ કરી જે તે સેન્ટર અંગે માહિતી મેળવી શકાય છે .



EDUCATIONAL APPS

5 Indigenously designed android mobile educational apps for providing vital information about the university.

All apps can be downloaded from the Google Playstore at no extra cost.

Internet connection is not required once the apps are downloaded and installed.

1. Info@BAOU : It provides general information of university.
2. Courses@BAOU : It provides detailed information regarding courses offered at BAOU.
3. StudyCentre@BAOU : It provides information about location and contact details of study centres across Gujarat.
4. I Want to Study@BAOU : It provides information to identify relevant courses based on age, educational qualification of the learner.
5. Mobipedia@BAOU: It provides information related to unfamiliar terms or words as a reply SMS with minimal cost involved.



ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી દ્વારા પ્રસારિત કાર્યક્રમો ગુજરાત સરકારની ૨૪ x ૭ શૈક્ષણિક ચેનલ નંબર ૧૬ પર નિરાળો. આ ચેનલ DD Free Dish DTH ઉપર ઉપલબ્ધ છે.

આ ૧૬ ચેનલો નિહાળવા માટે સેટ-ટોપ બોક્સમાં
નીચેના પેરામીટર સેટ કરવા

Receiving Frequency: 11550 MHz

Symbol Rate: 29500 KSPS

Polarization: Horizontal

FEC: 3/4



**Dr. Babasaheb Ambedkar
Open University**
(Established by Government of Gujarat)

‘JYOTIRMAY’ Parsar
Dr. Babasaheb Ambedkar Open University Marg,
Sarkhej- Gandhinagar Highway,
Chharodi, Ahmedabad,
Gujarat, Bharat, 382 481

Phone
079 29796223, 24, 25
02717 297170

E-mail
Info@baou.edu.in

Toll Free No.
1800 233 1020

www.baou.edu.in



2020-21

Student Handbook & Prospectus



DR. BABASAHEB AMBEDKAR
OPEN UNIVERSITY

(Established by Government of Gujarat)

ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી

યુનિવર્સિટી ગીત

સ્વાધ્યાય: પરમ તપ:

સ્વાધ્યાય: પરમ તપ:

શિક્ષણ, સંસ્કૃતિ, સદભાવ, દિવ્યબોધનું ધામ
ડૉ. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી નામ;
સૌને સૌની પાંખ મળે, ને સૌને સૌનું આભ,
દશે દિશામાં સ્મિત વહે હો દશે દિશે શુભ-લાભ.

અભણ રહી અજ્ઞાનના શાને, અંદકારને પીવો ?
કહે બુદ્ધ આંબેડકર કહે, તું થા તારો દીવો;
શારદીય અજવાળા પહોંચ્યાં ગુજર ગામે ગામ
ધ્રુવ તારકની જેમ જળહળે એકલવ્યની શાન.

સરસ્વતીના મયૂર તમારે ફળિયે આવી ગહેકે
અંદકારને છડસેતીને ઉજાસના ફૂલ મહેકે;
બંધન નહીં કો સ્થાન સમયના જતું ન ઘરથી દૂર
ઘર આવી મા હરે શારદા દૈન્ય તિમિરના પૂર.

સંસ્કારોની સુગંધ મહેકે, મન મંદિરને ધામે
સુખની ટપાલ પહોંચે સૌને પોતાને સરનામે;
સમાજ કેરે દરિયે હાંકી શિક્ષણ કેરં વહાણ,
આવો કરીયે આપણ સૌ ભવ્ય રાષ્ટ્ર નિર્માણ ...
દિવ્ય રાષ્ટ્ર નિર્માણ... ભવ્ય રાષ્ટ્ર નિર્માણ...

જ્યોતિર્મય



TABLE OF CONTENT

Message from Vice Chancellor	02
Genesis of Distance Education	03
Why BAOU for Distance Education ?	03
Target Groups and Important Features of the University	04
University Objectives	05
Letter of Approval & Recognition for Open University Programmes	05
Important Achievements	05
The School of Studies	06
Guidelines & Eligibility for BAOU Professional Programmes	07
Diploma in Business Administration (DBA)	08
Diploma in Computer Application (DCA)	09
Diploma in Health Sanitary Inspector (DHSl)	10
Diploma in Hospitality and Tourism Management (DHTM)	11
Bachelor of Business Administration (BBA)	12
Bachelor of Business Administration (Air Travel Management)	14
Bachelor of Computer Application (BCA)	16
BCA in Multimedia (BCAMUL)	18
Post Graduate Diploma in Business Administration (PGDBA)	20
Post Graduate Diploma in Finance (PGDF)	21
Post Graduate Diploma in Marketing (PGDM)	22
Post Graduate Diploma in Human Resource (PGDHR)	23
Post Graduate Diploma in Computer Application (PGDCA)	24
Master of Social Work (MSW)	25
Unique Features of BAOU	27
Instructions for filling in the Application Form	28
Academic Calendar	30
Learner Support Services	31
Details of Learner Support Centres	32
General Instructions	36
Terms and Definitions	39
Whom to contact for what	41
Glimpses of the University	42
Awards	45
Annextures	46
Other Courses Offered by BAOU	50

MESSAGE FROM **VICE CHANCELLOR**

Dear Students,

Greetings from Dr. Babasaheb Ambedkar Open University, Ahmedabad!

It gives me immense pleasure to welcome you all to Dr. Babasaheb Ambedkar Open University (BAOU). I appreciate your urge to attain knowledge, grow and contribute in the growth of the society. John Dewey rightly says, "Education is not preparation for life; education is life itself". We, at BAOU have inculcated this philosophy in our system. I firmly believe a good society is always committed to provide a quality education to every student to serve the public common good resulting in Great Nation Building. As we look to the future, one thing is certain that knowledge will be a key resource and even ours is the society that strongly affirms 'विद्वान् सर्वत्र पूज्यते'. BAOU is committed to provide qualitative education with the objective to create a welfare nation.

BAOU is unique, being the only state Distance Mode- Open University of Gujarat, established by the Government of Gujarat. The prime objective of the university is to equip its learners with knowledge, skills and competencies associated with employability through flexible, learner-centered and technology enhanced way following the basic principles of open and distance education. BAOU has contributed substantially to meet the educational needs of such aspiring students who hail from all strata of the society and wish to gain degrees in distance mode. Due to the nature of the teaching methodology adopted by the university, the infrastructure it possesses and the system it has developed, BAOU serves a large student population spread throughout Gujarat through the network of Regional Study Centres located in every district of the state satisfying strong urge of learning of every learner.

John F. Kennedy says, "Let us think of education as the means of developing our greatest abilities, because in each of us there is a private hope and dream, which, fulfilled, can be translated into benefit for everyone and greater strength for our nation." Lets all dream big and strive hard to realize it.

I would wholeheartedly attend to the comments and suggestions from academicians, employers and students to enhance the quality and process of imparting education. I invite all stakeholders to join in the Journey of Knowledge, the eternal journey.

PROF. (DR.) AMI UPADHYAY
Vice-Chancellor (I/c.)

Genesis of Distance Education

The development and acceptance of "Distance Education" both in the developed and developing countries is growing fast. The reason behind such an acceptance is its flexible approach and user-friendly technique of education that can provide a viable alternative for everyone who needs to pursue education further to expand his horizons of knowledge, to sharpen his existing knowledge, to upgrade his knowledge, skills and training and thereby, making learning fulfilling experience.

Distance Education seeks to provide a new orientation to educational processes. It assumes premises about the nature of learning that are vastly different from that of the traditional system of education. The unique features of distance education are its contact sessions and the preparation of assignments. These contact sessions keep the learner constantly in touch with the counselors and the assignments enable them to correct the flaws in their learning and to reorient themselves. This clearly shows that distance education does not exist in vacuum. It is in fact, an outcome of certain socio-historical compulsions and technology growth.

Why BAOU For Distance Education ?

Babasahab Ambedkar Open University is established by the Government of Gujarat in 1994. University is also recognised by the University Grants Commission (UGC) and is a member of Association of Indian Universities (AIU).

BAOU is recognised by Distance Education Council (DEC). BAOU offers 58 courses ranging from certificate to post graduate level covering diverse disciplines like Education, Social Sciences, Humanities, Information Technology and Commerce and Management. The programs are made accessible through 220 University authorised study centres across the state. The University has a cumulative enrolment of more than 3,00,000 learners.

BAOU was established as per the ordinance No 5/1994 of Gujarat Government published in extra ordinary gazette on 13th April, 1994. Afterwards this ordinance was given the form of an Act which is known as Act No.14 of 1994 passed by Gujarat State legislature.

Target Groups and Important Features of the University

Keeping in view the University objectives, the persons of all the classes and masses; who are deprived of education due to their social, educational, geographical and professional circumstances, are included in the target groups of this university.

Especially these groups are as follows:

- People engaged in different services, business or agriculture
- People belonging to Scheduled Tribes, Schedule Caste, Nomadic Tribes and Socially Educationally Backward Class
- Person deprived of higher education in young age and aspiring to improve their qualifications
- Persons deprived of admission in conventional universities of the state
- Working people who wish to improve their professional skills
- Prisoners

Important Features of The University

- Functioning throughout the State of Gujarat
- Flexibility of Place, Pace and Time for Study
- Student Support Services and State Wide Network
- Use of Modern Education and Communication Technologies
- Provide equal education to people living in rural and remote areas
- Facility of Counselling through live "phone in radio counselling" and "satellite open and distance learning"
- For self study qualitative self learning material
- Development of qualitative audio and visual educational material by "state of art" Chaitanya Studio. Broadcasting these materials with the help of internet via "Swadhyay Radio" and "Swadhyay Television", one can use these educational materials and information by the means of mobile, tablet, laptop or desktop at any time and at any place.

University Objectives

- To advance and disseminate learning and knowledge by a diversity of means, including use of any communication technology
- To provide opportunities of higher education to a large segment of the population
- To promote generally the educational well-being of the community
- To encourage the Open University and Distance Education system in the education pattern of the state

Letter for Approval & Recognition for Open University Programmes

- According to Letter no EV/II(499)/94/176915-177115, dated 14/1/1994 of Association of Indian Universities, New Delhi. The Degree given by the Open University shall be considered by the other Universities.
- In the Publication of Government of India, dated 1/3/1995, all the academic degree offered by Open University are valid.
- According to the Letter Number F.No.1-18/2018 (DEB-1), dated 31.12.2018 of University Grants Commission, New Delhi The degrees offered by Dr. Baba Saheb Ambedkar Open Universities are recognised by UGC.

Important Achievements

The university has been awarded following awards:

Name: CIMA World Education Congress Global Awards.

Category

- Innovations in Distance Learning.
- Distance Learning Leadership.
- Best Government Distance Learning University

Authority: Chartered Institute Of Management Accountants

Name : CCI Technology Education Excellence Awards 2015
Category : Best University in Open & Distance Learning/ Satellite or TV or webinar-based Learning systems.
Authority : Gujarat Technological University (GTU) and
CMAI (Communication Multimedia Applications Infrastructure) Association of India.

Name : ICT for Sustainable Development
Category : Best ICT Enabled University
Authority : ICT4SD award was communally organized by ASSCHAM, GESIA, ACM chapter, Green Slice, Perfect Edumedia Pvt. Ltd, CSI, Springer, PayUMoney and Sabar Institute of Technology ACADEMIC PROGRAMMES.

Dr. Babasaheb Ambedkar Open University (BAOU) offers courses ranging from Certificate, Diploma, Under Graduate, Post Graduate, and Vocational & Professional to Research Programmes like M.Phil. and Ph.D. It is open to all, irrespective of their classes, castes, creed, religion and age. These programmes are started in order to fulfil the learners' need for:

- Degree Certification
- Development of skills
- Attainment of professional qualifications
- Continuing education and professional development at workplace,
- Self-enrichment
- Divergence and apprising of knowledge and empowerment.

Course Preparation :

Self Learning materials (SLM) are uniquely designed by teams of experts drawn from different institutions and universities across the country as well as in-house faculty. These SLM is analyzed by content experts, supervised by the instructors / unit designers and edited by language experts before they are finally sent for printing.

Correspondingly, audio and video recordings are prepared in consultation with course writers and in-house faculty. The material thus prepared is screened and reviewed by the faculty as well as outside media experts and edited or modified, wherever necessary, before they are finally send to the students, study centres and broadcast through SWADHYAY TV.

The School of Studies

- School of Commerce & Management
- School of Humanities & Social Sciences
- School of Computer Science
- School of Education, Distance Education & Education Technology

GUIDELINES & ELIGIBILITY FOR BAOU PROFESSIONAL PROGRAMMES

SR. NO.	NAME OF PROGRAMMES	CODE	DURATION	ELIGIBILITY
••• DIPLOMA PROGRAMMES •••				
1	Diploma in Business Administration	DBA	1 Year / 2 Semesters	12th Std or It's equivalent 10th Std + ITI (2 or more Years) + NCVT / GCVT + GSHEB / GOSE 12th English Exam
2	Diploma in Computer Application	DCA	1 Year / 2 Semesters	
3	Diploma in Health Sanitary Inspector	DHSI	1 Year / 2 Semesters	
4	Diploma In Hospitality And Tourism Management	DHTM	1 Year / 2 Semesters	
••• BACHELOR PROGRAMMES •••				
1	Bachelor of Business Administration	BBA	3 Years / 6 Semesters	10th + 3 Years Diploma (Polytechnic)
2	Bachelor of Business Administration (Air Travel Management)	BBAAT	3 Years	
3	Bachelor of Computer Application	BCA	3 Years / 6 Semesters	
4	Bachelor of Computer Application (Multimedia)	BCAMUL	3 Years	
••• POST GRADUATE DIPLOMA PROGRAMMES •••				
1	Post Graduate Diploma in Business Administration	PGDBA	1 Year / 2 Semesters	Graduate (Any Stream)
2	Post Graduate Diploma in Finance	PGDF	1 Year / 2 Semesters	Graduate (Any Stream)
3	Post Graduate Diploma in Marketing	PGDM	1 Year / 2 Semesters	Graduate (Any Stream)
4	Post Graduate Diploma in Human Resource	PGDCA	1 Year / 2 Semesters	Graduate (Any Stream)
5	Post Graduate Diploma in Computer Application	PGDHR	1 Year / 2 Semesters	Graduate (Any Stream)
••• MASTER PROGRAMME •••				
1	Master of Social Work	MSW	2 Years / 4 Semesters	Graduate (Any Stream)



DBA

DIPLOMA IN BUSINESS ADMINISTRATION

FEES : 4000/- Per Semester

DURATION : 1 Year/2 Semesters

The primary objective of the Diploma in Business Administration is to increase and enrich the knowledge acquired while pursuing programme. The course is designed for Business Administration personnel, Self- employee and Person who want to improve their skills.

This diploma is aimed to help those who wish to equip themselves with comprehensive management knowledge to deal effectively with the rapidly changing business environment. It offers a unique opportunity for students to enhance their understanding of the "whole enterprise" in its competitive situation.

ELIGIBILITY (ENTRY POINT)

- 12th Std or It's equivalent
- 10th Std + ITI (2 or more Years)
 - + NCVT / GCVT
 - + GSHEB / GOSE
- 12th English Exam
- 10th + 3 Years
- Diploma (Polytechnic)

MOBILITY (EXIT POINT)

Diploma in Business Administration Will be awarded after successful completion of First and Second Semester.

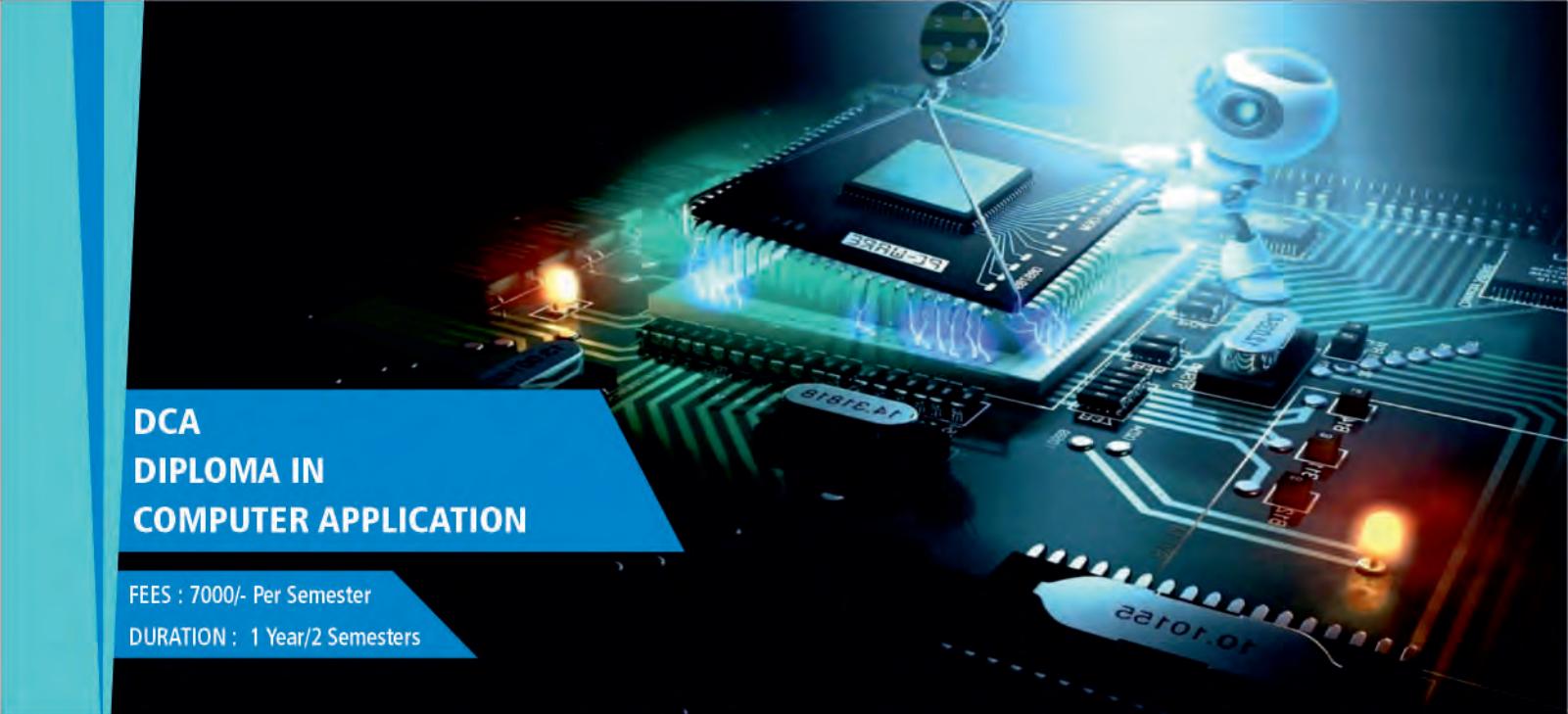
Total Credit Points : 34

FIRST SEMESTER

SUBJECT CODE	SUBJECT NAME	CREDIT POINTS	
		Th	Pr
DBAR - 101	Principles of Management	4	--
DBAR - 102	Basics of Accounting	4	--
DBAR - 103	Business Communication Skills	4	--
DBAR - 104	Business Economics	4	--
		16	--

SECOND SEMESTER

DBAR - 201	Marketing Management	4	--
DBAR - 202	Financial Management	4	--
DBAR - 203	Computer Application	4	2
DBAR - 204	Individual and Organisational Behaviour	4	--
		16	2



DCA

DIPLOMA IN COMPUTER APPLICATION

FEES : 7000/- Per Semester

DURATION : 1 Year/2 Semesters

Diploma in Computer Applications (DCA) has been designed for meeting the demand of the growing needs of experts in the fields of computers, internet, operating systems, office automation, programming language, hardware maintenance, web design etc. This programme helps learners to acquire required skills in Computer Application, Programming, Web Designing, Database etc.

ELIGIBILITY (ENTRY POINT)

12th Std or It's equivalent
10th Std + ITI (2 or more Years)
+ NCVT / GCVT
+ GSHEB / GOSE
12th English Exam
10th + 3 Years
Diploma (Polytechnic)

FIRST SEMESTER			
SUBJECT CODE	SUBJECT NAME	CREDIT POINTS	
		Th	Pr
DCAR - 101	Fundamentals of Computer & Information Technology	4	--
DCAR - 102	Operating System and Software Installation	4	--
DCAR - 103	Fundamental of Programming using 'C' language	2	2
DCAR - 104	Introduction to Internet Technologies and HTML	2	2
DCAR - 105	Communication Skills	4	--
		16	4

MOBILITY (EXIT POINT)

Diploma in Computer Application will be awarded after successful completion of First & Second Semester.

SECOND SEMESTER			
DCAR - 201	Data Structure Using C	4	-
DCAR - 202	Database Management System (DBMS)	2	2
DCAR - 203	Digital Electronics and Computer Organisation	4	--
DCAR - 204	Object Oriented Concepts & Programming - I (Core Java)	2	2
DCAR - 205	System Analysis & Design	4	--
		16	4

Total Credit Points : 40



DHSI ડિપ્લોમા ઈન હેલ્થ સેનેટરી ઇન્ઝિનિયરિંગ

અભ્યાસક્રમ ફી : ૭૫૦૦/- (સેમેસ્ટર દીઠ)
અભ્યાસક્રમ સમયગાળો : ૧ વર્ષ (૨ સેમેસ્ટર)

ડિપ્લોમા ઈન હેલ્થ સેનેટરી ઇન્ઝિનિયરિંગની રૂચના સૈદ્ધાંતિક અને આચાર કરવા માટે તકનીકી તાલીમ કે જે શીખનારાઓને પ્રાયોગિક તાલીમ કાર્યક્રમ દ્વારા જોડવામાં આવે છે. આ અભ્યાસક્રમ ખાસ કરીને એવા વિદ્યાર્થીઓ માટે વિકસાવવામાં આવ્યો છે જેઓ જિલ્લા કાઉન્સિલ, મ્યુનિસિપલ બોડીજના આરોગ્ય અને સેનિટેશન વિભાગમાં જોડવા ઈચ્છૃક છે. ફાઈવ સ્ટાર હોટલ, રેલ્વે સ્ટેશન, એરપોર્ટ અથવા અન્ય સંસ્થાઓમાં સમાન સેવાઓ, આરોગ્ય અને સ્વચ્છતા સમસ્યાઓનો સામનો કરવા માટે કૂડ અને ડ્રગ્સ એડમિનિસ્ટ્રેશન નિવારક આરોગ્ય, કુટુંબ કલ્યાણ, પર્યાવરણીય પરિસ્થિતાઓ વગેરે સહીત આરોગ્ય અને સ્વચ્છતા સમસ્યાઓનો સામનો કરવા જેવી સેવાઓ સાથે જોડાઈ પોતાની કારકિર્દી વિકસાવવા માંગતા હોય.

ELIGIBILITY (ENTRY POINT)

12th standard or its equivalent
10th standard + ITI (2 or more Years) + NCVT/ GCVT + GSHEB/
GOSE 12th English Exam or
10th + 3 Years
Diploma(Polytechnic).

MOBILITY (EXIT POINT)

Diploma in Health Sanitary Inspector will be awarded after successful completion of First & Second Semester.

Total Credit Points : 40

FIRST SEMESTER

SUBJECT CODE	SUBJECT NAME	CREDIT POINTS
DHSI - 101	આહાર અને પોષક તત્વો	4
DHSI - 102	જળ સ્વચ્છતા	4
DHSI - 103	માનવ આરોગ્ય સુરક્ષા	4
DHSI - 104	પર્યાવરણીય સ્વચ્છતા	4
DHSI - 105	કચરાનો નિકાલ	4
		20

SECOND SEMESTER

DHSI - 201	આરોગ્ય શિક્ષણ અને વર્તણૂક વિજ્ઞાન	4
DHSI - 202	રોગ પ્રતિકારક શક્તિ	4
DHSI - 203	સંકમણકાર (ચેપી) અને નિન-સંકમિત રોગો	4
DHSI - 204	અંગત સ્વાસ્થ્ય	2
DHSI - 205	જાહેર આરોગ્ય અધિનિયમ	2
DHSI - 206	ઇન્ટરન્શીપ (ફરજીયાત) પ્રોજેક્ટ	4



DHTM DIPLOMA IN HOSPITALITY AND TOURISM MANAGEMENT

Fees : 22,000 (Per Year)

Duration : 1 Year

The objective of the programme is to develop students' knowledge, understanding and practical skills within revenue generating outlets of the hotel and tourism industry and provide a solid grounding in the financial and operational considerations necessary for their successful management. It gives them a transversal approach of all the different sectors in Tourism, and the opportunity to acquire specialist expertise in a given field.

ELIGIBILITY (ENTRY POINT)

12th Std or It's equivalent
10th Std + ITI (2 or more Years)
+ NCVT / GCVT
+ GSHEB / GOSE
12th English Exam
10th + 3 Years
Diploma (Polytechnic)

MOBILITY (EXIT POINT)

Diploma in Hospitality & Tourism Management will be awarded after successful completion of First Year.

FIRST SEMESTER			
SUBJECT CODE	SUBJECT NAME	CREDIT POINTS	
		Th	Pr
DTHM - 101	Principles of Management	4	-
DTHM - 102	Introduction to Hospitality Management	4	--
DTHM - 103	Principles and Practices of Tourism	4	--
DTHM - 104	Introduction to Accounting & Book Keeping	4	--
DTHM - 105	Basics of Food Production	4	--
DTHM - 106	Introduction to Front Office Management	4	--
DTHM - 107	Communication Skills	4	--
DTHM - 108	Practicals (Food Production & Front Office)	-	4
		28	4

Total Credit Points : 32



BBA BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION

FEES : 4000/- Per Semester

DURATION : 3 Years/6 Semesters

This programme aims at explaining the business environment in which public as well as private sectors operate. It helps learners to develop their decision making ability in real time business situation. The successful completion of the course leads the management graduates to get core knowledge of various fields such as management principles, process and concepts. These are building blocks for working in different type of organizations in diverse business conditions.

ELIGIBILITY (ENTRY POINT)

12th Std or It's equivalent
10th Std + ITI (2 or more Years)
+ NCVT / GCVT
+ GSHEB / GOSE
12th English Exam
10th + 3 Years
Diploma (Polytechnic)

FIRST YEAR - FIRST SEMESTER

SUBJECT CODE	SUBJECT NAME	CREDIT POINTS	
		Th	Pr
BBAR - 101	Principles of Management	4	--
BBAR - 102	Basics of Accounting	4	--
BBAR - 103	Business Communication Skills	4	--
BBAR - 104	Business Economics	4	--
		16	--

MOBILITY (EXIT POINT)

Diploma in Business Administration Will be awarded after successful completion of First and Second Semester.

SECOND SEMESTER

BBAR - 201	Marketing Management	4	--
BBAR - 202	Financial Management	4	--
BBAR - 203	Computer Application	4	2
BBAR - 204	Individual and Organisational Behavior	4	--
		16	2

ELIGIBILITY
(ENTRY POINT)

Any student who has completed 10+2 with one year Diploma in Business Administration from a Recognised University is eligible for the direct admission in the Third Semester.

MOBILITY
(EXIT POINT)

Advance Diploma in Business Administration will be awarded after successful completion of First, Second, Third & Fourth Semester.

ELIGIBILITY
(ENTRY POINT)

Any student who has completed Advance Diploma in Business Administration from a Recognised University is eligible for the direct admission in the Fifth Semester.

MOBILITY
(EXIT POINT)

Bachelor of Business Administration will be awarded after successful completion of First, Second, Third, Fourth, Fifth and Sixth Semester.

SECOND YEAR - THIRD SEMESTER

SUBJECT CODE	SUBJECT NAME	CREDIT POINTS	
		Th	Pr
BBAR - 301	Business Environment	4	--
BBAR - 302	Human Resource Management	4	--
BBAR - 303	Management & Information System	4	--
BBAR - 304	Business Analytics	4	--
		16	--

FOURTH SEMESTER

BBAR - 401	Basics of Research Methods	4	--
BBAR - 402	Business and Industrial Laws	4	--
BBAR - 403	Service Marketing	4	--
BBAR - 404	Production & Operation Management	4	--
		16	--

THIRD YEAR - FIFTH SEMESTER

BBAR - 501	Direct and Indirect Taxes	4	--
BBAR - 502	Cost Accounting	4	--
BBAR - 503	Entrepreneurship Development	4	--
BBAR - 504	Project Work (Research Methods and ROL)	--	6
		12	6

SIXTH SEMESTER

BBAR - 601	Financial Services	4	--
BBAR - 602	Management Accounting	4	--
BBAR - 603	Corporate Governance & Business Ethics	4	--
BBAR - 604	Project Work (Analysis & Report Writing)	--	6
		12	6

Total Credit Points : 102



BBAAT
BACHELOR OF BUSINESS
ADMINISTRATION
(AIR TRAVEL MANAGEMENT)

FEES : 15000/- Per Year

DURATION : 3 Years



Air Travel Management is about managing a company's strategic approach to travel (travel policy), the negotiations with all vendors, day-to-day operation of the corporate travel program, traveler safety & security, credit-card management and T&E data management. While agencies provide the day-to-day travel services to corporate clients, they are the implementing arm of what the corporation has negotiated and put forth in policy. In other words CTM decides on the class of service that employees are allowed to fly, negotiate corporate fares/rates with airlines and hotels as well as set forth the use of the corporate credit card. The agency on the other hand makes the actual reservation within the parameters given by the corporation. This course is designed for students wishing to pursue a career in the travel & tourism industry, as well as those wishing to familiarize themselves with Passenger Service, Travel Agencies, Airline Offices, etc.

ELIGIBILITY

(ENTRY POINT)

12th Std or its equivalent

10th Std + ITI (2 or more Years)

+ NCVT / GCVT
+ GSHEB / GOSE

12th English Exam

10th + 3 Years
Diploma (Polytechnic)

MOBILITY

(EXIT POINT)

Diploma in Air Hostess and Cabin Crew will be awarded only after successful completion of First Year.

FIRST YEAR

SUBJECT CODE	SUBJECT NAME	CREDIT POINTS	
		Th	Pr
BBAATR - 101	Introduction to Hospitality	4	-
BBAATR - 102	English for Hotel and Tourism Industry	4	-
BBAATR - 103	Principles of Management	4	-
BBAATR - 104	Geography of Tourism	4	-
BBAATR - 105	Air Hostess and Cabin Crew Management	4	-
BBAATR - 106	Front Office Management	4	-
BBAATR - 107	Principle and Practices of Tourism	4	-
BBAATR - 108	Computer Reservation System	4	-
BBAATR - 109	Flight Catering	4	-

ELIGIBILITY

(ENTRY POINT)

Any student who has completed 10+2 with one year Diploma in Air Hostess & Cabin Crew from a Recognised University is eligible for the direct admission in the Second Year.

MOBILITY

(EXIT POINT)

Advanced Diploma in Air Travel Management will be awarded after successful completion of First and Second Year.

SECOND YEAR			
SUBJECT CODE	SUBJECT NAME	CREDIT POINTS	
		Th	Pr
BBAATR - 201	Travel Agency and Tour Operations	4	-
BBAATR - 202	Airfare and Ticketing Part-1	4	-
BBAATR - 203	Aviation Hazards	4	-
BBAATR - 204	French Language	4	-
BBAATR - 205	Airline and Tourism Marketing	4	-
BBAATR - 206	Cargo and Logistics Management	4	-
BBAATR - 207	Hospitality Law	4	-
BBAATR - 208	Industrial Training (Logbook, WTO, Project Manual)	-	6
		28	6

ELIGIBILITY

(ENTRY POINT)

Any student who has completed Advance Diploma related to Air Travel / Aviation / Airlines Management from a recognised University is eligible for direct admission in the Third Year.

MOBILITY

(EXIT POINT)

Bachelor of Business Administration (Air Travel Management) will be awarded after successful completion of First, Second & Third Year.

THIRD YEAR			
SUBJECT CODE	SUBJECT NAME	CREDIT POINTS	
		Th	Pr
BBAATR - 301	Indian Tourism Product	4	-
BBAATR - 302	Air Transportation & Disaster Management	4	-
BBAATR - 303	Passenger Management	4	-
BBAATR - 304	Business Communication & Soft Skills	4	-
BBAATR - 305	Airport Operation & Management	4	-
BBAATR - 306	Airfare & Ticketing Part-2	4	-
BBAATR - 307	Research Project + Presentation	-	6
		24	6

Total Credit Points : 100



BCA **BACHELOR OF** **COMPUTER APPLICATION**

FEES : 7000/- Per Semester

DURATION : 3 Years/6 Semesters

This programme is designed to attract young minds to the potentially rich & employable field of computer applications. It's a foundation graduate programme which will act as a feeder course for higher studies in the area of Computer Science/Applications. It'll develop skills in software development so as to enable the BCA graduates to take up self-employment in Indian & Global software market. Students are going to get trained & equipped by which they can meet the requirement of the Industrial standards.

ELIGIBILITY (ENTRY POINT)

12th Std or It's equivalent

10th Std + ITI (2 or more Years)
+ NCVT / GCVT

+ GSHEB / GOSE

12th English Exam

10th + 3 Years
Diploma (Polytechnic)

MOBILITY (EXIT POINT)

Diploma in Computer Application will be awarded after successful completion of First & Second Semester.

FIRST YEAR - FIRST SEMESTER			
SUBJECT CODE	SUBJECT NAME	CREDIT POINTS	
		Th	Pr
BCAR - 101	Fundamental of Computer & Information Technology	4	--
BCAR - 102	Operating System and Software Installation	4	--
BCAR - 103	Fundamental of Programming using 'C' language	2	2
BCAR - 104	Introduction to Internet Technologies and HTML	2	2
BCAR - 105	Communications Skills	4	--
		16	4

SECOND SEMESTER			
BCAR - 201	Data Structure Using 'C'	4	-
BCAR - 202	Database Management System (DBMS)	2	2
BCAR - 203	Digital Electronics and Computer Organisation	4	--
BCAR - 204	Object Oriented Concepts & Programming - I (Core Java)	2	2
BCAR - 205	System Analysis and Design	4	--
		16	4

ELIGIBILITY
(ENTRY POINT)

Any students who has completed 10+3 Years Diploma in CE/IT/CS or 10+2 with one year DCA from a Statutory Examination Body or Recognised University is eligible for the direct admission in the Third Semester.

MOBILITY
(EXIT POINT)

Advance Diploma in Computer Application will be awarded after successful completion of First, Second, Third & Fourth Semester.

ELIGIBILITY
(ENTRY POINT)

Any student who has completed Advance Diploma in Computer Application from a Recognised University is eligible for direct admission to Third Year.

MOBILITY
(EXIT POINT)

Bachelor of Computer Application will be awarded after successful completion of First, Second, Third, Fourth, Fifth & Sixth Semesters.

SECOND YEAR - THIRD SEMESTER

SUBJECT CODE	SUBJECT NAME	CREDIT POINTS	
		Th	Pr
BCAR - 301	Introduction to Computer Network	4	-
BCAR - 302	Relational Database Management System (RDBMS)	2	2
BCAR - 303	System Programming and Introduction to Microprocessor	4	-
BCAR - 304	Object Oriented Concepts & Programming - II (Advance Java)	2	2
BCAR - 305	Personality Development	4	-
		16	4

FOURTH SEMESTER

BCAR - 401	Web Technology Using FOSS (LAMP/WAMP)	2	2
BCAR - 402	Software Engineering	4	-
BCAR - 403	Client / Server Architecture and Interface (C#)	2	2
BCAR - 404	Project Work	-	4
		8	8

THIRD YEAR - FIFTH SEMESTER

BCAR - 501	Business Application and Introduction to ERP	4	-
BCAR - 502	Object Oriented Analysis and Design	4	-
BCAR - 503	Mobile Application Development	2	2
BCAR - 504	Internet Programming (ASP.NET using C#)	2	2
		12	4

SIXTH SEMESTER

BCAR - 601	E-Commerce	4	-
BCAR - 602	Project Work	-	8
		4	8

Total Credit Points : 104



BCAMUL

Bachelor of Computer Application (Multimedia)

FEES : 15000/- Per Year

DURATION : 3 Years

The primary motto to design this program is to develop students to demonstrate their proficiency using multimedia software. They can use conceptual skills by innovating, brainstorming and sketching. The overall objective of this course is to develop multimedia professionals equipped with knowledge, skills and practical experience within the domain of technology, creativity and enterprise. This includes Graphic, Animation and Web designing. Learners are encouraged to choose their own route, allowing them to specialize in their area of interest.

ELIGIBILITY

(ENTRY POINT)

12th Std or It's equivalent

10th Std + ITI (2 or more Years)

+ NCVT / GCVT
+ GSHEB / GOSE

12th English Exam

10th + 3 Years

Diploma (Polytechnic)

MOBILITY

(EXIT POINT)

Diploma in
Computer Application
(Multimedia) will be awarded
after successful completion
of First Year.

FIRST YEAR			
SUBJECT CODE	SUBJECT NAME	CREDIT POINTS	
		Th	Pr
BCADES -101	Video Production Basics	4	-
BCADES - 102	Computer Graphics & Illustrator	4	-
BCADES - 103	Printing & Resolution	4	-
BCADES - 104	Motion Graphics	4	-
BCADES - 105	Digital Audio	4	-
BCADES - 106	Image Editing and Processing	2	2
BCADES - 107	UI/UX-Responsive Websites-Styling	2	2
BCADES - 108	Web Prototyping	4	-
		28	4

ELIGIBILITY

(ENTRY POINT)

Any student who has completed 10+2 with one year of Diploma in Computer Application (Multimedia) from Recognized University is eligible for direct admission to Second Year.

MOBILITY

(EXIT POINT)

Advance Diploma in Computer Application (Multimedia - Animation) will be awarded after successful completion of Second Year.

SECOND YEAR - ANIMATION SPECIALIZATION

SUBJECT CODE	SUBJECT NAME	CREDIT POINTS	
		Th	Pr
BCADES - 201	Communication Skills	4	-
BCADES - 202	Visual Communication	4	-
BCADES - 203	Architecture Design-1	2	2
BCADES - 204	Mapping Technology	4	-
BCADES - 205	Architecture Design-2	2	2
BCADES - 206	Sound Editing	4	-
BCADES - 207	Video Editing	2	2
BCADES - 208	Character Animation	4	-

26 6

ELIGIBILITY

(ENTRY POINT)

Any student who has completed Advance Diploma in Computer Application (Multimedia - Animation) from Recognized University is eligible for direct admission to Third Year.

MOBILITY

(EXIT POINT)

Bachelor of Computer Application (Multimedia - Animation) will be awarded after successful completion of Third Year.

THIRD YEAR - ANIMATION SPECIALIZATION

SUBJECT CODE	SUBJECT NAME	CREDIT POINTS	
		Th	Pr
BCADES - 301	Animation Production Process	4	-
BCADES - 302	Script Writing	4	-
BCADES - 303	2D Animation & Publication	2	2
BCADES - 304	3D Illusion-1	4	-
BCADES - 305	3D Illusion-2	2	2
BCADES - 306	Virtual Reality	4	-
BCADES - 307	Project/Portfolio	-	8

20 12

Total Credit Points : 96



PGDBA POST GRADUATE DIPLOMA IN BUSINESS ADMINISTRATION

FEES : 7500/- Per Semester

DURATION : 1 Year/2 Semesters

The Primary goal of this course is to train the students to be a part of effective management and Entrepreneurs, capable of managing and running business enterprises. By which a candidate can integrate all aspects of management in decision making within an organization. They need to acquire advanced analytical skills, including application of a range of integrated theoretical approaches, and the development of competence in advanced business analysis.

ELIGIBILITY (ENTRY POINT)

Any Graduate from a
Recognised University

MOBILITY (EXIT POINT)

Post Graduate Diploma in
Business Adminstration
will be awarded after
successful completion
of First and Second
Semester.

Total Credit Points : 32

FIRST SEMESTER			
SUBJECT CODE	SUBJECT NAME	CREDIT POINTS	
		Th	Pr
PGDBA 101	Principles of Management	4	-
PGDBA 102	Economic Environment for Business	4	-
PGDBA 103	Accounting for Managers	4	-
PGDBA 104	Managerial Skills and Communication	4	-
		16	-

SECOND SEMESTER			
PGDBA 201	Entrepreneurship	4	-
PGDBA 202	Marketing Management	4	-
PGDBA 203	Human Resource Management	4	-
PGDBA 204	Financial Management	4	-
		16	-



PGDF **POST GRADUATE DIPLOMA** **IN FINANCE**

FEES : 7500/- Per Semester

DURATION : 1 Year/2 Semesters

PG Diploma in Finance (PGDF) will familiarize learners and financial professionals to financial tools and techniques which determine the corporate and financial strategies for business. It provides the knowledge and skills through financial theories and practices and allows learners to interpret financial statements, plan and measure budget and financial techniques and decision making.

ELIGIBILITY (ENTRY POINT)

Any Graduate from a
Recognised University

FIRST SEMESTER			
SUBJECT CODE	SUBJECT NAME	CREDIT POINTS	
		Th	Pr
PGDF 101	Financial Accounting	4	-
PGDF 102	Financial Management	4	-
PGDF 103	Financial Markets	4	-
PGDF 104	Management for Financial Services	4	-
		16	-

MOBILITY (EXIT POINT)

Post Graduate Diploma in Finance will be awarded after successful completion of First and Second Semester.

SECOND SEMESTER			
PGDF 201	Banking Management	4	-
PGDF 202	Security Analysis and Portfolio Management	4	-
PGDF 203	Financial Statement Analysis	4	-
PGDF 204	Taxation for Managers	4	-
		16	-

Total Credit Points : 32



PGDM POST GRADUATE DIPLOMA IN MARKETING

FEES : 7500/- Per Semester

DURATION : 1 Year/2 Semesters

The PG Diploma in Marketing (PGDM) is designed to enhance the managerial and marketing capabilities of learners. The aim of this programme is to encourage learners to apply modern business management knowledge to the dynamic environment. It's prepared for the learner to provide an understanding for Marketing Management and presentations techniques. The PGDM programme's aims to provide young, talented, professional with a broad-based theoretical and practical knowledge of marketing. The programme aims to prepare learners for a variety of roles including in marketing, customer services, branding, service and digital marketing

ELIGIBILITY (ENTRY POINT)

Any Graduate from a
Recognised University.

MOBILITY (EXIT POINT)

Post Graduate Diploma in
Marketing will be
awarded after
successful completion
of First and Second
Semester.

Total Credit Points : 32

FIRST SEMESTER

SUBJECT CODE	SUBJECT NAME	CREDIT POINTS	
		Th	Pr
PGDM 101	Principles of Management	4	-
PGDM 102	Marketing Communication and Presentation Skills	4	-
PGDM 103	Customer Service Management	4	-
PGDM 104	Sales and Distribution Management	4	-
		16	-

SECOND SEMESTER

PGDM 201	Brand Management	4	-
PGDM 202	Service Marketing	4	-
PGDM 203	Digital Marketing	4	-
PGDM 204	International Marketing	4	-
		16	-



PGDHR POST GRADUATE DIPLOMA IN HUMAN RESOURCE

FEES : 7500/- Per Semester

DURATION : 1 Year/2 Semesters

PGDHR is designed to prepare the learners with knowledge and skills required for managing resource in a way that contributes to the development and establishment of organization. Human resource is concerned with getting better results with the collaboration of people. It is an integral but distinctive part of management, concerned with people at work and their relationships within the enterprise. The aim of this course is to establish a connection between business and HR deliverables.

ELIGIBILITY (ENTRY POINT)

Any Graduate from a Recognised University.

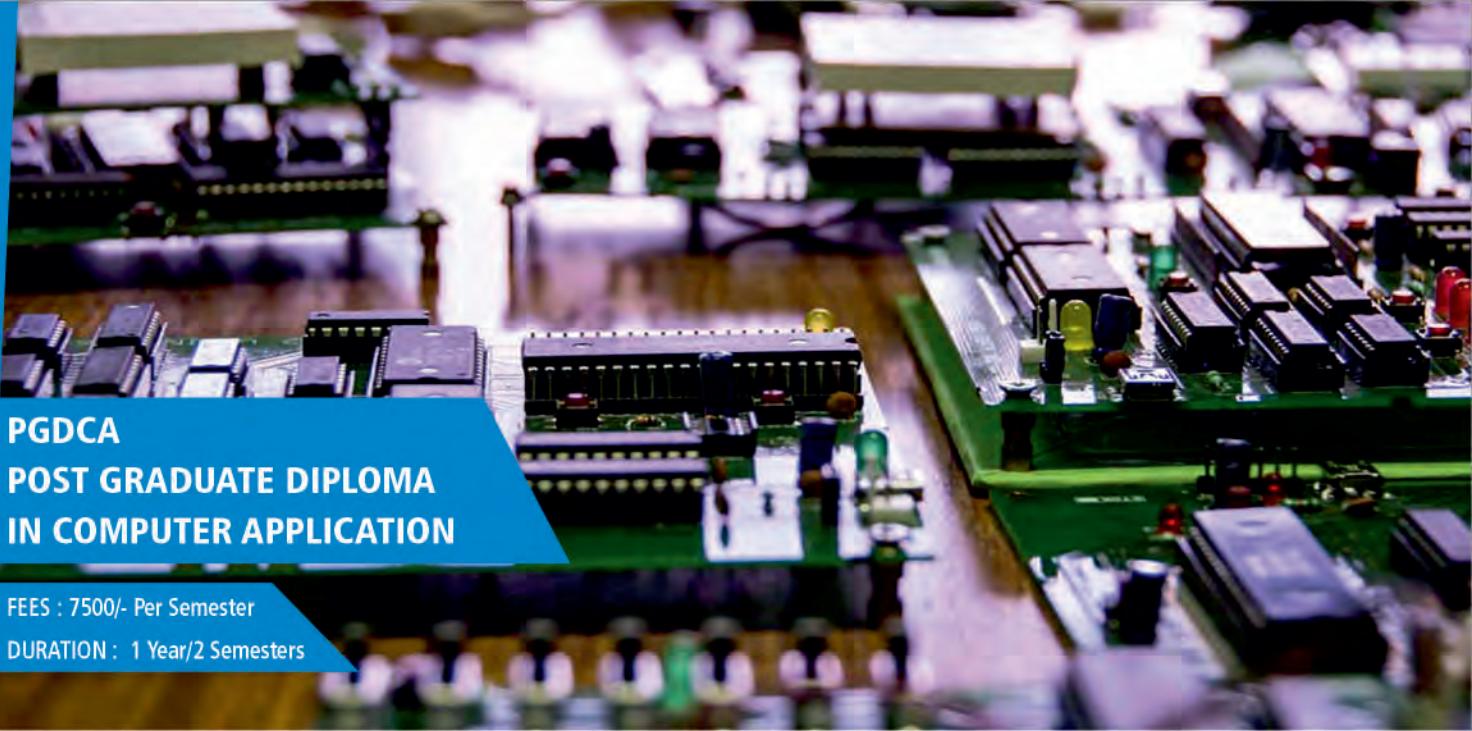
MOBILITY (EXIT POINT)

Post Graduate Diploma in Human Resource will be awarded after successful completion of First and Second Semester.

Total Credit Points : 32

FIRST SEMESTER			
SUBJECT CODE	SUBJECT NAME	CREDIT POINTS	
		Th	Pr
PGDHR 101	Principles of Management	4	-
PGDHR 102	Organisational Behaviour and Change Management	4	-
PGDHR 103	Strategic Management	4	-
PGDHR 104	Management of Human Resource	4	-
		16	-

SECOND SEMESTER			
PGDHR 201	Industrial Relation and Labour Laws	4	-
PGDHR 202	Human Resource Planning	4	-
PGDHR 203	Human Resource Development	4	-
PGDHR 204	International HRM	4	-
		16	-



PGDCA **POST GRADUATE DIPLOMA** **IN COMPUTER APPLICATION**

FEES : 7500/- Per Semester

DURATION : 1 Year/2 Semesters

PGDCA programme is designed to provide higher level education in advance level of Information technologies. This programme is also aims to prepare learners for a variety of concepts like networking, Database Management. The curriculum of this programme ensure that learners gain through understanding about critical concepts like object oriented techniques, programing languages, mobile applications development.

ELIGIBILITY (ENTRY POINT)

Any Graduate from a Recognised University

MOBILITY (EXIT POINT)

Post Graduate Diploma in Computer Application will be awarded only after successfull completion of First and Second Semester

Total Credit Points : 34

FIRST SEMESTER			
SUBJECT CODE	SUBJECT NAME	CREDIT POINTS	
		Th	Pr
PGDCA - 101	Architecture of Computers	4	—
PGDCA - 102	Object Oriented Concepts	2	2
PGDCA - 103	Relational Database Management	2	2
PGDCA - 104	Fundamentals of Operating System	2	--
PGDCA - 105	Internet & Web Designing HTML 5, CSS, Java Script, XML	--	2
		10	6

SECOND SEMESTER			
PGDCA - 201	Fundamentals of Computer Networking	4	—
PGDCA - 202	Web Application Development	2	2
PGDCA - 203	Mobile Application Development	2	2
PGDCA - 204	Object Oriented Analysis and Design	2	--
PGDCA - 205	Project	--	4
		10	8



MSW

માસ્ટર ઓફ સોશિયલ વર્ક

અભ્યાસક્રમ ફી : ૭૫૦૦/- (સેમેસ્ટર દીઠ)
અભ્યાસક્રમ સમયગાળો : ૨ વર્ષ (૪ સેમેસ્ટર)

માસ્ટર ઓફ સોશિયલ વર્ક અભ્યાસક્રમ વિશેષ ક્ષેત્રોમાં કામ કરવા માટે પ્રશિક્ષિત વ્યાવસાયિકોના નિમાર્ણ માટે રચાયેલ છે. તે શીખનારાઓને વ્યક્તિગત, જૂથ અને સમુદાયો સાથે કામ કરવા માટે જરૂરી કુશળતા અને તકનીકો વિકસાવવા માટે સક્ષમ કરે છે. પ્રોગ્રામનો હેતુ ગતિશીલ વાતાવરણમાં સમાજકાર્યના જ્ઞાનને લાગુ કરવા માટે શીખનારાઓને પ્રોત્સાહિત કરવાનો છે. આ કોર્સ ઐલ્ડાંટિક અને વ્યવહારિક માળખાઓનો ઉપયોગ કરીને સામાજિક કાર્ય કૌશલ્યોમાં વધારો કરવામાં ફાળો આપશે.

ELIGIBILITY (ENTRY POINT)

Any Graduate from a Recognised University

MOBILITY (EXIT POINT)

Post Graduate Diploma in Social Work will be awarded only after successfull completion of First and Second Semester

FIRST YEAR - FIRST SEMESTER

SUBJECT CODE	SUBJECT NAME	CREDIT POINTS	
		Th	Pr
MSW - 101	સમાજ કાર્યનો ઇતિહાસ અને દર્શન	4	-
MSW - 102	માનવ વૃદ્ધિ અને વિકાસ	4	--
MSW - 103	સામાજિક વિજ્ઞાનોનો પરિચય	4	--
MSW - 104	ક્ષેત્રકાર્ય	--	4
MSW - 105	સામાજિક સમસ્યાઓ	4	-
		16	4

FIRST YEAR - SECOND SEMESTER

MSW - 201	સામાજિક પૈથકિલક કાર્ય	4	-
MSW - 202	સામાજિક જીથકાર્ય	4	--
MSW - 203	સામુદાયિક સંગાળન કાર્ય	4	--
MSW - 204	ક્ષેત્રકાર્ય	--	4
MSW - 205	કાઉન્સેલિંગ	4	-
		16	4

ELIGIBILITY
(ENTRY POINT)

Any Student who has completed Post Graduate Diploma in Social Work after graduation from a Recognised University is eligible for the direct admission in the Second Year (Third Semester)

MOBILITY
(EXIT POINT)

Master Degree of Social Work will be awarded only after successfull completion of First and Second Year(1st,2nd,3rd and 4th Semester)

Total Credit Points : 84

SECOND YEAR - THIRD SEMESTER			
SUBJECT CODE	SUBJECT NAME	CREDIT POINTS Th	CREDIT POINTS Pr
MSW - 301	સમાજ કાર્ય સંશોધન અને આંકડાશાસ્ત્ર	4	-
MSW - 302	સમાજ કલ્યાણ પ્રનંદ્ધ	4	--
MSW - 303	કુટુંબ, બાળ અને યુવા કલ્યાણ	4	--
MSW - 304	ક્ષેત્રકાર્ય	--	4
MSW - 305	મનોચિકિત્સીક સમાજ કાર્ય	4	-
		16	4

SECOND YEAR - FOURTH SEMESTER			
MSW - 401	સુધારણાલક્ષી સમાજ કાર્ય	4	-
MSW - 402	આરોગ્ય સંભાળ ક્ષેત્રે સમાજકાર્ય વ્યવહાર	4	--
MSW - 403	કામદાર કલ્યાણ અને સમાજ કાર્ય વ્યવહાર	4	--
MSW - 404	લઘુશોધ નિંબંધ	4	--
MSW - 405	ક્ષેત્રકાર્ય	--	4
MSW - 406	પુદ્ધો અને અપંગ વ્યક્તિત્વો સાથે સમાજ કાર્ય	4	-
		20	4



UNIQUE FEATURES OF BAOU



Virtual Classroom
Interactive Learning Experience
Without Boundaries



Information Kiosk
University Information at your
Fingertips



Digital Education
Applying and Powerful Visual Content
through HDTV



**First Open University in India to have
50KV Solar Power Generation**



**Open Matrix Knowledge
Advancement Resource**
A Repository of Knowledge Resource



Advanced Digital Studio
Platform of e-Learning Development



Educational Apps
Robust Mobile Apps for Providing Vital
Information about University



**First Open University in India to have
launched OMKAR-e**
A Digital Learning Platform

INSTRUCTIONS TO FILL ONLINE ADMISSION FORM

First of all the applicant has to select the course and study centre. Please check whether that course is available at the selected study centre in the Prospectus.

For Online Admission, open the University website- 'www.baou.edu.in' and click on the link - 'Online Admission August-2017'. You will be able to see various options like Instruction, Course Available, Study Centre, Registration and Sign.In on the home page of 'Online Admission Tool'. The applicant must attentively go through the instructions and details of available Courses and Study Centres. Proceed only after clearly understanding the all steps and instructions.



After understanding the instructions, click on 'Registration'. Fill the details like Name, Course, Gender etc. If the applicant possesses the Free-ship Card, select 'Yes' from the given options. Register by using the Username and password provided along with the prospectus.



Note: Please make sure that you register with the same name as mentioned in the qualifying mark-sheet you have attached. If the name is changed in any case, please upload the Gadget copy for the same. If you don't have Free-ship Card, Pay fees while applying on-line.

Click on "Sign in" after registering successfully. Use the given username and password while signing in. Click on Pay Fees and select convenient option from the given options

- Pay Fees through E-Challan
- Pay Fees through Payment Gateway.

Pay Fees through E-Challan

When you select E-Challan option in the Pay Fees process, a E-Challan PDF file will be download on your browser. Applicant can Print this E-Challan. Use this E-Challan to pay cash fees in any of the Kotak Bank Branch in Gujarat.



Pay Fees through Payment Gateway

Payment Gateway of Kotak Bank will be opened as soon as you click on pay fees at any other bank through Internet Banking/Debit Card/Credit Card. Select payment option from this portal such as Credit card or Debit Cards or Net Banking or NEFT/RTGS. Enter your Bank Detail and Pay your fees.

After Successfully making payment, get the receipt printed. Save a PDF copy too.



After paying the fees, click on "Form Entry". An Online Admission Form will be opened. Fill in the details (in Capital Letters), like address, contact details, Aadhar Number, Email, Qualification, Subject/course etc. You will be provided with drop down menu in some of the points.



- Following documents are required to be scanned to upload while applying on-line. Document
- Pass-port size photograph
 - Signature of the applicant
 - School leaving Certificate
 - Mark-sheet
(Required to prove eligibility to apply for the specific course)
 - Cast Certificate
(for those SC/ST candidates who possess Free-ship card or may claim scholarship)
 - Fee receipt

Click on "Document Upload" option and upload the concerned documents from the above mentioned documents.



Applicant can see the filled in form on the screen after successfully filling the online admission form. If you find any error, click on 'Edit' option to correct the error. If all details are correct, click on 'Final Submission' button.

After final submission, the "e-Admission Form" will be available in PDF format.

Save a copy and get it printed and submit it to the selected study centre along with the attested photocopies of required documents and fee-receipt.

Make sure that the form is submitted in the given time frame.

Documents to be submitted along with Printed copy of e-admission form are given below.

- School leaving Certificate
- Mark-sheet (required to prove eligibility to apply for the specific course)
 - Cast Certificate(if applicable)
- Fee receipt (not applicable for applicants having Free-ship card)



ACADEMIC CALENDAR FOR 2020-21 (SEMESTER PATTERN)

DR. BABA SAHEB AMBEDKAR OPEN UNIVERSITY

ACADEMIC CALENDAR FOR JULY - AUGUST 2020-SESSION (SEMESTER PATTERN)

No.	Particulars	July / August 2020
1	New + Promotee Admission Registration	10th April - 31st December
2	Study Material & Assignment Dispatch	Jan / Feb
3	Counselling Sessions at Learner Support Centre	15th January onwards
4	Exam form Submission	Jan / Feb
5	Assignment Submission	Last week of February 2021
6	Project Submission BCA -4th Sem & 6th Sem, BBA- 5th Sem & 6th Sem, PGDCA-2nd Sem, DHSI- 2nd Sem, DCA- 2nd Sem, MSW- 1st Sem, 2nd Sem, 3rd Sem & 4th Sem	First week of April 2021
7	Term-end Examination	First week of March

DR. BABA SAHEB AMBEDKAR OPEN UNIVERSITY

ACADEMIC CALENDAR FOR JANUARY / FEBRUARY 2021 SESSION (SEMESTER PATTERN)

No.	Particulars	January / February 2021
1	New + Promotee Admission Registration	10th January - 31st March
2	Study Material & Assignment Dispatch	15th April onwards
3	Counselling Sessions at Learner Support Centre	15th April onwards
4	Exam form Submission	First week of May
5	Assignment Submission	Last week of May
6	Project Submission BCA -4th Sem & 6th Sem, BBA- 5th Sem & 6th Sem, PGDCA-2nd Sem, DHSI- 2nd Sem, DCA- 2nd Sem, MSW- 1st Sem, 2nd Sem, 3rd Sem & 4th Sem	First Week of July
7	Term-end Examination	May-June

ACADEMIC CALENDAR FOR 2020-21 (YEARLY PATTERN)

DR. BABA SAHEB AMBEDKAR OPEN UNIVERSITY

ACADEMIC CALENDAR FOR JULY - AUGUST 2020-SESSION (YEARLY PATTERN)

No.	Particulars	July / August 2020
1	New + Promotee Admission Registration	10th April - 31st December
2	Study Material & Assignment Dispatch	Jan - Feb
3	Counselling Sessions at Learner Support Centre	15th January onwards
4	Exam form Submission	First week of May 2021
5	Assignment Submission	Last week of May 2021
6	Project Submission (BCA (MUL)- 3rd Year, BBA(HT)- 2nd Year, BBA(AT)- 2nd Year & 3rd Year)	First week of July 2021
7	Term-end Examination	May - June 2021

DR. BABA SAHEB AMBEDKAR OPEN UNIVERSITY

ACADEMIC CALENDAR FOR JANUARY / FEBRUARY 2021-SESSION (YEARLY PATTERN)

No.	Particulars	Jan / Feb 2021
1	New + Promotee Admission Registration	10th January - 31st March
2	Study Material & Assignment Dispatch	10th April - 15th April
3	Counselling Sessions at Learner Support Centre	15th April onwards
4	Exam form Submission	First week of November
5	Assignment Submission	Last week of December 2021
6	Project Submission (BCA (MUL)- 3rd Year, BBA(HT)- 2nd Year, BBA(AT)- 2nd Year & 3rd Year)	First week of January 2022
7	Term-end Examination	December 2021 - January 2022

LEARNER SUPPORT SERVICES

The learner support services provided by University, which are as follows :

- Self-Learning Materials covering the entire syllabi
- Counselling sessions at study centers/ learner support centres.
- Access to library services at study centers
- Access to University's Library "Vivekananda"
- Official Website: We have developed official website www.baou.edu.in for our learners and general public. It provides all the relevant information to the learners.
- Chaitanya Studio: University has its own state of the art HD "Chaitanya" studio for producing high end Audio- Video programmes.
- SWADHYAY TV: Audio- Video programmes are made available online on university's official website through SWADHYAY TV.
- e-SLM: An e-learning portal named OMKAR has been launched by the university. It is digital repository where the study materials are uploaded for the learners.
- ASK-ME-Kiosk: Initiative by BAOU, it is a student friendly internet enable digital touch screen device displaying detailed information about the university free of cost
- SMS and e-mail Alert Facility: University has initiated an SMS and e-mail alert facility for learners regarding any news, events and learner-related information of the university. Programme Delivery Through face to face contact programme - Counselling sessions will be conducted at respective study centres/ Learner Support centre on Saturdays, Sundays and on public holidays.

Various other techniques are also used to benefit the learners which are as follows:

- Self-Learning Material

The printed significant material for theory as well as the practical components of the programme is supplied to the learners, which comes in the form of a 4 blocks which is comprises of 3 to 5 units.

- Audio-Visual Material Aids

We record video lectures and provide to our learners through Swadhyay TV (Video lecture through web portal) VANDE Gujarat Educational channel 16 of Govt. of Gujarat. The university follows a multi-media approach for instruction.

- Counselling Sessions

Counselling sessions are held as per the schedule drawn beforehand by the Learner Support Centre/ Study Centre Coordinator. They are mainly held on Saturdays, Sundays and on public holidays.

- Contact Programme

In order to solve learners' queries, we provide face-to-face interactions of learners with the members of the Counselor / faculty and other experts in the subject.

- Videoconferencing

We conduct videoconferencing in order to enhance the learner's skills through various activities.

**LEARNER'S SUPPORT CENTER / STUDY CENTER DETAILS
FOR VOCATIONAL & PROFESSIONAL PROGRAMMES**

CENTER CODE	CENTER NAME	CITY	EMAIL
0790114	Asia Pacific Institute of Management	Ahmedabad	baou.0790114@baou.edu.in
0790128	J. G. College of Commerce	Ahmedabad	baou.0790128@baou.edu.in
0790145	Institute of Hotel Management (DIMS)	Ahmedabad	baou.0790145@baou.edu.in
0790148	Xplora Design School	Ahmedabad	baou.0790148@baou.edu.in
0790151	Government Arts College	Ahmedabad	baou.0790151@baou.edu.in
0790160	Institute of Professional Learning (IPL)	Ahmedabad	baou.0790160@baou.edu.in
0790161	Shri Chimanbhai Patel Institute of Computer Applications	Ahmedabad	baou.0790161@baou.edu.in
0790162	NIEM-The Institute of Event Management	Ahmedabad	baou.0790162@baou.edu.in
0790163	Khyati School of Computer Application	Ahmedabad	baou.0790163@baou.edu.in
0790164	Silver Oak College of Engineering and Technology	Ahmedabad	baou.0790164@baou.edu.in
0790213	Nalanda PGDCA Study Center, Amreli	Ahmedabad	baou.0790213@baou.edu.in
0790303	D. N. V. International Education Academy	Amreli	baou.0790303@baou.edu.in
0790405	Anand Arts college	Gandhidham	baou.0790405@baou.edu.in
0790505	M. B. College of Commerce	Anand	baou.0790505@baou.edu.in
0790506	Shree P H G Municipal Arts & Science College	Gandhinagar	baou.0790506@baou.edu.in
0790512	Loknad B.Ed. College	Gandhinagar	baou.0790512@baou.edu.in
790602	Vidhyasagar Infotech College	Jamnagar	baou.0790602@baou.edu.in
0790705	Vikas Education & Charitable Trust	Keshod	baou.0790705@baou.edu.in
0790706	Gurukul Mahila Arts and Commerce College	Porbandar	baou.0790706@baou.edu.in
0790904	Gurjar Bharati B.Ed. College	Dahod	baou.0790904@baou.edu.in
0790905	Saffron Education & Charitable Trust PGDCA Study Center	Dahod	baou.0790904@baou.edu.in
0791010	Shri Saraswati Arts & Science College, Banaskantha	Banaskantha	baou.0791010@baou.edu.in
0791011	Manjulaben Kirtilal Trivedi M.S.W. College	Banaskantha	baou.0791011@baou.edu.in
0791102	Satyam College of Education	Bharuch	baou.0791102@baou.edu.in
0791203	Takshshila Institute of Commerce	Bhavnagar	baou.0791203@baou.edu.in
0791204	Suryoday College of Commerce	Bhavnagar	baou.0791204@baou.edu.in
0791205	Gopinathji Mahila College	Bhavnagar	baou.0791205@baou.edu.in

**LEARNER'S SUPPORT CENTER / STUDY CENTER DETAILS
FOR VOCATIONAL & PROFESSIONAL PROGRAMMES**

CENTER CODE	CENTER NAME	CITY	EMAIL
0791206	Shree Maruti Vidya Mandir College of BSW	Bhavnagar	baou.0791206@baou.edu.in
0791207	Swami Vivekanand College of Commerce and Arts	Bhavnagar	baou.0791207@baou.edu.in
0791308	Shri Sarvajanik BCA and PGDCA College	Mehsana	baou.0791308@baou.edu.in
0791312	M. N. College	Visnagar	baou.0791312@baou.edu.in
0791313	Suvidha M.Ed. College	Mehsana	baou.0791313@baou.edu.in
0791314	Shri Uththan BSW College	Mehsana	baou.0791314@baou.edu.in
0791315	Shri Amardeep Education Trust College of Education	Mehsana	baou.0791315@baou.edu.in
0791414	H. N. Shukla College of IT and Management	Rajkot	baou.0791414@baou.edu.in
0791415	Shri Navyug B. Ed. College	Morbi	baou.0791415@baou.edu.in
0791416	Parangat B.Ed. College	Morbi	baou.0791416@baou.edu.in
0791417	Geetanjali Institute of Education	Hadala	baou.0791417@baou.edu.in
0791418	J. J. Kundaliya Graduate Teachers College	Rajkot	baou.0791418@baou.edu.in
0791419	Shir Taxashila B.Ed. College	Halvdad	baou.0791419@baou.edu.in
0791508	Balaji Institute of computer Application & Management	Vadodra	baou.0791508@baou.edu.in
0791514	S. B. Polytechnic	Vadodra	baou.0791514@baou.edu.in
0791520	Shreemati Savitaben Chunilal Patel Fartikuivala Commerce College	Vadodra	baou.0791520@baou.edu.in
0791522	Parul Institute of Engineering	Vadodra	baou.0791522@baou.edu.in
0791523	C K Shah Vijapurwala Inistitute of Management	Vadodra	baou.0791523@baou.edu.in
0791524	Shreemati Hansa Mehta Library, Vadodara	Vadodra	baou.0791524@baou.edu.in
0791525	Dev PGDCA Study Center	Vadodra	baou.0791525@baou.edu.in
0791526	Gujarat Institute of Hotel Management	Vadodra	baou.0791526@baou.edu.in
0791607	Shree shamlaji Arogya seva Trust,	Godhra	baou.0791607@baou.edu.in
0791610	Sarvoday Institute of I.T.	Panchmahal	baou.0791610@baou.edu.in
0791611	M. & V. Arts and Commerce College, Panchmahal	Panchmahal	baou.0791611@baou.edu.in
0791707	Asian Institute of Technology	Vadali	baou.0791707@baou.edu.in
0791708	C & S.H. Desai Arts & L.K.L Doshi Commerce College, Balasinor	Balasinor	baou.0791708@baou.edu.in
0791709	S. B. Mahila Arts College, Sabarkantha	Himmatnagar	baou.0791709@baou.edu.in

**LEARNER'S SUPPORT CENTER / STUDY CENTER DETAILS
FOR VOCATIONAL & PROFESSIONAL PROGRAMMES**

CENTER CODE	CENTER NAME	CITY	EMAIL
0791710	Experimental College of Education	Prantij	baou.0791710@baou.edu.in
0791711	Tattva Institute of Technological Studies	Modasa	baou.0791711@baou.edu.in
0791813	Mahamandleshwar Shri Krishnanandji College of Commerce College	Bharuch	baou.0791813@baou.edu.in
0791814	Kadakia Institute of Hospitality & Tourism Management	Ankleshwar	baou.0791814@baou.edu.in
0791815	Snatak Adhyapan Mandir B.Ed. College	Tapi	baou.0791815@baou.edu.in
0791816	H. H. Patel College of Education, Surat	Udhna	baou.0791816@baou.edu.in
0791817	Nalanda PGDCA Study Center, Surat	Surat	baou.0791817@baou.edu.in
0791818	J.Z.Saha Arts & H.P.Desai Commerce College	Surat	baou.0791818@baou.edu.in
0791819	Narmada College of Science and Commerce	Bharuch	baou.0791819@baou.edu.in
0791820	Shri Surat Jilla Sahakari Bank Commerce College & Shri Syan Sahakari Khand Udyog Arts College	Surat	baou.0791820@baou.edu.in
0791821	Agrawal Vidya Vihar English Medium College	Surat	baou.0791821@baou.edu.in
0792001	Shri A R S Sakhida Arts Shri C C Gediwala Commerce	Limbdhi	baou.0792001@baou.edu.in
0792003	Shri M. P. Shah Commerce College	Surendranagar	baou.0792003@baou.edu.in
0792004	Shri Swami Vivekanand College	Surendranagar	baou.0792004@baou.edu.in
0792005	Sanskriti College of Management IT, Commerce and Arts	Surendranagar	baou.0792005@baou.edu.in
0792203	V. S. Patel College of Arts & Science	Surendranagar	baou.0792203@baou.edu.in
0792404	B. M. Shah Gram Vidyapith, Zilia	Bilimora	baou.0792404@baou.edu.in
0792405	Shri Trikamjibhai Chatwani Arts and J. V. Gokal Trust Commerce College	Patan	baou.0792405@baou.edu.in
0792406	Maharshi Dayanand Arts and Commerce College	Patan	baou.0792406@baou.edu.in
0792407	Shree G. H. Patel College of Education	Patan	baou.0792407@baou.edu.in

GENERAL INSTRUCTIONS

ACADEMIC SESSION

Admissions for vocational and professional courses are made twice a year. They commence in the month of January as well as June.

TERM END EXAMINATION

Term End Examination is held twice a year in the month of January / June

REQUIREMENT TO SEAT IN TERM END EXAMINATION

- Completion of minimum time duration of the programme after enrollment
- Submission of the assignment in particular time duration
- Filling and submission of the examination form in particular time duration
- If you have appeared in the previous examination and still its result is awaited than it is advisable to fill up the examination form without waiting for the result
- Exam form will be uploaded from time to time on the website for Regular and Repeater students for more information browse :: <http://www.baou.edu.in/>

SCHOLARSHIP

Students belonging to Scheduled Caste, Scheduled Tribe, Nomadic Tribes and Denotified Tribes who have accepted Bodh Religion can get the benefit of Scholarship according to the rule of Government. This scholarship is declared by Government of India under the head of Post Matric Scholarship. In this, the included caste in particular course shall get scholarship from concern State Government Department, if the application form of scholarship is approved.

RULES OF FEES REFUND

The University will not refund any fee for any reasons, whatsoever, to any student. Under uncommon cases, the decision of the Vice Chancellor will remain final.

HOW TO TAKE BACK THE EXTRA FEE PAID FOR THE PROGRAMME ?

For any reason, if the extra amount is paid, than the student has to give an application by enclosing all the required documents (copy of Fee receipt, etc.) within 30 days.

DISPUTES

Admission or Disputes related to any matter, the decision of the Vice Chancellor will remain final and binding.

ALLOTMENT OF THE LEARNER'S SUPPORT CENTER / STUDY CENTER

To every student, the learner's support center / study center is allocated according to their preference by the university. But the student may be allocated to a nearby learner's support center / study centre if the selected learner's support center / study centre does not fulfill the condition of minimum enrollment.

CHANGES IN ADDRESS

Students shall write an application in case if there is change in address. Till the changes are not done in the university records students have to make arrangement to get post from the old address.

POLICY ON PURSUING TWO OR MORE PROGRAMMES SIMULTANEOUSLY

The Distance Education Council, in its 40th meeting held on 08 June 2012, approved a policy on pursuing two or more programmes simultaneously in various combination as under.

Two Degree Programmes cannot be allowed to be pursued simultaneously. However, a student can pursue two programmes simultaneously through distance mode or combination of distance and regular mode from the same or different Universities / Institutions in various combinations, viz.,

- 1 One Degree and one Diploma / PG Diploma / Certificate
- 2 One PG Diploma and one Diploma / Certificate
- 3 One Diploma and one Certificate
- 4 Two PG Diploma
- 5 Two Diplomas
- 6 Two Certificates

STUDENT'S COMMUNICATION

If the student is communicating via letter, than it is advisable to write full name, address, enrollment number, the learner's support center / study center name and address which shall be addressed to V&P department. Separate letter is to be written for different issues i.e. Admission, study material, assignment and examination.

DUPLICATE I-CARD

Generally I-Card is issued to the student by the University. But in uncommon situation if I-card is missed than student shall apply for the duplicate I-card. An application for Duplicate I-Card with Rs 25/- in cash if in person or demand draft in favour of Dr. Babasaheb Ambedkar Open University payable at Ahmedabad is to be submitted at University office. Enclose one photograph and any other Photo I-D proof with an application.

EXAMINATION CENTRE

Generally, student's study / learner support center or nearby center will be his/her exam center but the decision of the University will remain final and binding for all the students in the matter of examination center in any circumstances.

EXAMINATION FEES

Repeater student has to pay examination fees (Pay-in slip) at their study center or university, along with an examination form, each time he wishes to appear for the examination. Examination Fees for the repeater student is Rs. 200/- per subject. Examination Forms are available at the University, Learner's Support Center / Study Centre and on Website. Examination Fees covers conduct and result declaration of examination for all those subjects for which examination fees is paid.

INFORMATION BROCHURE

The University will sell the information brochure containing information about the programme. This may cost maximum Rs. 300/- only. Purchase of the same will be the important component of admission process.

CO-CURRICULAR ACTIVITY FEES

For comprehensive & continuous progress of the student and to meet global need, the study centre will design co-curricular activities like various events, industrial visit, tours, training & placement, etc. For the same Study Centre shall collect 'Co-curricular Activity Fees' maximum of Rs. 10,000/- (Rs. Ten Thousand Only) per year. Planning and implementation of the same is sole responsibility of Study Centre.

INTERNAL ASSESSMENT FEES

Study Centre shall collect internal assessment test fees of maximum of Rs. 400/- per student per annum.

OTHER FINANCIAL CONDITIONS

Every enrolled student shall have to pay both University programme fees and study centre fees. Students are requested to note above information about maximum study centre fees. Study Centre are not allowed to collect more fees than mentioned in the prospectus. Students are advised to pay the sum amount which is mentioned in the prospectus, towards the payment of study centre fees. The transaction with regards to the SC fees is a bilateral affair between the student and SC. The university may not normally intervene in the matter on complaints by either the study centre having fewer fees from the student nor to the student for having paid more fees than prescribed in prospectus. Study Centre will collect study centre fees against their own receipt and will maintain records of the receipt. The study centre may offer autonomous programmes of its own / any other institution / establishment related to Foreign Language, Personality Development, Value Added Programmes etc. Under the banner of BAOU, Study center cannot offer other Universities/ Colleges/ Institutions programmes.

WHERE AND HOW TO PAY ADMISSION FEES?

Pay - In - Slip

- Student should fill details in all the four copies of Pay-In-slip.
- After paying the fees, from the four copies, student should keep one copy with him/her, attach one copy with admission form, submit one copy at Bank and submit one copy at the Learner's Support Center / Study Center.
- Student should keep copy of the Pay-In-Slip safely with him/her.
- Student should pay the Bank Charges as mentioned in the Pay-In-Slip from time to time.
- Student should mention admission form Number, Name, Center Code, Programme Name, Programme fees in the Pay-In-Slip.
- Student should accurately check whether Bank Seal, Journal Number, Date and Bank Code are mentioned in the Fees Receipt.
- Bank details should be mentioned in the column of the admission form.

REVISION OF RULES

In order to cope up with unforeseen circumstances and to maintain high academic quality of this programme the University reserves the right to change, revise, update, add or delete any rule about these programmes, at any time. These modifications will be applicable to all, including previously admitted students.

JURISDICTION

All the disputes relating to the University programmes and its activities are Subject to Ahmedabad Jurisdiction only.

TERMS AND DEFINITIONS

- I. **Courses**:- An individual component of an academic programme (Sometimes loosely called as subjects) which one has to complete successfully in order to get the certificate for that academic programme.
- II. **ENR**:- The University assign Enrollment Number (ENR) to the student when he is registered for the programme. Students Registration remains valid for 5 Years in Master , 4 years in Post Graduate Diploma, 8 years in Bachelor, 4 years for Diploma and 2 years in Certificate Programmes from the date of registration in a programme.
- III. **Credit System**:- The University follows the "credit system" for the programme. Each credit in our system is equivalent to 30 hours of student study comprising all learning activities (i.e. reading and comprehending the print materials, listening to audios, watching videos, attending counselling sessions, teleconferencing and writing assignment responses).
- IV. **Programme Delivery**:- The content of the programme is delivered through the Learner's Support Center / Study Center or as per the policy of the University.
- V. **Learner's Support Center / Study Center**:- A place to provide both academic and administrative support services, such as dissemination of information, academic counselling, vocational guidance, h a n d s - o n - experience, library services, evaluation of assignments, feedback, guidance of project work, organization of seminars, field trips, monitoring, communication with the University, etc.
- VI. **Programme Coordinator**:- A person in charge of the administrative and academic affairs at the Learner's Support Center / Study Center. He/She plans the availability of counsellors, looks after the distribution of self-learning material, arranges and co-ordinates counselling sessions, etc.
- VII. **Study Center Head**:- Learner's Support Center / Study Center Head is the head of organisation/institute. He/She may not participate in the day-to-day activities of the Learner's Support Center / Study Center, but will take active role in case of any serious problem at the Learner's Support Center / Study Center.
- VIII. **Self Learning Materials**:- In substitute of the classroom teaching, SLM is developed by the esteemed subject experts especially in the distance learning mode, which will be provided to the students. These books are written in such a manner that students can understand the subject matter even in absence of a counselor. Students can study with their own speed, strength, and with convenience of suitable time and place. SLMs could be in the form of print, audio, video, CD, web-based, computer aided, etc
- IX. **Counselling Sessions** :- In order to solve doubts and difficulties of the students arise from SLM and to provide educational guidance, counselling sessions of the experts are arranged at the study center within the academic time frame. Student can give attendance according to his/her need.
- X. **Assignment**:- Student should submit the assignment at the study center for evaluation before the term end and take the receipt of the submission. After evaluating the assignment Learner's Support Center / Study Center shall return the assignments to the students which will be helpful to them for further reading, only after providing required information. Students have to collect the assignment from the Learner's Support Center / Study Center once the evaluation of it is done.

- XI. **Practical:-** Learner's Support Center / Study Center will facilitate students by providing various equipments necessary for performing practicals or else practicals will be conducted at the place where necessary equipments are there to perform the practicals.
- XII. **Project Work:-** A project work is an assignment given to a student which generally requires a larger amount of efforts than normal assignments for continuing assessment. This component carries 200 marks in total on various fields of evaluation. It has two-tier system of evaluation, one at the internal level and other will be in the presence of external examiner on the basis of report preparation, presentation and viva-voce.
- XIII. **Course Exemption:-** The University exempts certain courses to the students who have successfully completed subjects with similar syllabus, in the examination conducted by other Board or Regonised University. If course exemption is sanctioned, then student do not need to appear in any examination for that course, as it is treated as successfully completed, but no previous performance is used for reporting in Grade Sheet. Only mark of exemption, that is "X", is put against exempted course.
- XIV. **Mobility Entry:-** A system in which a student, who has successfully completed programme from any statutory examination body or the University or autonomous institute is eligible for direct admission to next semester for which additional Credit Transfer Fees will be applicable.
- XV. **Evaluation Methods:-** In Distance education there are three methods to evaluate the progress of the students.
- a) **Self-Evaluation:** At the end of every chapter in Study Learning Material "Self Assessment Test" is there with the help of which student can do self evaluation and can continue the further study.
 - b) **Continuous Evaluation:** Except Certificate Programme students, Assignments are provided to every students through which they can continuously evaluate themselves. The weightage for Assignment is 30 % for each subject.
 - c) **Term-End Evaluation:** Term End Examination will be applicable to all the students. The examination consist of 3 hours duration conducted at the end of the each academic year/semester.

WHOM TO CONTACT FOR WHAT

Admission / Re-Admission / Assignment / Lab Manual / I-Card :

Concerned Study Center OR University Vocational and Professional Department

'JYOTIRMAY' Parisar,

Opp: Shri Balaji Temple, Sarkhej- Gandhinagar Highway, Chharodi, Ahmedabad: 382 481

Phone: 9099994484, 9099994461, 9978408584, 9998814484

Change of Name/ Correction of name/ address/ Contact no. :

Concerned Study Center OR University Vocational and Professional Department

'JYOTIRMAY' Parisar,

Opp: Shri Balaji Temple, Sarkhej- Gandhinagar Highway, Chharodi, Ahmedabad: 382 481

Phone: 9099994484, 9099994461, 9978408584, 9998814484

Collecting Study Material (Self Learning Material) : Concerned Study Center

Bonofide Certificate : Concerned Study Center OR University Vocational and Professional Department

'JYOTIRMAY' Parisar,

Opp: Shri Balaji Temple, Sarkhej- Gandhinagar Highway, Chharodi, Ahmedabad: 382 481

Phone: 9099994484, 9099994461, 9978408584, 9998814484

Exam / Hall-Ticket : University Examination Department

'JYOTIRMAY' Parisar,

Opp: Shri Balaji Temple, Sarkhej- Gandhinagar Highway, Chharodi, Ahmedabad: 382 481

Phone: 9099994484, 9099994461, 9978408584, 9998814484

Marksheet / Transcript / Migration / Degree Certificate : University Examination Department

'JYOTIRMAY' Parisar,

Opp: Shri Balaji Temple, Sarkhej- Gandhinagar Highway, Chharodi, Ahmedabad: 382 481

Phone: 9099994484, 9099994461, 9978408584, 9998814484

Scholarship : University Scholarship Department

'JYOTIRMAY' Parisar,

Opp: Shri Balaji Temple, Sarkhej- Gandhinagar Highway, Chharodi, Ahmedabad: 382 481

Phone: 9909970298, 7929796224

Assignment Submission : Concerned Study Center

Submission of Field Work Reports (MSW) : Concerned Study Center

Submission of Project Reports : Concerned Study Center

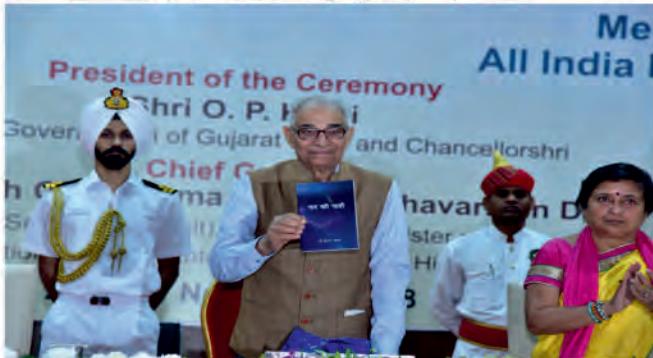
GLIMPSES OF PROGRAMME ORGANISED BY THE UNIVERSITY



GLIMPSES OF PROGRAMME ORGANISED BY THE UNIVERSITY



GLIMPSES OF PROGRAMME ORGANISED BY THE UNIVERSITY



AWARDS



BEST ICT ENABLED UNIVERSITY 2015



WORLD
EDUCATION
CONGRESS
GLOBAL
AWARDS
2015

CO-CURRICULAR ACTIVITIES





Dr. Babasaheb Ambedkar Open University

(Established by Government of Gujarat)
'Jyotirmay' Parisar, Opp. Shri Balaji Temple,
Sarkhej-Gandhinagar Highway, Chharodi, Ahmedabad - 382 481
E-mail: kmro@baou.edu.in Website: www.baou.edu.in

APPLICATION FORM FOR ISSUE OF DUPLICATE I-CARD

1. NAME :
2. COURSE : SEMESTER/YEAR :
3. ENROLLMENT NO. CENTER CODE :
4. STUDENT ADDRESS :

.....
..... PIN NO. :

5. FEE DETAILS : (The fee for Duplicate I-Card is Rs.25/- which is to be paid through Demand Draft in favour of 'Dr.Babasaheb Ambedkar Open University' Payable at Ahmedabad or Cash at Dr. BAOU Campus.)

Demand Draft No. : DD Date :

Issuing Bank :

Date :.....

(Signature of Applicant)

The Filled in form with the requisite fees is to be sent to :-

Vocational and Professional Department,

Dr. Babasaheb Ambedkar Open University,

Jyotirmay Parisar, Sarkhej-Gandhinagar Highway,

Ahmedabad-382481.



Dr. Babasaheb Ambedkar Open University

(Established by Government of Gujarat)

'Jyotirmay' Parisar, Opp. Shri Balaji Temple,

Sarkhej-Gandhinagar Highway, Chharodi, Ahmedabad - 382 481

E-mail: kmr@baou.edu.in Website: www.baou.edu.in

APPLICATION FORM FOR ISSUE OF TRANSCRIPT

1. NAME :

2. COURSE : SEMESTER/YEAR :

3. ENROLLMENT NO. CENTER CODE :

4. STUDENT ADDRESS :
..... PIN NO. :

5. PURPOSE :

6. FEE DETAILS : (The fee for 5 Copy Transcript is Rs.500/- which is to be paid through Demand Draft in favour of 'Dr. Babasaheb Ambedkar Open University' Payable at Ahmedabad or Cash at Dr. BAOU Campus.)

Demand Draft No. : DD Date :

Issuing Bank :

Date :

(Signature of Applicant)

The Filled in form with the requisite fees is to be sent to :-

Exam Department.

Dr. Babasaheb Ambedkar Open University,

Jyotirmay Parisar, Sarkhej-Gandhinagar Highway,

Ahmedabad-382481.

Require Documents (Compulsory):

1. Marksheets Xerox
2. Degree Certificate Xerox
3. 6 Passport Size Photo



Dr. Babasaheb Ambedkar Open University

(Established by Government of Gujarat)

'Jyotirmay' Parisar, Opp. Shri Balaji Temple,
Sarkhej-Gandhinagar Highway, Chharodi, Ahmedabad - 382 481
E-mail: kmro@baou.edu.in Website: www.baou.edu.in

APPLICATION FORM FOR ISSUE OF MIGRATION CERTIFICATE

1. NAME :
2. COURSE : SEMESTER/YEAR :
3. ENROLLMENT NO. CENTER CODE :
4. STUDENT ADDRESS :
.....
.....
..... PIN NO. :
5. PURPOSE :
6. FEE DETAILS : (The fee for Migration Certificate is Rs.100/- which is to be paid through Demand Draft in favour of 'Dr.Babasaheb Ambedkar Open University' Payable at Ahmedabad or Cash at Dr. BAOU Campus.)
Demand Draft No. : DD Date :
Issuing Bank :

Date :

(Signature of Applicant)

The Filled in form with the requisite fees is to be sent to :-

Exam Department,

Dr. Babasaheb Ambedkar Open University,

Jyotirmay Parisar, Sarkhej-Gandhinagar Highway,

Ahmedabad-382481.

Require Documents (Compulsory):

1. Marksheets Xerox
2. Degree Certificate Xerox
3. Passport Size Photo



Dr. Babasaheb Ambedkar Open University

(Established by Government of Gujarat)

'Jyotirmay' Parisar, Opp. Shri Balaji Temple,

Sarkhej-Gandhinagar Highway, Chharodi, Ahmedabad - 382 481

E-mail: kmro@baou.edu.in Website: www.baou.edu.in

APPLICATION FORM FOR ISSUE OF BONAFIDE CERTIFICATE

1. NAME :

2. COURSE : SEMESTER/YEAR :

3. ENROLLMENT NO. CENTER CODE :

4. STUDENT ADDRESS :

..... PIN NO. :

5. PURPOSE :

6. FEE DETAILS : (The fee for Bonafide Certificate is Rs.50/- which is to be paid through Demand Draft in favour of 'Dr.Babasaheb Ambedkar Open University' Payable at Ahmedabad or Cash at Dr. BAOU Campus.)

Demand Draft No. : DD Date :

Issuing Bank :

Date :

(Signature of Applicant)

The Filled in form with the requisite fees is to be sent to :-

Vocational and Professional Department,

Dr. Babasaheb Ambedkar Open University,

Jyotirmay Parisar, Sarkhej-Gandhinagar Highway,

Ahmedabad-382481.

OTHER COURSES OFFERED BY BAOU

Bachelor's Preparatory Programme (BPP)

Certificate Courses

- Certificate in Food and Nutrition (CFN)
- Certificate in Computing (CIC)
- Certificate in Tourism Marketing (CTM)
- Certificate in Tourism Management (CMT)
- Certificate in Childcare and Development (CCCD)
- Certificate in Personal Computer software (CPCS)
- Certificate in Teaching of English (CTE)
- Certificate in Environment Studies (CES)
- Certificate in Communication Skills in English : Level-I (CCSE1)
- Certificate in Computer Concept - BAOU (CCC-BAOU)
- Certificate in Traditional Birth Attendant (CTBA)
- Certificate in Better Parenting (CCBP)
- Certificate in Yog Science (CYS)
- Certificate in Naturopathy (CIN)
- Certificate in Human Rights (CHR)
- Certificate in Environment Awareness (CEA)
- Certificate in Dr. Babasaheb Ambedkar Life and Thought (CALT)
- Certificate in Anganwadi Workers (CCAW)
- Certificate in NGO Management (CNM)

Diploma Courses

- Diploma in Creative Writing in Hindi (DCH)
- Diploma in Financial Management (DFM)
- Diploma in Advance Cost Accounting (DACA)
- Diploma in Advance Accounting (DAA)
- Diploma in Insurance (DIN)
- Diploma in Operation Research (DOR)
- Diploma in Mother & Child Health & Family Welfare (DMCH)
- Diploma in Village Health Worker (DVHW)
- Diploma in Sanskrit Language (DSL)

PG Diploma Courses

- Post Graduate Diploma in Distance Education (PGDDE)

Graduate Courses

- Bachelor of Arts (B.A.)
- Bachelor of Commerce (B. Com.)
- Bachelor of Education (B.Ed.)
- Special Bachelor of Education (Sp. B.Ed.)
- Bachelor of Library and Information Science (BLIS)

PG Courses

- Master of Arts In English (MEG)
- Master of Arts In Hindi (MHD)
- Master of Arts In Sociology (MSO)
- Master of Arts In Gujarati (MGT)

DR. BABASAHEB AMBEDKAR OPEN UNIVERSITY

'JYOTIRMAY' Parisar,
Opp. Shri Balaji Temple,
Sarkhej - Gandhinagar Highway,
Chharodi, Ahmedabad - 382 481.

Phone
+91 9978408584
+91 9099994484
+91 9099994461
+91 9998814484

Website
www.baou.edu.in

Email
kmro@baou.edu.in

Toll Free No.
1800 233 1020

